

Atividade: 13.01.07 ACOMPANHAMENTO E MANIFESTAÇÃO EM PROCEDIMENTOS RELATIVOS A MENORES CARENTES E INFRATORES

Série documental: 13.01.07.04 PETIÇÃO INICIAL
Datas-limite: JANEIRO/2013 A DEZEMBRO/2013
Quantidade: 0,0100 METROS LINEARES – CAIXA 01
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.10 REGISTRO E CONTROLE DE DOCUMENTOS E ATIVIDADES INTERNAS

Série documental: 13.01.10.06 OFÍCIO EXPEDIDO
Datas-limite: 2012 A 2015
Quantidade: 0,0600 METROS LINEARES – CAIXAS 01 E 02
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.10 REGISTRO E CONTROLE DE DOCUMENTOS E ATIVIDADES INTERNAS

Série documental: 13.01.10.07 OFÍCIO RECEBIDO
Datas-limite: JANEIRO/2014 A DEZEMBRO/2014
Quantidade: 0,0600 METROS LINEARES – CAIXA 02
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.02 ATUAÇÃO CRIMINAL

Atividade: 13.02.09 REGISTRO E CONTROLE DE DOCUMENTOS E ATIVIDADES INTERNAS

Série documental: 13.02.09.20 OFÍCIO RECEBIDO
Datas-limite: JANEIRO/2014 A DEZEMBRO/2014
Quantidade: 0,0600 METROS LINEARES – CAIXA 02
Observações:

TOTAL DE METROS LINEARES: 0,2800 METROS LINEARES (02 CAIXAS)

Publique-se em 15-02-2019.
ZENON LOTUFO TERTIUS

Promotor de Justiça - Assessor
Coordenador da Comissão de Avaliação de Documentos COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS EDITAL DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS 13/2019

O Coordenador da Comissão de Avaliação de Documentos do Ministério Público do Estado de São Paulo, criada pelo art. 1º do Ato Normativo 246/2000-PGJ, com nova redação dada pelo Ato Normativo 768/2013-PGJ, e designado pela Portaria 13530/2018 – PGJ, publicada no D.O. em 09-10-2018, e em conformidade com os prazos de guarda definidos na Tabela de Temporalidade de Documentos do Ministério Público do Estado de São Paulo, aprovada pelo Ato Normativo 428/2006 - PGJ/CGMP, de 20-02-2006, publicado no D.O. em 21-02-2006, faz saber a quem possa interessar que, a partir do 30º dia subsequente à data de publicação deste Edital, a 22ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE GUARULHOS eliminará os documentos abaixo relacionados. Os interessados devidamente qualificados e legitimados poderão requerer, ao Coordenador da Comissão de Avaliação de Documentos, no prazo citado e às suas expensas, o desentranhamento de documentos ou cópias de peças de processos ou expedientes.

COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS EDITAL DE ELIMINAÇÃO DE DOCUMENTOS 13/2019 UNIDADE PRODUTORA: 22ª PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE GUARULHOS

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.01 RECEBIMENTO DE NOTÍCIA E ATENDIMENTO AO PÚBLICO

Série documental: 13.01.01.03 FICHA DE ATENDIMENTO
Datas-limite: 2010 A 2012
Quantidade: 0,0150 METROS LINEARES – CAIXA 01
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.01 RECEBIMENTO DE NOTÍCIA E ATENDIMENTO AO PÚBLICO

Série documental: 13.01.01.07 TERMO DE DECLARAÇÕES
Datas-limite: 2010 A 2011
Quantidade: 0,0210 METROS LINEARES – CAIXA 01
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.04 INSTAURAÇÃO DE PROCEDIMENTO PREPARATÓRIO DE INQUÉRITO CIVIL E INQUÉRITO CIVIL

Série documental: 13.01.04.08 PORTARIA DE INSTAURAÇÃO DE PROCEDIMENTO PREPARATÓRIO DE INQUÉRITO CIVIL/ INQUÉRITO CIVIL

Datas-limite: 2005 A 2011
Quantidade: 0,0170 METROS LINEARES – CAIXA 01
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.07 ACOMPANHAMENTO E MANIFESTAÇÃO EM PROCEDIMENTOS RELATIVOS A MENORES CARENTES E INFRATORES

Série documental: 13.01.07.02 PEDIDO DE ARQUIVAMENTO
Datas-limite: 2007 A 2011
Quantidade: 0,1780 METROS LINEARES – CAIXAS 01 E 02
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.07 ACOMPANHAMENTO E MANIFESTAÇÃO EM PROCEDIMENTOS RELATIVOS A MENORES CARENTES E INFRATORES

Série documental: 13.01.07.04 PETIÇÃO INICIAL
Datas-limite: 2010 A 2011
Quantidade: 0,1620 METROS LINEARES – CAIXAS 02 E 03
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.07 ACOMPANHAMENTO E MANIFESTAÇÃO EM PROCEDIMENTOS RELATIVOS A MENORES CARENTES E INFRATORES

Série documental: 13.01.07.02 PEDIDO DE ARQUIVAMENTO
Datas-limite: 2007 A 2011
Quantidade: 0,1780 METROS LINEARES – CAIXAS 01 E 02
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.07 ACOMPANHAMENTO E MANIFESTAÇÃO EM PROCEDIMENTOS RELATIVOS A MENORES CARENTES E INFRATORES

Série documental: 13.01.07.04 PETIÇÃO INICIAL
Datas-limite: 2010 A 2011
Quantidade: 0,1620 METROS LINEARES – CAIXAS 02 E 03
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.02 REALIZAÇÃO DE DILIGÊNCIAS

Série documental: 13.01.02.05 OFÍCIO REQUISITANDO DILIGÊNCIA

Datas-limite: JANEIRO/2010 A DEZEMBRO/2010
Quantidade: 0,0180 METROS LINEARES – CAIXA 03
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.08 ACOMPANHAMENTO E MANIFESTAÇÃO EM PROCESSO JUDICIAL

Série documental: 13.01.08.05 CONTRARRAZÕES DE RECURSO

Datas-limite: JANEIRO/2010 A DEZEMBRO/2010
Quantidade: 0,0120 METROS LINEARES – CAIXA 04
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.08 ACOMPANHAMENTO E MANIFESTAÇÃO EM PROCESSO JUDICIAL

Série documental: 13.01.08.07 MEMORIAL
Datas-limite: 2010 A 2011
Quantidade: 0,1200 METROS LINEARES – CAIXA 04
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.08 ACOMPANHAMENTO E MANIFESTAÇÃO EM PROCESSO JUDICIAL

Série documental: 13.01.08.08 PARECER
Datas-limite: 2009 A 2011
Quantidade: 0,1300 METROS LINEARES – CAIXA 05
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.10 REGISTRO E CONTROLE DE DOCUMENTOS E ATIVIDADES INTERNAS

Série documental: 13.01.10.06 OFÍCIO EXPEDIDO
Datas-limite: 2010 A 2011
Quantidade: 0,1180 METROS LINEARES – CAIXA 06
Observações:

Função: 13 ÓRGÃOS DE EXECUÇÃO EM PRIMEIRO GRAU
Subfunção: 13.01 ATUAÇÃO CÍVEL

Atividade: 13.01.10 REGISTRO E CONTROLE DE DOCUMENTOS E ATIVIDADES INTERNAS

Série documental: 13.01.10.07 OFÍCIO RECEBIDO
Datas-limite: 2009 A 2011
Quantidade: 0,3190 METROS LINEARES – CAIXAS 06 A 08
Observações:

TOTAL DE METROS LINEARES: 1,1100 METROS LINEARES (08 CAIXAS)

Publique-se em 15-02-2019.
ZENON LOTUFO TERTIUS

Promotor de Justiça - Assessor
Coordenador da Comissão de Avaliação de Documentos

DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO

CONSELHO SUPERIOR DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO

Comunicado

VIII Concurso Público de Provas e Títulos para Ingresso na Carreira de Defensora ou Defensor Público do Estado de São Paulo

Edital de Abertura de Inscrições e Instruções Especiais O Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado, nos termos do disposto na Lei Complementar Estadual 988, de 9 de janeiro de 2006, com suas alterações posteriores, e na Deliberação CSDP 10, de 30-06-2006, em sua redação consolidada, considerada parte integrante deste Edital, torna público, para ciência dos interessados, que se acham abertas as inscrições para o VIII Concurso Público de Provas e Títulos para ingresso na Carreira de Defensora ou Defensor Público do Estado de São Paulo, que será regido de acordo com as Instruções Especiais contidas neste Edital.

INSTRUÇÕES ESPECIAIS

1. - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 - O Edital contendo a Deliberação CSDP 10, de 30-06-2006, consolidada, a composição da Banca Examinadora e o Conteúdo Programático das Provas, poderão ser obtidos no endereço eletrônico da Fundação Carlos Chagas (www.concursofccc.com.br), que prestará apoio operacional ao Concurso.

1.2 - O Concurso destina-se ao provimento, em estágio probatório (artigo 41 da CF e artigo 101 e seguintes da LCE 988/06), de todas as vagas ora existentes – 40 (quarenta) – e daquelas que se abrirem no decorrer do Concurso ou que forem criadas dentro de seu prazo de validade, além da formação de cadastro de reserva.

1.2.1 - A nomeação dos candidatos habilitados no VIII Concurso, dar-se-á somente quando esgotada a lista de habilitados no VII Concurso Público de Provas e Títulos para ingresso na Carreira de Defensora ou Defensor Público do Estado de São Paulo.

1.3 - O Concurso desenvolver-se-á nas seguintes fases:

1.3.1 - Primeira Prova Escrita - Objetiva, de caráter eliminatório e classificatório;

1.3.2 - Segunda e Terceira Provas Escritas, de caráter eliminatório e classificatório;

1.3.3 - Prova Oral, de caráter eliminatório e classificatório;

1.3.4 - Avaliação de Títulos, de caráter classificatório.

1.4 - A Deliberação CSDP 10, de 30-06-2006, consolidada, consta no Anexo I deste Edital.

1.5 - A composição da Banca Examinadora e o Conteúdo Programático das Provas constam no Anexo II deste Edital.

1.6 - O Cronograma referente à aplicação das Provas do Concurso consta do Anexo III deste Edital.

1.7 - Todos os questionamentos relacionados ao presente Edital deverão ser encaminhados ao Serviço de Atendimento ao Candidato – SAC da Fundação Carlos Chagas, por meio do Fale Conosco no endereço eletrônico www.concursofccc.com.br ou pelo telefone (0XX11) 3723-4388, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, das 10 às 16 horas (horário de Brasília).

2. - DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO NO CONCURSO E INVESTIDURA NO CARGO

2.1 - São requisitos para inscrição no Concurso, nos termos da LCE 988/06, com suas alterações posteriores, e da Deliberação CSDP 10, de 30-06-2006, consolidada:

a) - ser brasileiro ou português com residência permanente no País;

b) - ser bacharel em direito;

c) - estar em dia com as obrigações militares;

d) - estar no gozo dos direitos políticos;

e) - contar com, no mínimo, 3 (três) anos de atividade jurídica, devidamente comprovada;

f) - não possuir condenações criminais ou antecedentes criminais incompatíveis com o exercício das funções;

g) - não possuir condenação em órgão de classe, em relação ao exercício profissional, incompatível com o exercício das funções de Defensora ou Defensor Público;

h) - não possuir condenação administrativa ou condenação em ação judicial de improbidade administrativa, incompatível com o exercício das funções de Defensora ou Defensor Público;

i) - haver recolhido o valor de inscrição fixado no Edital de Abertura de Inscrições;

j) - conhecer e estar de acordo com as exigências contidas neste Edital e na Deliberação CSDP 10, de 30-06-2006, que o integram.

2.1.1 - Para os fins do disposto na alínea “e” do item 2.1, considera-se atividade jurídica, desempenhada exclusivamente após a obtenção do grau de bacharel em Direito, o exercício:

a) - da advocacia, por advogados e estagiários de direito, área pública ou privada, nos termos do artigo 1º c.c. artigo 3º, ambos da Lei Federal 8.906, de 04-07-1994 e dos artigos 28 e 29 do Regulamento Geral do Estatuto da Advocacia;

b) - de estágio credenciado na área da Assistência Judiciária da Procuradoria Geral do Estado ou da Defensoria Pública da União ou dos Estados;

c) - como membro da Defensoria Pública, do Ministério Público ou da Magistratura;

d) - de estágio de direito, desde que devidamente credenciado junto ao Poder Judiciário e ao Ministério Público;

e) - de estagiário de direito devidamente credenciado na área pública, não inserido na situação prevista na alínea “a” do item 2.1, em razão de eventual permissivo legal específico;

f) - de cargos, empregos ou funções exclusivas de bacharel em direito;

g) - de cargos, empregos ou funções, inclusive de magistério superior público ou privado, que exijam a utilização de conhecimento jurídico;

h) - de Cargo do Subquadro dos Cargos de Apoio da Defensoria Pública;

i) - de serviço voluntário na área jurídica, nos termos da Deliberação CSDP 337, de 10-03-2017.

2.2 - A comprovação dos requisitos indicados no item 2.1 deste Edital deverá ser feita no prazo a ser fixado pela Banca Examinadora, antes da realização da prova Oral, pelos candidatos a ela habilitados, na sede administrativa da Defensoria Pública do Estado.

2.3 - Para atender ao disposto no item 2.1 deste Edital, o candidato deverá entregar, na época própria, os seguintes documentos:

a) - cópia da cédula de identidade, acompanhada do original para conferência;

b) - cópia de diploma registrado ou de certidão de colação de grau em Direito, expedida por instituição de ensino oficial ou devidamente reconhecida, com a prova das providências adotadas para expedição e registro do diploma correspondente, acompanhada do original para conferência;

c) - cópia de documento que comprove eventual alteração de nome em relação aos documentos apresentados (certidão de casamento, etc), acompanhada do original para conferência;

d) - cópia do certificado de reservista ou documento equivalente, que comprove a quitação com o serviço militar, acompanhada do original para conferência;

e) - atestado fornecido pela Justiça Eleitoral, que comprove o gozo dos direitos políticos;

f) - certidões de contagem de tempo que comprovem o período mínimo de 3 (três) anos de atividade jurídica, desempenhada exclusivamente após a obtenção do grau de bacharel em Direito, expedidas pela OAB, Procuradoria Geral do Estado, Defensoria Pública, Ministério Público, Magistratura ou outro órgão público;

g) - certidão dos distribuidores criminais das Justiças Estadual e Federal, onde o candidato tenha residido a partir dos 18 (dezoito) anos de idade;

h) - certidão dos distribuidores cíveis das Justiças Estadual e Federal, onde o candidato tenha residido a partir dos 18 (dezoito) anos de idade;

i) - certidão comprobatória de não possuir condenação em órgão de classe, em relação ao exercício profissional;

j) - certidão comprobatória, positiva ou negativa, de aplicação de penalidade administrativa disciplinar, na hipótese de o candidato ser ou ter sido servidor público;

k) - certificado comprobatório de exercício de serviço voluntário junto à Defensoria Pública do Estado de São Paulo, nos termos da Deliberação CSDP 337, de 10-03-2017.

2.3.1 - Não serão aceitas, para fins de comprovação do período de atividade jurídica, certidões emitidas por advogados ou escritórios de advocacia, tendo validade apenas certidões emitidas pela OAB.

2.4 - Caso o candidato não efetue as comprovações referidas no item 2.3 deste Edital, a inscrição será declarada insubsistente, com a consequente nulidade de todos os atos praticados.

2.5 - Os originais dos documentos apresentados, conforme item 2.3, deverão ser preservados pelos candidatos para apresentação, oportunamente, no momento da investidura no cargo, sob as mesmas consequências previstas no item anterior, caso não sejam entregues.

3. - DAS INSCRIÇÕES

3.1 - A inscrição do candidato implicará o conhecimento integral destas disposições e a tácita aceitação das condições do Concurso, tais como se acham definidas neste Edital, nas normas legais pertinentes, em eventuais aditamentos e instruções específicas para realização do certame, bem como na Deliberação CSDP 10, de 30-06-2006, consolidada, acerca das quais não poderá alegar desconhecimento.

3.1.1 - Objetivando evitar ônus desnecessário, o candidato deverá orientar-se no sentido de recolher o valor de inscrição somente após tomar conhecimento de todos os requisitos e condições exigidos para o Concurso.

3.2 - O candidato cuja crença religiosa impeça a realização das provas marcadas para eventual sábado nos horários designados, deverá indicar no Requerimento de Inscrição via Internet a solicitação da prova em horário especial, conforme estabelecido na Lei Estadual 12.142, de 05-12-2005.

3.2.1 - O candidato sabbatista deverá comparecer ao local da realização da prova no mesmo horário dos demais participantes, devendo aguardar, em sala de provas, o pôr do sol, quando terá início seu horário para realização da prova, de igual duração que os demais candidatos.

3.2.2 - O candidato que opte pelo atendimento específico de que trata este artigo não poderá realizar qualquer espécie de consulta, de comunicação ou de manifestação a partir do ingresso na sala de provas até o término da prova, sob pena de eliminação do concurso.

3.3 - Fica assegurada a possibilidade de uso do “nome social” à pessoa transexual ou travesti durante o concurso, nos termos do item 3.27 deste Capítulo.

3.3.1 - No sistema eletrônico de inscrição será facultado ao candidato a possibilidade de indicar a opção por uso de nome social, informando nome e sobrenome por meio do qual deseja ser tratado durante a realização das provas, mesmo que distinto das informações constantes de documento de registro civil. As publicações serão realizadas de acordo com o nome social, seguido do nome constante no registro civil.

3.4 - As inscrições ao Concurso serão realizadas exclusivamente via Internet, no período de 10h do dia 18-02-2019 às 14h do dia 15-03-2019 (horário de Brasília), de acordo com o item 3.5 deste Edital.

3.4.1 - As inscrições poderão ser prorrogadas, por necessidade de ordem técnica e/ou operacional.

3.4.2 - A prorrogação das inscrições de que trata o item anterior poderá ser feita sem prévio aviso, bastando, para todos os efeitos legais, a comunicação de prorrogação feita no site da Fundação Carlos Chagas (www.concursofccc.com.br).

3.5 - Para inscrever-se, o candidato deverá acessar o endereço eletrônico www.concursofccc.com.br, durante o período das inscrições e, pelo link correspondente ao Concurso da Defensoria Pública do Estado de São Paulo, efetuar sua inscrição, conforme os procedimentos estabelecidos a seguir:

3.5.1 - ler atentamente o Edital de Abertura de Inscrições e o Formulário de Inscrição;

3.5.2 - aceitar o Requerimento de Inscrição, preencher o Formulário de Inscrição e transmitir os dados pela Internet;

3.5.3 - efetuar o pagamento da importância referente à inscrição por boleto bancário gerado no site da Fundação Carlos Chagas e pagável em qualquer agência bancária, no valor de R\$ 260,00, de acordo com as instruções constantes no endereço eletrônico da página de inscrições, até a data de encerramento das inscrições (15/03/2019).

3.5.4 - O boleto bancário disponível no site da Fundação Carlos Chagas (www.concursofccc.com.br) deverá ser gerado para o pagamento do valor da inscrição, após a conclusão do preenchimento do Formulário de Inscrição.

3.5.5 - A partir de 25-02-2019 o candidato deverá conferir, no endereço eletrônico da Fundação Carlos Chagas, se os dados da inscrição efetuada foram recebidos e o valor da inscrição foi pago. Em caso negativo, o candidato deverá entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Candidato – SAC da Fundação Carlos Chagas pelo telefone (0XX11) 3723-4388, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, das 10 às 16 horas (horário de Brasília), para verificar o ocorrido.

3.5.6 - A inscrição somente será confirmada após a comprovação do pagamento do valor da inscrição pela instituição bancária.

3.5.6.1 - O pagamento do valor da inscrição deverá ser realizado dentro do horário bancário.

3.5.6.1.1 - Não serão consideradas as inscrições nas quais o pagamento do valor da inscrição seja realizado no último dia de inscrição, após os horários limites estabelecidos pelas diversas instituições financeiras, quando efetuados pela Internet ou por meio dos Caixas Eletrônicos, pois nesses casos os pagamentos realizados fora desses horários serão considerados como extemporâneos e essas operações farão parte do movimento do próximo dia útil da instituição bancária.

3.5.7 - As solicitações de inscrição cujos pagamentos forem efetuados com valor menor do que o estabelecido no item 3.5.3, ou cujos pagamentos forem efetuados após a data de encerramento das inscrições, não serão aceitas.

3.5.8 - O valor recolhido na inscrição somente será devolvido no caso de anulação ou revogação do concurso público.

3.5.9 - O candidato não deverá enviar cópia do documento de identidade, sendo de sua exclusiva responsabilidade a veracidade dos dados informados no ato da inscrição, sob as penas da lei.

3.5.10 - A Fundação Carlos Chagas e a Defensoria Pública do Estado de São Paulo não se responsabilizam por solicitações de inscrições não recebidas por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, falta de energia elétrica, bem como de outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

3.5.11 - O descumprimento das instruções para realização da inscrição implicará na sua não efetivação.

3.6 - Não serão efetivadas as inscrições em desacordo com as instruções constantes deste Edital.

3.7 - As informações prestadas no Formulário de Inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, reservando à Defensoria Pública do Estado de São Paulo e à Fundação Carlos Chagas o direito de excluir do Concurso Público aquele que não preencher o respectivo documento de forma completa, correta e legível, bem como fornecer dados inverídicos ou falsos.

3.8 - Ao inscrever-se no Concurso, o candidato deverá observar atentamente as informações sobre a aplicação das provas constantes deste Edital.

3.9 - Não serão aceitos pedidos de isenção ou redução do pagamento do valor de inscrição, exceto nos casos de:

3.9.1 - Isenção para o Doador de Sangue, conforme estabelece a Lei Estadual 12.147, de 12-12-2005, nos seguintes termos:

a) - para ter direito à isenção, o doador deverá comprovar a doação de sangue, que não poderá ser inferior a 3 (três) vezes em um período de 12 (doze) meses, a contar da data do início das inscrições de isenção (18/02/2019), realizada em órgão oficial ou entidade credenciada pela União, pelo Estado ou por Município;

b) - a comprovação da condição de doador de sangue deverá ser encaminhada no original ou fotocópia autenticada em papel timbrado, com data, assinatura e carimbo da entidade coletrora, até 22-02-2019.

3.9.2 - Redução de pagamento, de acordo com a Lei Estadual 12.782, de 20-12-2007, com direito à redução de 50% do valor da inscrição o candidato que comprovar, CUMULATIVAMENTE:

3.9.2.1 - ser estudante regularmente matriculado em uma das séries do ensino fundamental ou médio; curso pré-vestibular; curso superior, em nível de graduação ou pós

50% do valor da correspondente inscrição, para pagamento até o dia 15-03-2019. O candidato que não efetuar o pagamento do valor da inscrição reduzido terá sua inscrição invalidada.

3.22 - Será eliminado do Concurso Público o candidato que, não atendendo aos requisitos previstos nas Leis n.ºs 12.782, de 20-12-2007 e 12.147, de 12-12-2005, tenha obtido, com emprego de fraude ou qualquer outro meio que evidencie má fé, a redução ou isenção de que tratam estes leis.

3.22.1 - As informações prestadas no requerimento de isenção ou de redução do pagamento do valor da inscrição e a documentação apresentada serão de inteira responsabilidade do candidato, respondendo civil e criminalmente pelo teor das afirmativas.

3.22.2 - Os documentos encaminhados para o requerimento de isenção ou de redução de pagamento do valor da inscrição terão validade somente para este Concurso Público.

3.23 - Não serão aceitas as inscrições por depósito em caixa eletrônico, via postal, fac-símile (fax), transferência ou depósito em conta corrente, DOC, ordem de pagamento, condicionais e/ou extemporâneas, ou por qualquer outra via que não as especificadas neste Edital. Verificado, a qualquer tempo, o recebimento de inscrição que não atenda a todos os requisitos fixados neste Edital, será essa cancelada.

3.24 - Não serão aceitas as solicitações de inscrição que não atenderem rigorosamente ao estabelecido neste Edital.

3.25 - A Defensoria Pública do Estado de São Paulo e a Fundação Carlos Chagas eximem-se das despesas com viagens e estada dos candidatos para participarem das provas e outras etapas do Concurso.

3.26 - O candidato que não seja pessoa com deficiência, mas que necessita de condição especial para realização das provas, deverá formalizar pedido, por escrito, no formulário de Inscrição via internet, até a data de encerramento da inscrição (15/03/2019), a fim de que sejam tomadas as providências cabíveis. A não observância do período para solicitação ensejará o indeferimento do pedido.

3.26.1 - Para condições de acessibilidade, o candidato deverá anexar ao formulário de Inscrição solicitação assinada e conteúdo todas as informações necessárias para o atendimento, bem como anexar atestado médico ou de especialista que comprove a necessidade do atendimento especial solicitado.

3.26.2 - O candidato que não o fizer até o término das inscrições, seja qual for o motivo alegado, poderá não ter a condição atendida.

3.26.3 - O atendimento às condições solicitadas ficará sujeito à análise da legalidade, viabilidade e razoabilidade do pedido.

3.27 - Para inclusão do nome social nas listas de chamada e nas demais publicações referentes ao certame, o candidato deve anexar, em link específico disponível na página do concurso, durante o período de inscrições, a imagem da declaração assinada pelo candidato em que conste o nome civil e o nome social.

3.28 - A candidata lactante que necessitar amamentar durante a realização da prova, poderá fazê-lo em sala reservada, desde que o requeira na forma do item 3.26, observando os procedimentos a seguir.

3.28.1 - Não haverá compensação do tempo de amamentação em favor da candidata.

3.28.2 - A criança deverá ser acompanhada de adulto responsável por sua guarda (familiar ou terceiro indicado pela candidata) e permanecer em ambiente reservado.

3.28.3 - A lactante deverá apresentar-se, no dia da aplicação da Prova, no respectivo horário para o qual foi convocada, com acompanhante e a criança.

3.28.4 - Não será disponibilizado, pela Fundação Carlos Chagas, responsável para a guarda da criança, acarretando à candidata que não estiver acompanhada de adulto a impossibilidade de participação na prova.

3.28.5 - Nos horários previstos para amamentação, a candidata lactante poderá ausentar-se temporariamente da sala de prova, acompanhada de uma fiscal.

3.28.6 - Na sala reservada para amamentação ficarão somente a candidata lactante, a criança e uma fiscal, sendo vedada a permanência de babás ou quaisquer outras pessoas que tenham grau de parentesco ou de amizade com a candidata.

3.29 - No dia 26-03-2019 será publicado no site da Fundação Carlos Chagas (www.concursosfcc.com.br) uma lista contendo o deferimento das condições especiais solicitadas.

3.29.1 - O candidato poderá interpor recurso contra o indeferimento da solicitação especial no prazo de dois dias úteis, após a publicação indicada no item 3.29, vedada a juntada de documentos.

4 - DAS INSCRIÇÕES PARA CANDIDATOS COM DEFICIÊNCIA

4.1 - As pessoas com deficiência, que pretendam fazer uso das prerrogativas que lhes são facultadas no inciso VIII, do artigo 37, da Constituição Federal e no § 2º, do artigo 90, da Lei Complementar Estadual 988, de 09-01-2006, é assegurado o direito de inscrição no presente Concurso, desde que sua deficiência seja compatível com as atribuições do cargo de Defensora ou Defensor Público do Estado.

4.2 - Ao candidato com deficiência, nos termos do artigo 90, § 2º, da Lei Complementar Estadual 988, de 09-01-2006 e da Lei Complementar Estadual 683, de 18-09-1992, com as alterações da Lei Complementar Estadual 932, de 08-11-2002, será reservado o percentual de 5% do total das vagas existentes, que vierem a surgir ou forem criadas no prazo de validade do Concurso.

4.2.1 - Se, na apuração do número de vagas reservadas a pessoas com deficiência resultar número decimal igual ou maior do que 0,5 (cinco décimos) adotar-se-á o número inteiro imediatamente superior. Se menor do que 0,5 (cinco décimos), adotar-se-á o número inteiro imediatamente inferior, ressalvada, em qualquer hipótese, a reserva obrigatória da quinta vaga.

4.2.2 - O candidato com deficiência que também seja negro ou indígena poderá concorrer concomitantemente às vagas reservadas nos termos do item 4.1 deste Edital e, caso seja aprovado, constará das duas listas específicas e será chamado para ocupar a primeira vaga reservada que surgir, em conformidade com o sistema de convocação alternada e proporcional prevista na Deliberação CSDP 10, de 30-06-2006, com a redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018.

4.2.3 - Na apuração dos resultados dos concursos serão formuladas listas específicas para identificação da ordem de classificação dos candidatos inscritos como pessoa com deficiência, com o objetivo de preenchimento das vagas reservadas.

4.2.4 - Os candidatos com deficiência serão convocados a ocupar a 5ª (quinta), 30ª (trigésima), 50ª (quinquagésima), 70ª (septuagésima) vagas do concurso público, e assim sucessivamente, a cada intervalo de 20 (vinte) cargos providos.

4.2.5 - O preenchimento das vagas reservadas referidas no item 4.2.4 dar-se-á de acordo com a ordem de classificação na lista específica de pessoas com deficiência aprovadas.

4.2.6 - Fica dispensada a observância da regra de convocação disposta no item 4.2.4 ao candidato cuja classificação na lista geral for mais benéfica para seu ingresso na Carreira de Defensora ou Defensor Público.

4.2.7 - Na hipótese do item 4.2.6, as vagas reservadas continuarão sendo preenchidas por candidatos aprovados na lista específica de pessoas com deficiência.

4.2.8 - A vaga ocupada pela pessoa com deficiência aprovada, na forma do item 4.2.4 e seguintes deste Edital, será considerada a sua classificação final no concurso para todos os fins.

4.2.9 - O preenchimento das vagas reservadas a pessoas com deficiência observará as seguintes regras:

4.2.9.1 - Em caso de desistência de pessoa com deficiência aprovada, a vaga será preenchida por outro candidato com deficiência, respeitada a ordem de classificação da lista específica;

4.2.9.2 - Não havendo candidatos com deficiência inscritos ou classificados, as vagas reservadas serão revertidas para o cômputo geral de vagas oferecidas no concurso.

4.3 - Consideram-se pessoas com deficiência, nos termos do art. 1º da Convenção Internacional das Pessoas com Deficiência, aquelas que têm impedimentos de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, os quais, em interação com diversas barreiras, podem obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade em igualdade de condições com as demais pessoas.

4.3.1 - Aos candidatos com deficiência, visando garantir acessibilidade e isonomia de condições para a realização do concurso, aplica-se a Deliberação CSDP 182, de 23-07-2010.

4.4 - Caso não haja candidatos aprovados nas condições previstas no item 4.2 deste Edital, as vagas serão livremente providas, obedecida a ordem de classificação geral no concurso.

4.5 - Aos candidatos com deficiência que se utilizem habitualmente de material tecnológico não se obsta a inscrição ou o exercício das atribuições pertinentes ao cargo.

4.6 - As pessoas com deficiência, resguardadas as condições especiais previstas na forma da lei, participarão do Concurso em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere ao conteúdo das provas, à avaliação, aos critérios de aprovação, ao dia, horário e local de aplicação das provas e à nota mínima exigida para todos os demais candidatos. As condições especiais deverão ser requeridas por escrito, durante o período das inscrições conforme instruções contidas no item 4.7 deste Capítulo.

4.6.1 - O atendimento às condições solicitadas ficará sujeito à análise da legalidade, viabilidade e razoabilidade do pedido.

4.7 - O candidato deverá declarar, quando da inscrição, ser pessoa com deficiência, especificando-a no Formulário de Inscrição, e que deseja concorrer às vagas reservadas. Para tanto, deverá encaminhar, durante o período de inscrições (do dia 18-02-2019 ao dia 15-03-2019), a documentação relacionada abaixo via Internet, por meio do link de inscrição do Concurso Público www.concursosfcc.com.br.

4.7.1 - O Laudo Médico deverá ser expedido no prazo máximo de 02 (dois) anos antes do início das inscrições, contendo a assinatura e o carimbo do número do CRM do médico responsável por sua emissão, comprovando a condição de pessoa com deficiência, anexando ao Laudo Médico as seguintes informações: nome completo, número do documento de identidade (RG), número do CPF e identificação do Concurso ao qual está concorrendo.

4.7.2 - O candidato com deficiência visual, que necessitar de atendimento especial, além do envio da documentação indicada no item 4.7.1, deverá solicitar, por escrito, até o término das inscrições, a confecção de prova em Braille, ou Ampliada, ou a leitura de sua prova (a ser realizada por fiscal designado pela FCC) ou a utilização de computador com software de leitura de tela e/ou ampliação de tela, especificando o tipo de deficiência.

4.7.3 - O candidato com deficiência auditiva que necessitar do atendimento de Intérprete de LIBRAS - Língua Brasileira de Sinais ou a utilização de aparelho auricular (sob suas expensas), além do envio da documentação indicada no item 4.7.1, deverá encaminhar a respectiva solicitação, por escrito, até o término das inscrições.

4.7.4 - O candidato com deficiência física, que necessitar de atendimento especial, além do envio da documentação indicada no item 4.7.1, deverá solicitar, por escrito, até o término das inscrições, mobiliário adaptado e espaços adequados para a realização da prova, auxílio no manuseio das provas escritas e transcrição das respostas, salas de fácil acesso, banheiros adaptados para cadeira de rodas e similares, especificando o tipo de deficiência.

4.7.5 - O candidato com deficiência que necessitar de tempo adicional para realização das provas, além do envio da documentação indicada no item 4.7.1, deverá encaminhar solicitação, por escrito, até o término das inscrições, justificativa acompanhada de Parecer emitido por equipe multiprofissional ou por profissional especialista nos impedimentos apresentados pelo candidato.

4.7.6 - A pessoa com deficiência visual que solicitar prova especial em Braille serão oferecidas provas nesse sistema e suas respostas deverão ser transcritas também em Braille. O referido candidato deverá levar, para esse fim, no dia da aplicação das provas, reglete e punção, podendo utilizar-se de soroban.

4.7.6.1 - A pessoa com deficiência visual (amblyope) que solicitar prova especial ampliada, terá sua solicitação atendida.

4.7.6.2 - Durante o período definido para as solicitações, o candidato deverá indicar o tamanho da fonte de sua prova ampliada, entre 18, 24 ou 28. Não havendo indicação de tamanho de fonte, a prova será confeccionada em fonte 24.

4.7.6.3 - Para os candidatos com deficiência visual poderá ser disponibilizado softwares de leitura de tela, mediante prévia solicitação (durante o período de inscrições).

4.7.6.3.1 - O candidato poderá optar pela utilização de um dos softwares disponíveis: Dos Vox, ou NVDA ou ZoomText (ampliação ou leitura).

4.7.6.4 - Na hipótese de serem verificados problemas técnicos no computador e/ou nos softwares indicados no item anterior, será disponibilizado ao candidato, fiscal leitor para leitura de sua prova.

4.7.6.5 - Os candidatos que, dentro do prazo do período das inscrições, não atenderem aos dispositivos mencionados no:

a) - item 4.7.1, serão considerados pessoas sem deficiência; b) - item 4.7.2, não terão a prova especial preparada em braille ou ampliada, não será designado fiscal para a leitura da prova ou não terá a disponibilização para utilização de computador, seja qual for o motivo alegado;

c) - item 4.7.3, não terão o Intérprete de LIBRAS - Língua Brasileira de Sinais para realização das provas, seja qual for o motivo alegado;

d) - item 4.7.4, não terão designação de fiscal para auxiliar no manuseio das provas escritas e transcrição das respostas, seja qual for o motivo alegado;

e) - item 4.7.5, não terão tempo adicional para realização das provas, seja qual for o motivo alegado;

4.7.6.6 - O candidato com deficiência deverá realizar a prova em local com acessibilidade.

4.8 - O candidato com deficiência deverá declarar, quando da inscrição, se deseja concorrer às vagas reservadas a pessoas com deficiência.

4.8.1 - O candidato com deficiência que desejar concorrer às vagas reservadas a pessoas com deficiência deverá encaminhar Laudo Médico, de acordo com o item 4.7 deste Edital e seus subitens.

4.9 - No dia 26-03-2019 será publicada no site da Fundação Carlos Chagas (www.concursosfcc.com.br) uma lista contendo o deferimento dos laudos médicos e das condições especiais solicitadas.

4.9.1 - Considerar-se-á deferido (válido) o laudo médico que estiver de acordo com o item 4.7.1.

4.9.2 - O candidato cujo laudo seja considerado inválido ou tenha a solicitação indeferida poderá consultar por meio de link disponível no site www.concursosfcc.com.br os motivos do indeferimento e poderá interpor recurso no prazo de dois dias úteis após a publicação indicada no item 4.9, vedada a juntada de documentos.

4.10 - O candidato com deficiência que não realizar a inscrição conforme as instruções constantes deste Edital não poderá apresentar recurso em favor de sua condição.

4.11 - O candidato cujo laudo/recurso seja indeferido, não concorrerá às vagas reservadas para pessoas com deficiência, sem prejuízo do atendimento das condições especiais para realização da prova, se houver, conforme disposto nos itens 4.6 e 4.6.1.

4.12 - A Fundação Carlos Chagas e a Defensoria Pública do Estado de São Paulo não se responsabilizam por falhas no envio dos arquivos, tais como: arquivo em branco ou incompleto, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de

comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica que impossibilitem a transferência de dados.

4.13 - O candidato que estiver concorrendo às vagas reservadas às pessoas com deficiência, se habilitado, terá seu nome publicado em lista específica e figurará também na lista de classificação geral, caso obtenha pontuação/classificação necessária para tanto, na forma deste Edital.

4.14 - No prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados da publicação da lista específica de classificação, a pessoa com deficiência aprovada no concurso deverá submeter-se à Perícia Médica em órgão oficial do Estado, de acordo com a Lei Complementar Estadual 683, de 18-09-1992.

4.14.1 - Para a avaliação, o candidato com deficiência deverá apresentar Laudo Médico (original ou cópia autenticada) expedido no prazo de 02 (dois) anos anteriores à referida avaliação, contendo a assinatura e o carimbo do número do CRM da médica ou médico responsável por sua emissão, comprovando a condição de pessoa com deficiência, bem como a apresentação de documento de identidade original.

4.14.2 - Não haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato com deficiência, à avaliação de que trata o item 4.14.

4.15 - Verificada a incompatibilidade entre a deficiência e as atribuições do cargo postulado, o candidato será eliminado do certame, sendo tornada sem efeito a sua nomeação.

4.15.1 - Será eliminado da lista especial de pessoas com deficiência aprovadas o candidato cuja deficiência não for constatada na forma deste Edital, perdendo direito à nomeação em vaga destinada a pessoas com deficiência, embora permaneça na lista de classificação geral, caso obtenha pontuação/classificação necessária para tanto, na forma deste Edital.

4.16 - A Defensoria Pública do Estado de São Paulo e a Fundação Carlos Chagas eximem-se das despesas com viagens e estada dos candidatos convocados para a avaliação de que trata o item 4.14.

4.17 - A Perícia Médica será realizada pelo Departamento de Perícias Médicas do Estado de São Paulo, por especialista na área de deficiência de cada candidato, devendo o laudo ser proferido no prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar do respectivo exame.

4.18 - Não ocorrendo aprovação de candidatos com deficiência para o preenchimento das vagas reservadas, essas serão providas pelos demais candidatos habilitados, com estrita observância da ordem de classificação final.

4.19 - O laudo médico referido nos itens 4.7.1 e 4.14.1 deste Edital, apresentado pelo candidato, terá validade específica para este Concurso Público e não será devolvido.

4.20 - Após a investidura do candidato, a deficiência não poderá ser arguida para justificar a concessão de aposentadoria.

5 - DAS INSCRIÇÕES PARA CANDIDATOS NEGROS OU INDÍGENAS

5.1 - Nos termos do artigo 4º e seguintes da Deliberação CSDP 10, de 30-06-2006, com as redações dadas pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014 e Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018, ficam reservadas a candidatos negros e indígenas, 20% das vagas oferecidas neste Edital.

5.1.1 - Se, na apuração do número de vagas reservadas a negros e indígenas, resultar número decimal igual ou maior do que 0,5 (cinco décimos) adotar-se-á o número inteiro imediatamente superior. Se menor do que 0,5 (cinco décimos), adotar-se-á o número inteiro imediatamente inferior.

5.1.1.1 - Para fins da reserva de vaga indicada no item 5.1, considera-se negro o candidato preto ou pardo que assim se declare no momento da inscrição do concurso e tenha sua autodeclaração ratificada pela Presidente da Banca Examinadora.

5.1.1.2 - Para fins da reserva de vaga indicada no item 5.1, considera-se índio aquele que assim se declare no momento da inscrição do concurso e tenha a sua autodeclaração ratificada pela Presidente da Banca Examinadora.

5.1.1.3 - O candidato negro ou indígena aprovado, que também seja pessoa com deficiência, poderá concorrer concomitantemente às vagas reservadas nos termos do item 4.2 deste Edital e constará das duas listas específicas e será chamado para ocupar a primeira vaga reservada que surgir, em conformidade com o sistema de convocação alternada e proporcional prevista na Deliberação CSDP 10, de 30-06-2006, com a redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018.

5.1.2 - A concorrência às vagas reservadas para negros e índios pelo sistema de cotas é facultativa e, sendo essa a opção do candidato, deve ser declarada no momento da inscrição, ficando o candidato submetido às regras gerais estabelecidas neste edital, caso não opte pela reserva de vagas.

5.1.2.1 - Para concorrer à reserva indicada no item 5.1, o candidato deverá declarar no momento da inscrição pela internet, em campo próprio no site da Fundação Carlos Chagas (www.concursosfcc.com.br) ser negro ou indígena e anexar, eletronicamente, no momento da inscrição, 01 (uma) foto 7x5 (sete por cinco) de rosto inteiro, com as seguintes características: do topo da cabeça até o final dos ombros, com fundo neutro, sem sombras e datadas há, no máximo, 30 (trinta) dias da data da inscrição (a data deve estar estampada na frente da foto).

5.1.2.2 - Os candidatos que, no momento da inscrição, não anexarem a fotografia mencionada no item 5.1.2.1, não concorrerão à reserva de vagas aos negros e indígenas.

5.1.2.3 - O candidato negro ou indígena que não realizar a inscrição conforme as instruções constantes deste Edital, em especial a obrigação de anexar eletronicamente a fotografia, nos termos do item 5.1.2.1, não poderá apresentar recurso em favor de sua condição.

5.2 - No dia 26-03-2019 será publicado no site da Fundação Carlos Chagas (www.concursosfcc.com.br) uma lista contendo as inscrições de candidatos interessados em concorrer às vagas reservadas a negros e indígenas.

5.3 - A declaração para reserva de vagas, no caso de candidato que tenha se autodeclarado negro ou índio no momento da inscrição, será analisada pela Presidente da Banca Examinadora, com o apoio consultivo de Comissão Especial, que realizará entrevista com tais candidatos. A Comissão Especial deverá levar em consideração, em seu parecer, os critérios de feno tipia do candidato e, no caso de dúvida, do(s) seu(s) ascendente(s) indígena(s) ou preto(s) de primeiro grau, o que poderá ser comprovado também por meio de documentos complementares, a serem apresentados no momento da entrevista ou no prazo indicado pela Comissão Especial, após a realização da entrevista, a título de diligências para esclarecimento.

5.3.1 - A Comissão Especial será constituída por uma Defensora ou Defensor Público, que a presidirá, por um membro titular e um suplente do Núcleo de Combate à Discriminação, Racismo e Preconceito da Defensoria Pública do Estado e por três membros titulares e dois suplentes escolhidos entre pessoas de notório saber na área, todos indicados pelo Conselho Superior e designados pelo Defensor Público-Geral, levando-se em consideração, sempre que possível, a diversidade de raça, de classe econômica e de gênero na sua composição.

5.3.2 - A entrevista mencionada no item 5.3 será convocada em Edital específico e dela deverão participar todos os candidatos que tenham se autodeclarado negros ou indígenas no momento da inscrição no concurso.

5.4 - Para a análise da Comissão Especial, no dia da entrevista, o candidato deverá apresentar o documento de identidade original e será considerada a autodeclaração para reserva de vagas (candidatos negros ou índios) formulada por ocasião da inscrição no concurso de ingresso.

5.5 - O processo de entrevista será realizado após a divulgação do resultado da terceira prova escrita ou do resultado dos recursos interpostos em face dela, se o caso, devendo a decisão da Presidente da Banca sobre a autodeclaração realizada pelo candidato ser proferida e publicada antes do prazo para comprometimento dos requisitos indicados no item 2.1 deste Edital.

5.6 - Caso sobrevenha decisão da Presidente da Banca Examinadora que não reconheça a condição de negro ou indígena, o candidato será excluído da lista específica, permanecendo somente na lista geral, caso obtenha pontuação/classificação necessária para tanto, na forma deste Edital.

5.6.1 - A exclusão da lista específica aplica-se de igual modo ao candidato que não comparecer à convocação para a entrevista com a Comissão Especial.

5.6.2 - Da decisão da Presidente da Banca Examinadora acerca do reconhecimento ou não da condição de negro ou indígena, não caberá recurso.

5.7 - Na apuração dos resultados dos concursos serão formuladas listas específicas para identificação da ordem de classificação dos candidatos cotistas entre si, com o objetivo de preenchimento das vagas reservadas.

5.7.1 - Os candidatos negros ou indígenas aprovados serão convocados a ocupar a 3ª (terceira), 8ª (oitava), 13ª (décima terceira), 18ª (décima oitava) vagas do concurso público, e assim sucessivamente, a cada intervalo de 5 (cinco) cargos providos.

5.7.2 - O preenchimento das vagas reservadas referidas no item 5.7.1 dar-se-á de acordo com a ordem de classificação na lista específica de candidatos negros e indígenas aprovados.

5.7.3 - Fica dispensada a observância da regra de convocação disposta no item 5.7.1 ao candidato cuja classificação na lista geral for mais benéfica para seu ingresso na Carreira de Defensora ou Defensor Público.

5.7.4 - Na hipótese do item 5.7.3, as vagas reservadas continuarão sendo preenchidas por candidatos aprovados na lista específica de cotistas.

5.8 - A vaga ocupada pelo candidato negro ou indígena, na forma do item 5.7.1 e seguintes deste Edital, será considerada a sua classificação final no concurso para todos os fins.

5.9 - O preenchimento das vagas reservadas a negros e indígenas observará as seguintes regras:

5.9.1 - em caso de desistência de candidato aprovado pelo sistema de cotas, a vaga será preenchida por outro candidato negro ou indígena, respeitada a ordem de classificação da lista específica;

5.9.2 - não havendo candidatos negros ou indígenas inscritos ou classificados, as vagas reservadas serão revertidas para o cômputo geral de vagas oferecidas no concurso.

5.10 - A cada etapa o Conselho Superior fará publicar, além da lista geral de aprovados, listagem composta exclusivamente por candidatos com deficiência e a listagem composta exclusivamente por candidatos negros e indígenas aprovados.

5.11 - A publicação do resultado final do Concurso será feita em três listas contendo:

a) - a classificação geral de todos os candidatos habilitados, incluindo os que se inscreveram para vagas reservadas, caso obtenham pontuação/classificação necessária para tanto, na forma deste Edital;

b) - a classificação, exclusivamente, dos candidatos habilitados inscritos para as vagas reservadas a candidatos com deficiência.

c) - a classificação, exclusivamente, dos candidatos habilitados inscritos para as vagas reservadas a candidatos inscritos como negro ou indígena.

6 - DAS PROVAS DO CONCURSO

6.1 - As Provas Escritas Objetiva e Dissertativa e Oral, todas de caráter classificatório e eliminatório, serão prestadas nas seguintes etapas:

- I. Primeira Prova Escrita - Objetiva;
- II. Segunda Prova Escrita - Dissertativa;
- III. Terceira Prova Escrita - Dissertativa;
- IV. Prova Oral.

6.2 - As questões de todas as etapas serão elaboradas, prioritariamente, com foco na aferição dos conhecimentos necessários ao efetivo, eficaz e eficiente exercício do cargo concreto das atividades inerentes ao exercício do cargo.

7 - DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS

7.1 - As provas previstas no presente Edital realizar-se-ão na Cidade de São Paulo/SP.

7.2 - As aplicações das Provas estão previstas para:

7.2.1 - Primeira Prova Escrita - Objetiva: dia 14-04-2019 (domingo), período da manhã;

7.2.2 - Segunda Prova Escrita: dia 08-06-2019 (sábado), período da tarde;

7.2.3 - Terceira Prova Escrita: dia 09-06-2019 (domingo), período da tarde;

7.2.4 - Prova Oral: período a definir.

7.3 - A aplicação das provas, nas datas previstas, dependerá da disponibilidade de locais adequados à sua realização.

7.3.1 - Havendo alteração das datas previstas, as provas poderão ocorrer aos sábados, domingos ou feriados.

7.4 - A confirmação da data e as informações sobre horário e locais serão divulgadas oportunamente por Edital de Convocação para as Provas, a ser publicado no Diário Oficial do Estado de São Paulo, no site da Fundação Carlos Chagas e através de Cartões Informativos que serão encaminhados aos candidatos por e-mail.

7.4.1 - O candidato receberá informações do local de prova por e-mail, no endereço eletrônico informado no ato da inscrição, sendo de sua exclusiva responsabilidade a manutenção/atualização de seu correio eletrônico. No referido Cartão, serão indicados a data, os horários e os locais de realização das provas.

7.4.1.1 - Não serão encaminhados Cartões Informativos a candidatos cujo endereço eletrônico informado no Formulário de Inscrição esteja incompleto ou incorreto.

7.4.1.2 - A comunicação feita por e-mail é meramente informativa, não desobrigando o candidato do dever de acompanhar a publicação do Edital de Convocação para Provas no Diário Oficial do Estado de São Paulo e no site da Fundação Carlos Chagas (www.concursosfcc.com.br).

7.4.1.3 - O envio de comunicação pessoal dirigida ao candidato, ainda que extravaziada ou por qualquer motivo não recebida, não desobriga o candidato do dever de consultar o Edital de Convocação para as Provas.

7.4.1.4 - A Fundação Carlos Chagas e a Defensoria Pública do Estado de São Paulo não se responsabilizam por informações de endereço incorretas, incompletas ou por falha na entrega de mensagens eletrônicas causada por endereço eletrônico incorreto ou por problemas de provedor de acesso do candidato tais como: caixa de correio eletrônico cheia, filtros anti-spam, eventuais truncamentos ou qualquer outro problema de ordem técnica, sendo aconselhável sempre consultar o site da Fundação Carlos Chagas para verificar as informações que são pertinentes.

7.5 - O candidato que não receber o Cartão Informativo até o 3º (terceiro) dia que antecede a aplicação da prova, deverá:

7.5.1 - Entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Candidato - SAC da Fundação Carlos Chagas, pelo telefone (0XX11) 3723-4388, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, das 10 às 16 horas (horário de Brasília), ou

7.5.2 - Consultar o site da Fundação Carlos Chagas (www.concursosfcc.com.br).

7.6 - Ao candidato só será permitida a realização das provas, na data, local e horário definidos no Cartão Informativo e divulgados no site da Fundação Carlos Chagas (www.concursosfcc.com.br).

7.7 - Os eventuais erros de digitação verificados no Cartão Informativo enviado ao candidato, ou erros observados nos documentos impressos, entregues ao candidato no dia da realização da prova, quanto a nome, número de documento de identidade, sexo, data de nascimento, função de jurado ou endereço, deverão ser corrigidos pelo site da Fundação Carlos Chagas (www.concursosfcc.com.br), de acordo com as instruções constantes da página do Concurso, até o terceiro dia útil subsequente à aplicação da Primeira Prova Escrita - Objetiva.

7.7.1 - O link para correção de cadastro será disponibilizado no primeiro dia útil após a aplicação da Primeira Prova Escrita - Objetiva.

7.7.2 - As alterações nos dados pessoais quanto aos critérios de desempate estabelecidos no Capítulo 12, somente serão consideradas quando solicitadas até o terceiro dia útil subsequente à aplicação da Primeira Prova Escrita - Objetiva.

7.7.3 - O candidato que não efetuar as correções dos dados pessoais nos termos do item 7.7, deverá arcar, exclusivamente, com as consequências advindas de sua omissão.

7.8 - Somente será admitido na sala de prova o candidato que estiver portando documento de identidade original que bem o identifique, como: Carteiras e/ou Cédulas de Identidade expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Cédula de Identidade para Estrangeiros; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe que, por força de Lei Federal, valem como documento de identidade, a exemplo das carteiras da Defensoria Pública, OAB, CREA, CRM, CRC, etc.; Certificado de Reservista; Passaporte; Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação em papel (com fotografia, na forma da Lei 9.503/97).

7.8.1 - Não serão aceitos protocolos nem cópias dos documentos citados, ainda que autenticadas, ou quaisquer outros documentos diferentes dos anteriormente definidos, inclusive certidões de nascimento, CPF, títulos eleitorais, carteira nacional de habilitação digital (modelo eletrônico), carteira nacional de habilitação sem foto, carteiras de estudante, carteiras funcionais de ordem pública ou privada sem valor de identidade.

7.8.2 - Os documentos deverão estar em perfeitas condições, de forma a permitir, com clareza, a identificação do candidato.

7.8.3 - Caso o candidato esteja impossibilitado de apresentar, no dia de realização das provas, documento de identidade original, por motivo de perda, roubo ou furto, deverá ser apresentado boletim ou documento que ateste o registro da ocorrência em órgão policial, expedido há, no máximo, 30 (trinta) dias, ocasião em que será submetido à identificação especial, compreendendo coleta de dados, de assinaturas e de impressão digital em formulário próprio.

7.8.4 - A identificação especial será exigida, também, do candidato cujo documento de identificação gere dúvidas quanto à fisionomia, à assinatura ou à condição de conservação do documento.

7.9 - Não haverá segunda chamada ou repetição de prova. O candidato não poderá alegar desconhecimento acerca da data, local e horário de realização da prova, como justificativa de sua ausência.

7.9.1 - O não comparecimento do candidato, em qualquer etapa do Concurso, caracterizará desistência e resultará em sua eliminação do certame.

7.10 - Objetivando garantir a lisura e a idoneidade do Concurso Público e, zelando pelo interesse público e, em especial, dos candidatos, quando da aplicação das provas, será conferida a identificação dos candidatos mediante a apresentação de documento de identidade e a cópia manuscrita de frase que consta das instruções da capa do caderno de prova, para posterior exame grafotécnico.

7.10.1 - Na impossibilidade, devidamente justificada, de transcrição da cópia manuscrita da frase, o candidato deverá apresentar sua assinatura, em campo específico, por três vezes.

7.10.2 - Poderá ser excluído do Concurso Público o candidato que se recusar a transcrever a frase contida nas instruções da capa do caderno de questões.

7.10.3 - A cópia manuscrita da frase e a assinatura do candidato em sua Folha de Respostas visam atender ao disposto no item 14.3 deste Edital.

7.11 - Nas Provas Escritas, o candidato deverá assinalar as respostas na Folha de Respostas personalizada, único documento válido para a correção da prova. O preenchimento da Folha de Respostas será de inteira responsabilidade do candidato, que deverá proceder em conformidade com as instruções específicas contidas na capa do Caderno de Questões personalizado. Em hipótese alguma haverá substituição da Folha ou Caderno de Respostas por erro do candidato.

7.11.1 - O candidato será o único responsável pelos prejuízos advindos de marcações incorretas na Folha de Respostas.

7.11.2 - O candidato deverá comparecer ao local designado munido de caneta esferográfica de material transparente de tinta preta ou azul. Não será permitida a utilização de lápis, lapiseira ou borracha.

7.11.3 - Na Folha de Respostas da Primeira Prova Escrita - Objetiva, o candidato deverá assinar no campo específico e preencher os alvéolos com caneta esferográfica de material transparente de tinta preta ou azul.

7.11.4 - Não deverá ser feita nenhuma marca fora do campo reservado às respostas ou à assinatura, vez que qualquer marca poderá ser identificada pelas leitoras ópticas, prejudicando o desempenho do candidato.

7.11.5 - Não será computada questão com emenda ou rasura, ainda que legível, nem questão não respondida ou que contenha mais de uma resposta, mesmo que uma delas esteja correta.

7.11.6 - O candidato, ao terminar a prova, entregará ao fiscal da sala o caderno de questões e a Folha de Respostas personalizada.

7.11.7 - Salvo em caso de candidato que tenha solicitado atendimento diferenciado para a realização das provas, a Prova Dissertativa deverá ser feita pelo próprio candidato, à mão, em letra legível, com caneta esferográfica de material transparente de tinta preta ou azul, não sendo permitida a interferência e/ou participação de outras pessoas.

7.11.7.1 - No caso de auxílio para transcrição das provas será designado um fiscal devidamente treinado para essa finalidade.

7.11.7.2 - Somente quando devidamente autorizado, o candidato deverá ditar todo o seu texto da Prova Dissertativa ao fiscal, especificando oralmente, ou seja, soletando a grafia das palavras e todos os sinais gráficos de pontuação.

7.11.8 - Durante a realização das Provas não será permitida qualquer consulta ou comunicação entre os candidatos, nem a utilização de livros, códigos, manuais, impressos ou quaisquer anotações.

7.11.9 - O candidato deverá conferir os seus dados pessoais impressos nas Folhas de Respostas, em especial seu nome, número de inscrição, número do documento de identidade.

7.12 - Motivará a eliminação do candidato, sem prejuízo das sanções penais cabíveis, a burla ou a tentativa de burla a quaisquer das normas definidas neste Edital ou a outras relativas ao Concurso, aos comunicados, às instruções ao candidato ou às instruções constantes da prova.

7.12.1 - Por medida de segurança, os candidatos deverão deixar as orelhas totalmente descobertas, à observação dos fiscais de sala, durante a realização das provas.

7.13 - Será excluído do Concurso Público o candidato que:

- apresentar-se em local diferente da convocação oficial;
- apresentar-se após o horário estabelecido, não se admitindo qualquer tolerância;
- não comparecer às provas, qualquer que seja o motivo alegado;
- não apresentar documento que bem o identifique, de acordo com o item 7.8 deste Edital;
- ausentar-se da sala de prova sem o acompanhamento do fiscal ou antes de decorridas (três) horas do início das Provas Escritas;
- fizer anotação de informações relativas às suas respostas no comprovante de inscrição ou em qualquer outro meio, que não o fornecido pela Fundação Carlos Chagas no dia da aplicação das provas;

g) - ausentar-se da sala de prova levando Folha de Respostas, o Caderno de Questões ou outros materiais não permitidos, sem autorização;

h) - entregar a Folha de Respostas da Primeira Prova Escrita - Objetiva em portao;

i) - estiver portando armas, mesmo que possua o respectivo porte;

j) - utilizar-se de meios ilícitos para a execução das provas;

k) - não devolver integralmente o material recebido;

l) - for surpreendido, durante a realização da prova, em comunicação com outras pessoas ou utilizando-se de livro, anotação, impresso não permitido;

m) - estiver fazendo uso de qualquer tipo de relógio e qualquer tipo de aparelho eletrônico ou de comunicação tais como: bip, tablet, telefone celular, smartphone, notebook, receptor, gravador, máquina calculadora ou outros equipamentos similares; bem como protetor auricular;

n) - tratar incorretamente ou agir com descortesia em relação a qualquer pessoa envolvida na aplicação da prova bem como aos Coordenadores e seus Auxiliares ou Autoridades presentes;

o) - se recusar a apoiar sua assinatura na Folha de Resposta Personalizada;

p) - perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido.

7.14 - Recomenda-se ao candidato, no dia da realização da prova, não levar nenhum dos aparelhos indicados na alínea "m" do item 7.13. Caso seja necessário o candidato portar algum desses aparelhos eletrônicos, estes deverão ser acondicionados, no momento da identificação, em embalagem específica a ser fornecida pela Fundação Carlos Chagas, exclusivamente para tal fim, devendo a embalagem, lacrada, permanecer embaixo da mesa ou carteira durante toda a aplicação da prova.

7.14.1 - É aconselhável que os candidatos retirem as baterias dos celulares, garantindo que nenhum som seja emitido, inclusive do despertador, caso esteja ativado.

7.14.2 - Será excluído do Concurso, o candidato que estiver utilizando ou portando em seu bolso ou bolsa/mochila os aparelhos eletrônicos indicados na alínea "m" do item 7.13, após o procedimento estabelecido no item 7.14.

7.14.3 - Os demais pertences pessoais dos candidatos, tais como: bolsas, sacolas, bonês, chapéus, gorros ou similares e óculos escuros, serão acomodados em local a ser indicado pelos fiscais de sala, onde deverão permanecer até o término da prova.

7.14.4 - A Fundação Carlos Chagas e a Defensoria Pública do Estado de São Paulo não se responsabilizarão por perda ou extravio de documentos, objetos ou equipamentos eletrônicos ocorridos no local de realização das provas, nem por danos neles causados.

7.15 - Os aparelhos eletrônicos deverão permanecer lacrados e desligados até a saída do candidato do local de realização das provas.

7.16 - Poderá participar do Concurso Público objeto deste Edital, o candidato cujo nome, por qualquer motivo, no dia da prova, não constar das listagens oficiais estabelecidas no Edital de Convocação, desde que apresente o respectivo comprovante de recolhimento do valor da inscrição e mediante preenchimento de formulário específico, observadas as demais regras constantes deste Edital.

7.16.1 - A inclusão da inscrição de que trata o item 7.16, deste Edital, está condicionada à verificação da sua regularidade pela Fundação Carlos Chagas, na fase do Julgamento da Primeira Prova Escrita - Objetiva, com o intuito de se verificar a pertinência da referida inscrição.

7.16.2 - Constatada a irregularidade da inscrição mencionada no item 7.16, deste Edital, a inclusão será automaticamente cancelada independentemente de qualquer formalidade, considerados nulos todos os atos dela decorrentes.

7.17 - Por medida de segurança do certame poderão ser utilizados, a qualquer momento, detectores de metais nas salas de prova aleatoriamente selecionadas e em qualquer dependência do local de prova.

7.18 - Distribuídos os Cadernos de Questões aos candidatos e, na hipótese de se verificarem falhas de impressão, a Fundação Carlos Chagas tomará as providências necessárias, antes do início da prova, para:

a) - substituir os Cadernos de Questões defeituosos;

b) - em não havendo número suficiente de Cadernos para a devida substituição, procederá à leitura dos itens onde ocorrerem falhas, usando, para tanto, um Caderno de Questões completo;

7.18.1 - Se a ocorrência for verificada após o início da prova, a Fundação Carlos Chagas estabelecerá prazo para reposição do tempo usado para regularização do caderno.

7.19 - Haverá, em cada sala de prova, cartaz ou marcador de tempo para que os candidatos possam acompanhar o tempo de prova.

7.20 - A inviolabilidade do sigilo das provas será comprovada no momento de romper-se o laço das caixas de provas mediante termo formal e na presença de 3 (três) candidatos nos locais de realização das provas.

7.21 - Quando, após a prova, for constatado, por meio eletrônico, estatístico, visual, grafológico ou por investigação policial, ter o candidato utilizado processos ilícitos, sua prova será anulada e ele será automaticamente eliminado do Concurso.

7.22 - Não haverá, por qualquer motivo, prorrogação do tempo previsto para a aplicação das provas em virtude de afastamento do candidato da sala de prova.

7.23 - Em nenhuma hipótese será realizada qualquer prova fora do local, data e horário determinados.

7.24 - Os 3 (três) últimos candidatos deverão permanecer nas respectivas salas até que o último candidato entregue a prova.

7.25 - Por razões de ordem técnica, de segurança e de direitos autorais adquiridos, a Fundação Carlos Chagas não fornecerá exemplares dos Cadernos de Questões a candidatos ou a instituições de direito público ou privado, mesmo após o encerramento do Concurso Público. O candidato deverá consultar o Cronograma de Provas e Publicações (Anexo III), para tomar conhecimento da(s) data(s) prevista(s) para divulgação das questões das Provas Objetivas, dos gabaritos e/ou dos resultados.

7.25.1 - As questões da Prova Objetiva ficarão disponíveis no site www.concursosfcc.com.br até o último dia para interposição de recursos referentes ao Resultado da Prova Objetiva.

8. - DA PRIMEIRA PROVA ESCRITA - OBJETIVA

8.1 - A Primeira Prova Escrita - Objetiva compreenderá 88 (oitenta e oito) questões objetivas de múltipla escolha, com cinco alternativas cada uma, sobre as seguintes matérias, cujo conteúdo programático é o constante do Anexo II deste Edital:

a) Direito Constitucional;

b) Direito Administrativo e Direito Tributário;

c) Direito Penal;

d) Direito Processual Penal;

e) Direito Civil e Direito Empresarial;

f) Direito Processual Civil;

g) Direitos Difusos e Coletivos;

h) Direito da Criança e do Adolescente;

i) Direitos Humanos;

j) Princípios e Atribuições Institucionais da Defensoria Pública do Estado;

k) Filosofia do Direito e Sociologia Jurídica.

8.2 - A duração da Prova será de 4 (quatro) horas e 30 (trinta) minutos.

8.3 - A Prova Escrita - Objetiva será avaliada em escala de 0 (zero) a 10 (dez).

8.4 - Na Primeira Prova Escrita - Objetiva não será permitida consulta à legislação, doutrina e jurisprudência.

8.5 - Serão considerados habilitados para a Segunda e Terceira Provas Escritas somente:

8.5.1 os candidatos da lista geral que, na Primeira Prova Escrita - Objetiva, concomitantemente:

a) acertarem ao menos 2 (duas) questões em dez das onze matérias;

b) obtiverem nota superior a 0 (zero) em todas as matérias que compõem a Primeira Prova Escrita;

c) acertarem ao menos 35 (trinta e cinco) questões em toda a prova.

8.5.2 - os candidatos que concorrerem às vagas reservadas aos candidatos com deficiência (item 4.2 deste Edital) que, na Primeira Prova Escrita - Objetiva acertarem, independentemente da colocação alcançada, concomitantemente:

a) acertarem ao menos 2 (duas) questões em dez das onze matérias;

b) obtiverem nota superior a 0 (zero) em todas as matérias que compõem a Primeira Prova Escrita;

c) acertarem ao menos 35 (trinta e cinco) questões em toda a prova;

8.5.3 - os candidatos da lista própria dos que concorrem às vagas reservadas aos candidatos negros e índios (item 5.1 deste Edital) que, na Primeira Prova Escrita - Objetiva acertarem, independentemente da colocação alcançada, concomitantemente:

a) acertarem ao menos 2 (duas) questões em dez das onze matérias;

b) obtiverem nota superior a 0 (zero) em todas as matérias que compõem a Primeira Prova Escrita;

c) ao menos 35 (trinta e cinco) questões em toda a prova.

8.6 - Serão convocados para a Segunda e Terceira Provas Escritas, somente:

8.6.1 - os candidatos da lista geral que alcançarem o disposto no item 8.5.1 "a", "b", "e" e "c" e estejam classificados até a 400ª (quadringentesima) colocação, considerando-se todos os candidatos empatados nesta posição.

8.6.2 - os candidatos que concorrerem às vagas reservadas aos candidatos com deficiência que alcançarem o disposto no item 8.5.2 "a", "b", "e" e "c".

8.6.3 - os candidatos da lista própria dos que concorrem às vagas reservadas aos candidatos negros e índios que alcançarem o disposto no item 8.5.3 "a", "b" e "c".

8.7 - Os candidatos não incluídos no item 8.6 e subitens estarão automaticamente eliminados do Concurso.

8.8 - Após a deliberação da Banca Examinadora, o Conselho Superior da Defensoria Pública fará publicar as decisões dos recursos, bem como a lista final dos candidatos que serão convocados, concomitantemente, para a Segunda e Terceira Provas Escritas, que serão realizadas em dias distintos.

9. - DA SEGUNDA E TERCEIRA PROVAS ESCRITAS - DISSERTATIVAS

9.1 - A Segunda Prova Escrita compreenderá 8 (oito) questões dissertativas e 1 (uma) Peça Judicial, sobre as matérias abaixo, cujo conteúdo consta no Anexo II deste Edital, conforme quadro abaixo:

| Matérias | Quantidade | Valor | Duração da Prova |
|-------------------------------------|------------|-----------------|------------------|
| Direito Constitucional | 2 questões | 5,00 ponto cada | 4h30 |
| Direito Penal | 2 questões | 5,00 ponto cada | |
| Direitos Difusos e Coletivos | 2 questões | 5,00 ponto cada | |
| Direito da Criança e do Adolescente | 2 questões | 5,00 ponto cada | |

Conforme programa de Direito Processual Civil, com base em 1 Peça Judicial e 10,00 pontos problemas envolvendo, no que diz respeito ao aspecto material, a quaisquer matérias constantes no Anexo I do presente Edital.

9.2 - A Terceira Prova Escrita compreenderá 8 (oito) questões dissertativas e 1 (uma) Peça Judicial, sobre as matérias abaixo, cujo conteúdo consta no Anexo II deste Edital, conforme quadro abaixo:

| Matérias | Quantidade | Valor | Duração da Prova |
|---|------------|-----------------|------------------|
| Direitos Humanos | 2 questões | 5,00 ponto cada | 4h30 |
| Direito Civil | 2 questões | 5,00 ponto cada | |
| Princípios e Atribuições Institucionais da Defensoria Pública do Estado | 2 questões | 5,00 ponto cada | |
| Filosofia do Direito e Sociologia Jurídica | 2 questões | 5,00 ponto cada | |

Conforme programa de Direito Processual Penal, com base em 1 Peça Judicial e 10,00 pontos problemas envolvendo, no que diz respeito ao aspecto material, a quaisquer matérias constantes no Anexo I do presente Edital.

9.3 - Na avaliação das Provas Escritas serão considerados o acerto das respostas dadas, o grau de conhecimento do tema, a fluência e a coerência da exposição, a correção gramatical e a precisão da linguagem jurídica.

9.3.1 - A Segunda e Terceira Provas Escritas serão avaliadas na escala de 0 (zero) a 10 (dez).

9.4 - Nas Segunda e Terceira Provas Escritas, somente será permitida consulta a texto legal, sem anotações ou comentários.

9.4.1 - O material facultado à consulta durante a realização das Segunda e Terceira Provas Escritas será submetido à inspeção, por membros da Defensoria Pública do Estado especialmente designados pela Banca Examinadora.

9.5 - Para fins de habilitação e classificação para a Prova Oral será considerada somente a nota obtida da média entre a Segunda e Terceira Provas Escritas.

9.6 - Serão considerados habilitados para Prova Oral somente os candidatos da lista geral que, concomitantemente:

a) obtiverem nota mínima igual ou superior a 3 (três) em ao menos 9 (nove) das 10 (dez) matérias que compõem a Segunda e a Terceira Provas Escritas;

b) obtiverem nota superior a 0 (zero) em todas as matérias que compõem a Segunda e Terceira Provas Escritas;

c) obtiverem média igual ou superior a 4 (quatro), considerando conjuntamente as Segunda e Terceira Provas Escritas.

9.6.1 - Serão considerados classificados para a Prova Oral os candidatos da lista geral que alcançarem o disposto no item 9.6 "a", "b" e "c" e estiverem classificados até a 100ª (centésima) colocação, considerando-se todos os candidatos empatados nesta posição.

9.6.2 - Serão considerados habilitados e convocados para a Prova Oral somente os candidatos da lista própria dos que concorrem às vagas reservadas aos candidatos com deficiência (item 4.2 deste Edital) que independentemente da colocação alcançada, concomitantemente:

a) obtiverem nota mínima igual ou superior a 3 (três) em ao menos 9 (nove) das 10 (dez) matérias que compõem a Segunda e a Terceira Provas Escritas;

b) obtiverem nota superior a 0 (zero) em todas as matérias que compõem a Segunda e a Terceira Provas Escritas;

c) obtiverem média igual ou superior a 4 (quatro), considerando conjuntamente as Segunda e Terceira Provas Escritas.

9.6.3 - Serão considerados habilitados e convocados para a Prova Oral somente os candidatos da lista própria dos que concorrem às vagas reservadas aos candidatos negros e índios (item 5.1 deste Edital) independentemente da colocação alcançada que, concomitantemente:

a) obtiverem nota mínima igual ou superior a 3 (três) em ao menos 9 (nove) das 10 (dez) matérias que compõem a Segunda e a Terceira Provas Escritas;

b) obtiverem nota superior a 0 (zero) em todas as matérias que compõem a Segunda e Terceira Provas Escritas;

c) obtiverem média igual ou superior a 4 (quatro), considerando conjuntamente as Segunda e Terceira Provas Escritas;

d) tiverem a sua autodeclaração confirmada.

9.7 - Os candidatos não incluídos nos critérios definidos no item 9.6 e subitens estarão automaticamente eliminados do Concurso.

10. - DOS TÍTULOS E APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS DOS REQUISITOS

10.1 - O Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado fará publicar, oportunamente, no Diário Oficial do Estado e no

site da Fundação Carlos Chagas, a forma de entrega e o prazo legal para os candidatos habilitados para a Prova Oral, na forma do Capítulo 9, apresentarem os títulos e os documentos comprobatórios dos requisitos de inscrição dos candidatos, estabelecidos no item 2.3, alíneas "a" a "k", deste Edital.

10.1.1 - Os títulos computáveis são somente os constantes do artigo 29 da Deliberação CSDP 10, de 30-06-2006 e deverão ser entregues, pessoalmente pelos candidatos, durante o período de realização da Prova Oral, conforme especificações a serem publicadas oportunamente em Edital de Convocação para a etapa.

10.2 - A Banca Examinadora analisará os documentos comprobatórios dos títulos e fará publicar lista com a pontuação deferida a cada candidato no Diário Oficial do Estado e no site da Fundação Carlos Chagas.

10.3 - A Banca Examinadora fará publicar no Diário Oficial do Estado e no site da Fundação Carlos Chagas, a lista dos candidatos que tiverem suas inscrições consideradas insubsistentes, nos termos do item 10.1.

11. - DA PROVA ORAL

11.1 - Somente será convocado para a Prova Oral o candidato que, tendo sido habilitado, de acordo com os requisitos do capítulo 9, nas Segunda e Terceira Provas Escritas, comprovar que preenche os requisitos indicados no item 2.1 deste Edital.

11.2 - Caso o candidato não comprove o preenchimento dos requisitos indicados no item 2.1 deste Edital, a sua inscrição será declarada insubsistente pelo Presidente da Banca Examinadora, com a nulidade dos atos praticados.

11.3 - A Prova Oral consistirá na arguição dos candidatos a ela admitidos pelos membros da Banca Examinadora, sobre quaisquer temas do programa (Anexo II) das matérias constantes dos quadros dos itens 9.1 e 9.2.

11.4 - A Prova Oral será avaliada na escala de 0 (zero) a 10 (dez).

11.4.1 - A cada matéria será atribuída nota de 0 (zero) a 10 (dez).

11.5 - Serão considerados aprovados no concurso os candidatos que:

a) obtiverem nota mínima igual ou superior a 3 (três), em pelo menos 9 (nove) das 10 (dez) matérias;

b) obtiverem nota superior a zero em todas as matérias que compõem a Prova Oral;

c) obtiverem média igual ou superior a 4 (quatro) na Prova Oral.

11.6 - Após a divulgação do resultado da Prova Oral será facultado ao candidato requerer a audição de sua Prova Oral, o que será feito em momento anterior à interposição de recursos dessa fase.

11.6.1 - Em hipótese alguma será fornecida cópia e/ou transcrição do conteúdo da gravação.

11.6.2 - A audição será efetuada na cidade de São Paulo, sendo permitida somente ao candidato requerente.

11.7 - A Banca Examinadora fará publicar no Diário Oficial do Estado e no site da Fundação Carlos Chagas, o resultado da Prova Oral.

12. - DA CLASSIFICAÇÃO FINAL

12.1 - Da Primeira Prova Escrita, da Segunda e Terceira Provas Escritas consideradas conjuntamente e da Prova Oral, será extraída a média aritmética, que constituirá o resultado final do candidato, observado o disposto nos itens 8, 9 e 11 e seus subitens, deste Edital.

12.2 - Para obtenção do resultado final, soma-se à média indicada no subitem anterior a nota atribuída aos títulos, caso haja.

12.3 - Os candidatos serão classificados segundo a ordem decrescente da pontuação final.

12.4 - Ocorrendo empate no grau final, resolver-se-á a classificação, segundo critérios sucessivos, em favor daquele que:

a) tenha obtido a maior média considerando conjuntamente a Segunda e Terceira Provas Escritas;

b) tenha obtido maior nota em Direito Constitucional na Segunda Prova Escrita;

c) tiver exercido efetivamente a função de jurado, nos termos do art. 440 do Código de Processo Penal, no período compreendido entre a data de entrada em vigor da Lei 11.689/2008, e a data de término das inscrições para este concurso.

12.5 - Serão publicadas três listas de candidatos aprovados no Concurso, em ordem classificatória: uma com a relação de todos os candidatos, inclusive os candidatos pertencentes à população negra e indígena e os candidatos com deficiência, caso obtenham pontuação/classificação necessária para tanto, na forma deste Edital; uma somente com a relação dos candidatos pertencentes à população negra e indígena e outra somente com a relação dos candidatos com deficiência, quando houver, conforme Capítulos 4 e 5 deste Edital.

13. - DOS RECURSOS

13.1 - Será admitido recurso quanto:

a) - ao indeferimento do

13.8 - Será concedida Vista da Segunda e Terceira Provas Escritas a todos os candidatos que tiverem as respectivas Provas corrigidas, conforme Capítulo 9, deste Edital, no período recursal referente ao resultado preliminar das Provas.

13.9 - A vista da Folha de Respostas das Provas Escritas será realizada no site da Fundação Carlos Chagas (www.concursofcc.com.br), em data e horário a serem oportunamente divulgados. As instruções para a vista das folhas de respostas das respectivas provas estarão disponíveis no site da Fundação Carlos Chagas.

13.10 - A Banca Examinadora constitui última instância para recurso, sendo soberana em suas decisões, razão pela qual não caberão recursos adicionais.

13.11 - O gabarito divulgado poderá ser alterado, em função dos recursos interpostos, e as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito oficial definitivo.

13.12 - Nas Provas Objetivas, o(s) ponto(s) relativo(s) à(s) questão(s) eventualmente anulada(s) será(ão) atribuído(s) a todos os candidatos presentes à prova, independentemente de formulação de recurso.

13.13 - No que se refere às Segunda e Terceiras Provas Escritas, a pontuação e/ou classificação apresentada nos resultados preliminares poderão sofrer alterações em função do julgamento de recursos interpostos, podendo haver exclusão ou inclusão de candidatos.

13.14 - Na ocorrência do disposto nos itens 13.11, 13.12 e 13.13 e/ou em caso de provimento de recurso, poderá ocorrer a classificação/desclassificação do candidato que obtiver, ou não, a nota mínima exigida para a prova.

13.15 - Serão indeferidos os recursos:

- cujo teor desprezite a Banca Examinadora;
- que estejam em desacordo com as especificações contidas neste Capítulo;
- cujas fundamentação não corresponda à questão recorrida;
- seu fundamentação e/ou com fundamentação inconsistente, incoerente ou os intempestivos;
- encaminhados por meio da imprensa e/ou de "redes sociais online".

13.16 - No espaço reservado às razões do recurso fica VEDADA QUALQUER IDENTIFICAÇÃO (nome do candidato ou qualquer outro meio que o identifique), sob pena de não conhecimento do recurso.

13.17 - Admitir-se-á um único recurso por candidato para cada evento referido no item 13.1 deste Capítulo, devidamente fundamentado, sendo considerado recurso de igual teor.

13.18 - As respostas a todos os recursos, quer procedentes ou improcedentes, serão levadas ao conhecimento de todos os candidatos inscritos no Concurso por meio do site da Fundação Carlos Chagas (www.concursofcc.com.br), não tendo qualquer caráter didático, e ficarão disponíveis pelo prazo de 7 (sete) dias a contar da data de sua divulgação.

14 - DO PROVIMENTO DO CARGO

14.1 - O candidato habilitado e classificado, para a escolha de vagas, após a posse, terá à sua disposição a relação das vagas disponíveis para escolha, que será feita de acordo com o ordem de classificação, nos termos do artigo 106, parágrafo único, da LCE 988/06 e artigo 34 da Deliberação CSDP 10/2006.

14.1.1 - O candidato nomeado poderá, dentro do prazo legal para posse, apresentar requerimento, por escrito, solicitando posicionamento no final da lista dos classificados, a uma única vez.

14.1.2 - A vaga ocupada pelo candidato negro ou indígena ou pessoa com deficiência, na forma dos Capítulos 4 e 5, será considerada a sua classificação final no concurso para todos os fins.

14.2 - Os cargos em Concurso serão exercidos no regime de jornada integral de trabalho, prevista no artigo 85 da LCE 988/06, caracterizada pela exigência da prestação de quarenta horas semanais de trabalho, com dedicação exclusiva, vedado o exercício da advocacia fora do âmbito das atribuições previstas na aludida Lei Complementar Estadual.

14.3 - Após a homologação do Concurso, a Defensoria Pública do Estado de São Paulo, no momento do recebimento dos documentos para posse, deverá afixar no Cartão de Autenticidade Digital - CAD, uma foto 3x4 do candidato e, na sequência, colher sua assinatura e a transcrição de frase, para posterior remessa à Fundação Carlos Chagas, que emitirá um laudo técnico informando se o empossado é a mesma pessoa que realizou as provas do Concurso.

15 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 - Salvo disposição em contrário, todos os cálculos descritos neste Edital, relativos aos resultados das provas, serão realizados com três casas decimais, arredondando-se para cima sempre que a quarta casa decimal for maior ou igual a 5 (cinco).

15.2 - O prazo de validade deste concurso será de 2 (dois) anos, a partir da publicação oficial de seu resultado, podendo ser prorrogado, por igual período, e uma única vez, a critério do Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado.

15.3 - A legislação que rege o Concurso será a vigente e aplicável à espécie à data da publicação do Edital, inclusive a Lei Complementar Estadual 683, de 18-09-1992, com as alterações previstas na Lei Complementar Estadual 932, de 8 de novembro de 2002, bem como a Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018.

15.4 - Caberá ao Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado a homologação do resultado do Concurso, após proposta apresentada pelo Presidente da Banca Examinadora.

15.5 - Os prazos previstos neste Edital contem-se em dias corridos, excluindo-se o dia de início e incluindo-se o dia final.

15.6 - Todos os atos praticados no presente Concurso (convocações, avisos e resultados) serão publicados na Imprensa Oficial (Diário Oficial do Estado de São Paulo).

15.7 - Caso o mesmo ato seja publicado em datas distintas, contar-se-á o prazo da última publicação realizada.

15.8 - A Fundação Carlos Chagas disponibilizará no site www.concursofcc.com.br o boletim de desempenho nas provas para consulta, através do número do CPF e do número de inscrição do candidato, em data a ser definida no Edital de Resultado, a ser publicado no Diário Oficial do Estado.

15.9 - O acompanhamento das publicações, editais, avisos e comunicados referentes ao Concurso Público é de responsabilidade exclusiva do candidato. Não serão prestadas por telefone informações relativas ao resultado do Concurso Público.

15.10 - Não serão fornecidos pela Fundação Carlos Chagas, atestados, declarações, certidões ou certificados relativos à habilitação, classificação, ou nota de candidatos, valendo para tal fim, o boletim de desempenho disponível, conforme estabelecido no item 15.8, deste Edital e a publicação da homologação do resultado final do Concurso no Diário Oficial do Estado.

15.11 - Em caso de alteração dos dados pessoais (nome, endereço, telefone para contato) constantes no Formulário Eletrônico de Inscrição, o candidato deverá efetuar a atualização:

15.11.1 - Até o terceiro dia útil após a aplicação da Primeira Prova Escrita – Objetiva, conforme estabelecido no item 7.7 deste Edital, no site da Fundação Carlos Chagas (www.concursofcc.com.br).

15.11.2 - Após o prazo estabelecido no item 15.11.1 até a publicação do Resultado Final do Concurso o candidato deverá encaminhar a solicitação de atualização dos dados pessoais (endereço, telefone e e-mail), juntamente com a cópia do Documento de Identidade e o comprovante de endereço atualizado, se for o caso, para o Serviço de Atendimento ao Candidato - SAC da Fundação Carlos Chagas por meio do e-mail: sac@fcc.org.br.

15.11.2.1 - O candidato deverá entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Candidato – SAC da Fundação Carlos Chagas, pelo telefone (0XX11) 3723-4388, de segunda a sexta-feira, em dias úteis, das 10 às 16 horas (horário de Brasília) para confirmar o recebimento do e-mail contendo a solicitação de atualização dos dados pessoais.

15.11.3 - Após a publicação do Resultado Final, dirigir-se ao Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado, sito à Rua Boa Vista, 200, 1º andar, Centro, São Paulo - SP, das 9 às 17h, para atualizar os dados.

15.11.4 - As alterações nos dados pessoais quanto ao critério de desempate estabelecido no Capítulo 12 deste Edital, somente serão consideradas quando solicitadas no prazo estabelecido no item 15.11.1 deste Capítulo, por fazer parte do critério de desempate dos candidatos.

15.12 - É de responsabilidade do candidato manter seu endereço e telefone atualizados para viabilizar os contatos necessários, sob pena de, quando for nomeado, correr o risco de perder o prazo para tomar posse, caso não seja localizado.

15.12.1 - O candidato deverá manter seu endereço atualizado até que se expire o prazo de validade do Concurso.

15.13 - A Defensoria Pública do Estado de São Paulo e a Fundação Carlos Chagas não se responsabilizam por eventuais prejuízos ao candidato decorrentes de:

- endereço residencial não atualizado;
- endereço de difícil acesso;
- endereço eletrônico incorreto ou não atualizado;
- correspondência devolvida pela Empresa de Correios e Telégrafos - ECT por razões diversas de fornecimento e/ou endereço errado do candidato;
- correspondência recebida por terceiros.

15.14 - A qualquer tempo poder-se-á anular a inscrição, prova e/ou tornar sem efeito a nomeação do candidato, em todos os atos relacionados ao Concurso, quando constatada a omissão, declaração falsa ou diversa da que deveria ser escrita, com a finalidade de prejudicar direito ou criar obrigação.

15.14.1 - Comprovada a inexistência ou irregularidades descritas no item 15.14 deste Edital, o candidato estará sujeito a responder por eventual prática do crime de falsidade ideológica, de acordo com o artigo 299 do Código Penal.

15.15 - Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado.

15.16 - As despesas relativas à participação do candidato no Concurso e à apresentação para posse e exercício correrão às expensas do próprio candidato.

15.17 - A Defensoria Pública do Estado de São Paulo e a Fundação Carlos Chagas não se responsabilizam por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações referentes a este Concurso.

15.18 - Distribuídos os Cadernos de Questões aos candidatos e, na remota hipótese de verificarem-se falhas de impressão, a Fundação Carlos Chagas tomará as providências necessárias, antes do início da prova, para:

- substituir os Cadernos de Questões defeituosos;
- em não havendo número suficiente de Cadernos para a devida substituição, procederá à leitura dos itens onde ocorrerem falhas, usando, para tanto, um Caderno de Questões completo;

15.18.1 - se a ocorrência se verificar após o início da prova, a Fundação Carlos Chagas estabelecerá prazo para compensação do tempo usado para regularização do caderno.

15.19 - As ocorrências não previstas neste Edital, os casos omissos e os casos duvidosos serão resolvidos, em caráter irrecorrível, pelo Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado de São Paulo e pela Fundação Carlos Chagas, no que a cada um couber.

15.20 - Da publicação na Imprensa oficial constarão apenas os candidatos habilitados.

Anexo I
Deliberação CSDP 10, de 30-06-2006

Estabelece regras para a realização do concurso de ingresso na Carreira de Defensor Público

O CONSELHO SUPERIOR DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO, no uso de suas atribuições legais, com fundamento no artigo 31, inciso XVII da Lei Complementar do Estado 988, de 9 de janeiro de 2006,

DELIBERA:

I - DA ORGANIZAÇÃO DO CONCURSO DE INGRESSO
Artigo 1º. O Concurso de Ingresso na Carreira de Defensor Público, destinado ao provimento, em estágio probatório, de cargos de Defensor Público do Estado Nível I, será realizado na forma estabelecida nesta Deliberação. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Artigo 2º. Compete ao Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado organizar, com a participação da Escola da Defensoria Pública do Estado, e dirigir o concurso, cabendo-lhe privativamente:

- fixar o número de cargos vagos que serão colocados em disputa;
- indicar as matérias sobre as quais versarão as provas;
- constituir a Banca Examinadora; (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).
- elaborar o edital de abertura das inscrições;
- convocar os candidatos para as provas escritas e para a prova oral, após o julgamento dos recursos pela Banca Examinadora; (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).
- Revogado pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009;
- elaborar a lista de classificação dos candidatos aprovados.

Artigo 3º. O Conselho fará publicar, no Diário Oficial do Estado, o edital de abertura das inscrições, as matérias sobre as quais versarão as provas, respectivos programas, critérios de avaliação dos títulos, número de vagas a serem preenchidas e demais disposições sobre o concurso.

§ 1º - O número de vagas a serem preenchidas será indicado pelo Conselho Superior da Defensoria Pública.

§ 2º - Revogado pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018.

§ 3º - Revogado pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018.

§ 4º. O candidato que comprovou ter doado sangue a órgão oficial ou entidade credenciada pela União, Estados ou Municípios, em pelo menos 3 (três) ocasiões, em período não superior aos 12 (doze) meses que antecederam a data de publicação do edital do concurso, fica isento do pagamento da respectiva taxa de inscrição. (Redação dada pela Deliberação CSDP 175, de 14-05-2010).

Artigo 3º-A. Às pessoas com deficiência serão reservadas 5% das vagas, nos termos da Lei Complementar Estadual 683, de 18-09-1992, com as alterações da Lei Complementar Estadual 932, de 8 de novembro de 2002, e do artigo 90, § 2º, da Lei Complementar Estadual 988, de 09-01-2006. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 1º - Em cada fase do concurso, após o julgamento das provas, serão elaboradas duas listas, uma geral, com a relação de todos os candidatos aprovados, e uma específica, com a relação das pessoas com deficiência aprovadas. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 2º - Se, na apuração do número de vagas reservadas a pessoas com deficiência, resultar número decimal igual ou maior do que 0,5 (cinco décimos) adotar-se-á o número inteiro imediatamente superior; se menor do que 0,5 (cinco décimos), adotar-se-á o número inteiro imediatamente inferior, ressalvada, em qualquer hipótese, a reserva obrigatória da quinta vaga. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 3º - Os candidatos com deficiência serão convocados a ocupar a 5ª (quinta), 30ª (trigésima), 50ª (quinquagésima), 70ª (septuagésima) vagas do concurso público, e assim sucessivamente, a cada intervalo de 20 (vinte) cargos providos. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 4º - O preenchimento das vagas reservadas referidas no parágrafo anterior dar-se-á de acordo com ordem de classificação na lista específica prevista no § 1º deste artigo. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 5º - Fica dispensada a observância da regra de convenção disposta no § 3º ao candidato cuja classificação na lista geral for mais benéfica para seu ingresso no serviço público. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 6º - Na hipótese do parágrafo anterior, as vagas reservadas continuarão sendo preenchidas por candidatos aprovados na lista específica, na forma do §3º. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 7º - Caso não haja candidatos aprovados nas condições previstas neste artigo, as vagas serão livremente providas, obedecida a ordem de classificação geral no concurso. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 8º - A vaga ocupada pela pessoa com deficiência, na forma do § 3º deste artigo, será considerada a sua classificação final no concurso para todos os fins. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 9º - O preenchimento das vagas reservadas às pessoas com deficiência observará as seguintes regras: (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

a) em caso de desistência de candidato aprovado pelo sistema de cotas destinadas às pessoas com deficiência, a vaga será preenchida por outro candidato aprovado nesta condição, respeitada a ordem de classificação da lista específica; (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

b) não havendo candidatos aprovados na lista específica, as vagas reservadas serão revertidas para o cômputo geral de vagas oferecidas no concurso. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Artigo 4º. Pelo período de 10 (dez) anos serão reservadas aos candidatos negros e indígenas 20% das vagas nos concursos para ingresso na carreira de Defensor Público. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 1º - A concorrência às vagas reservadas para negros e índios pelo sistema de cotas é facultativa e, sendo essa a opção do candidato, deve ser declarada no momento da inscrição, ficando o candidato submetido às regras gerais estabelecidas no edital do concurso, caso não opte pela reserva de vagas. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 2º - Fica vedado ao candidato o exercício da opção descrita no parágrafo anterior após o recebimento de sua inscrição. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 3º - Para fins da reserva de vaga indicado no caput deste artigo, considera-se negro o candidato preto ou pardo que assim se declare no momento da inscrição para o respectivo concurso e tenha sua autodeclaração ratificada pelo Presidente da Banca Examinadora. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 4º - Para fins da reserva de vaga indicada no caput deste artigo, considera-se índio aquele que assim se declare no momento da inscrição para o respectivo concurso e tenha a sua autodeclaração ratificada pelo Presidente da Banca Examinadora. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 5º - A declaração para reserva de vagas tratada neste artigo, no caso de candidato negro ou índio, será analisada por Comissão Especial, mediante entrevista, devendo esta levar em consideração em seu parecer os critérios de fenoitipia do candidato e, no caso de dúvida, do (s) seus (s) ascendente (s) indígena (s) ou preto (s) de primeiro grau, o que poderá ser comprovado também por meio de documentos complementares. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 6º - Durante a aferição da condição de negro ou indígena, o Presidente da Banca Examinadora contará com o apoio de Comissão Especial, com caráter consultivo. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Artigo 5º. A Comissão Especial será constituída por um Defensor Público, que a presidirá, por um membro titular e um suplente do Núcleo de Combate à Discriminação, Racismo e Preconceito da Defensoria Pública do Estado e por três membros titulares e dois suplentes escolhidos entre pessoas de notório saber na área, todos indicados pelo Conselho Superior e designados pelo Defensor Público-Geral, levando-se em consideração, sempre que possível, a diversidade de raça, de classe econômica e de gênero na sua composição. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 1º - A Comissão Especial será formada em até 30 dias após a publicação da presente Deliberação e terá mandato de 2 (dois) anos, prorrogáveis por mais 2 (dois). (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 2º - São atribuições da Comissão Especial: (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

I - produzir estudos voltados ao monitoramento e ao aperfeiçoamento do programa de cotas, considerando, inclusive, as disposições da Lei Complementar estadual n. 1.259/2015, bem como promover, juntamente com a Edepe e o Nudidir, todas as iniciativas que entender necessárias à efetiva consecução dos objetivos desta Deliberação; (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

II - participar de entrevista com os candidatos que se declararam negros e índios e emitir pareceres acerca das referidas declarações; (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

III - solicitar diligências para subsidiar a emissão de pareceres, quando necessário. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 3º - As funções de membro da Comissão Especial não serão remuneradas, exceto aquelas relativas à realização das entrevistas previstas nesta Deliberação. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 4º - Será facultado ao Presidente da Comissão Especial se afastar de suas atividades ordinárias dois dias ao mês, mediante prévia comunicação à Defensoria Pública-Geral. (Redação dada pela Deliberação CSDP 359, de 28-09-2018).

Artigo 6º. O processo de entrevista de que trata o artigo 4º será realizado após a divulgação do resultado da terceira prova escrita ou do resultado dos resultados dos recursos interpostos em face dela, se o caso, devendo a decisão do Presidente da Banca sobre a declaração realizada pelo candidato ser proferida e publicada antes do prazo para comprovação dos requisitos indicados no artigo 14 desta Deliberação. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Artigo 7º. O candidato negro ou indígena que também seja pessoa com deficiência poderá concorrer concomitantemente às vagas reservadas nos termos do artigo 3º-A e do artigo 4º desta Deliberação e, caso seja aprovado, constará das duas listas específicas e será chamado para ocupar a primeira vaga reservada que surgir, em conformidade com o sistema de convocação alternada e proporcional. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Artigo 8º. Sobrevenindo decisão do Presidente da Banca Examinadora que não reconheça a condição de negro ou indígena, o candidato será excluído da lista específica, permanecendo somente na lista geral. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 1º - A exclusão da lista específica apontada no caput deste artigo, aplica-se de igual modo ao candidato que não comparecer à convocação para a entrevista indicada nos parágrafos 5º e 6º do artigo 4º desta Deliberação. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 2º - Da referida decisão do Presidente da Banca Examinadora objeto do reconhecimento ou não da condição de negro ou indígena de que trata o presente artigo não caberá recurso. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

Artigo 9º. Na apuração dos resultados dos concursos serão formuladas listas específicas para identificação da ordem de classificação dos candidatos cotistas entre si, com o objetivo de preenchimento das vagas reservadas. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 1º - Se, na apuração do número de vagas reservadas a negros e indígenas, resultar número decimal igual ou maior do

que 0,5 (cinco décimos) adotar-se-á o número inteiro imediatamente superior; se menor do que 0,5 (cinco décimos), adotar-se-á o número inteiro imediatamente inferior. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 2º - Os candidatos negros ou indígenas aprovados serão convocados a ocupar a 3ª (terceira), 8ª (oitava), 13ª (décima terceira), 18ª (décima oitava) vagas do concurso público, e assim sucessivamente, a cada intervalo de 5 (cinco) cargos providos. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 3º - O preenchimento das vagas reservadas referidas no parágrafo anterior dar-se-á de acordo com a ordem de classificação na lista específica prevista no caput deste artigo: (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

a) Em primeiro lugar serão preenchidas as vagas não reservadas, de acordo com a ordem de classificação geral de todos os candidatos aprovados no concurso; (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

b) Posteriormente, serão preenchidas as vagas reservadas aos candidatos optantes pelo sistema de cotas que já não tenham preenchido as vagas não reservadas segundo a ordem de classificação geral referida na alínea "a" anterior; (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

c) O preenchimento das vagas reservadas a que se refere a alínea "b" dar-se-á de acordo com ordem de classificação em lista específica (caput) formadas pelos candidatos negros e indígenas; (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

d) Em caso de desistência de candidato aprovado pelo sistema de cotas, a vaga será preenchida por outro candidato negro ou indígena, respeitada a ordem de classificação da lista específica; (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

e) Não havendo candidatos negros ou indígenas inscritos ou classificados, as vagas reservadas serão revertidas para o cômputo geral de vagas oferecidas no concurso, podendo ser preenchidas pelos demais candidatos aprovados, obedecida a ordem de classificação; e (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

f) O resultado final do concurso será divulgado por meio de uma lista única, contendo o nome dos candidatos aprovados por ordem alfabética. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 4º - Fica dispensada a observância da regra de convocação disposta no § 2º ao candidato cuja classificação na lista geral for mais benéfica para seu ingresso no serviço público. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 5º - Na hipótese do parágrafo anterior, as vagas reservadas continuarão sendo preenchidas por candidatos aprovados na lista específica, na forma do §2º. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 6º - Caso não haja candidatos aprovados nas condições previstas neste artigo, as vagas serão livremente providas, obedecida a ordem de classificação geral no concurso. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 7º - A vaga ocupada pelo candidato negro ou indígena, na forma do § 2º deste artigo, será considerada a sua classificação final no concurso para todos os fins. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 8º - O preenchimento das vagas reservadas a negros e indígenas observará as seguintes regras: (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

a) em caso de desistência de candidato aprovado pelo sistema de cotas, a vaga será preenchida por outro candidato negro ou indígena, respeitada a ordem de classificação da lista específica; (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

b) não havendo candidatos negros ou indígenas inscritos ou classificados, as vagas reservadas serão revertidas para o cômputo geral de vagas oferecidas no concurso. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Artigo 9º-A. O resultado final do concurso será divulgado por meio de uma lista única, contendo o nome dos candidatos aprovados por ordem alfabética. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Parágrafo único - As ordens de convocação alternadas previstas no art. 3º-A, § 3º e art. 9º, § 2º desta Deliberação deverão ser observadas nos concursos abertos para cadastro de reserva e, em se tratando de concursos que ofereçam vagas determinadas, nas convocações para as novas vagas que vierem a surgir durante o prazo de validade do concurso. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Artigo 10. O sistema de cotas a que se refere o Art. 4º constará expressamente dos editais de concurso para ingresso na carreira, devendo a entidade realizadora do certame fornecer toda orientação necessária aos candidatos interessados nas vagas reservadas. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

Artigo 11. A reserva de vagas para negros e indígenas prevista neste artigo deverá ser prorrogada sucessivamente pelo mesmo prazo caso, ao final de 10 anos, seja objetivamente constatado que as desigualdades étnico-raciais que ensejaram a sua implantação ainda persistem. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 1º - Para fins de prorrogação da reserva de vagas para negros e indígenas serão levados em conta os resultados dos relatórios de avaliação produzidos pela Comissão Especial, os estudos acadêmicos sobre o tema, as manifestações em audiência pública, bem como os dados e informações dos institutos de pesquisa oficiais referentes à evolução da situação socioeconômica de negros e indígenas. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 2º - Dois anos antes do término do período de vigência da reserva de vagas caberá à Comissão Especial a confecção de um relatório de avaliação dos resultados da política de cotas, a ser apresentado ao Conselho Superior. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 3º - O Conselho Superior realizará audiências públicas prévias à deliberação sobre a prorrogação do sistema de cotas. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

II - DA BANCA EXAMINADORA

Artigo 12. A Banca Examinadora é órgão auxiliar, de natureza transitória, constituída de integrantes da Carreira de Defensor Público do Estado e de um representante da Ordem dos Advogados do Brasil, sob a Presidência de um dos membros da Carreira, indicado pelo Conselho Superior. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 1º - Revogado pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009.

§ 2º - Na hipótese de superveniente incapacidade ou impedimento ou qualquer outro fato gerador de afastamento de quaisquer integrantes da Banca, o Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado providenciará, se necessária, a substituição, qualquer que seja a fase do concurso, sem prejuízo dos atos já praticados. (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009)

Artigo 13. A Banca Examinadora é órgão incumbido de processar o certame, cabendo-lhe formular as questões, realizar as provas escritas e oral, julgar os recursos interpostos, arguir os candidatos, aferir os títulos e emitir os julgamentos mediante atribuição de notas. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

III - DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS

Artigo 14. São requisitos para inscrição no

V – contar com, no mínimo, 03 (três) anos de atividade jurídica, devidamente comprovada. (Redação dada pela Deliberação CSDP 317, de 06-08-2015)

VI – não possuir condenações criminais ou antecedentes criminais incompatíveis com o exercício das funções;

VII – não possuir condenação em órgão de classe, em relação ao exercício profissional, incompatível com o exercício das funções de Defensor Público;

VIII – não possuir condenação administrativa, ou condenação em ação judicial de improbidade administrativa, incompatível com o exercício das funções de Defensor Público;

IX – haver recolhido ao Fundo de Despesas da Escola da Defensoria Pública do Estado a taxa de inscrição fixada no edital de abertura.

Parágrafo único – Para fins do disposto no inciso V deste artigo, considera-se atividade jurídica, desempenhada exclusivamente após a obtenção do grau de bacharel em direito, o exercício: (Redação dada pela Deliberação CSDP 317, de 06-08-2015)

I - da advocacia, por advogados e estagiários de direito, nos termos do artigo 1º c.c. artigo 3º, ambos da Lei Federal 8.906/94 e dos artigos 28 e 29 do Regulamento Geral do Estatuto da Advocacia;

II - de estágio credenciado na área da Assistência Judiciária da Procuradoria Geral do Estado ou da Defensoria Pública da União ou dos Estados; (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

III - da Defensoria Pública, do Ministério Público ou da Magistratura, na qualidade de membro;

IV - de estagiário de direito, desde que devidamente credenciado junto ao Poder Judiciário e ao Ministério Público;

V - de estagiário de direito devidamente credenciado na área pública, não inserido na situação prevista no inciso I deste artigo em razão de eventual permissivo legal específico; (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).

VI - de cargos, empregos ou funções exclusivas de bacharel em direito; e

VII - de cargos, empregos ou funções, inclusive de magistério superior público ou privado, que exijam a utilização de conhecimento jurídico. (Redação dada pela Deliberação CSDP 032, de 2 de fevereiro de 2007).

VIII – o exercício de Cargo do Subquadro dos Cargos de Apoio da Defensoria Pública. (Redação dada pela Deliberação CSDP 161, de 26-03-2010).

IX – de serviço voluntário na área jurídica, nos termos da Deliberação CSDP 337, de 10-03-2017. (Redação dada pela Deliberação CSDP 337, de 10-03-2017).

Artigo 15. O pedido de inscrição será apresentado nos locais indicados no edital de abertura, mediante requerimento dirigido ao Presidente da Banca Examinadora, acompanhado de prova de recolhimento da taxa de inscrição referida no artigo 14, inciso IX, desta Deliberação. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Artigo 16. A comprovação do preenchimento dos requisitos indicados no artigo 14 desta Deliberação deverá ser realizada antes da prova oral, pelos candidatos a ela habilitados. (Redação dada pela Deliberação CSDP 317, de 06-08-2015).

Parágrafo único - Caso o candidato não faça a referida comprovação, a inscrição será declarada insubsistente, com a nulidade dos atos praticados. (Redação dada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

IV - DAS PROVAS

Artigo 17. O concurso realizar-se-á na cidade de São Paulo e compreenderá três provas escritas, uma prova oral, bem como a avaliação dos títulos. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 1º - Na primeira prova escrita não será permitida consulta à legislação doutrina e jurisprudência.

§ 2º - Na segunda e terceiras provas escritas somente será permitida consulta a texto legal, sem anotações ou comentários. (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).

§ 3º - Na prova oral será permitida a consulta à legislação oferecida pela Comissão de Concurso.

Artigo 18. A primeira prova escrita compreenderá 88 (oitenta e oito) questões objetivas sobre as seguintes matérias: (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

- Direito Constitucional;
- Direito Administrativo e Direito Tributário;
- Direito Penal;
- Direito Processual Penal;
- Direito Civil e Direito Comercial;
- Direito Civil e Direito Empresarial; (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).
- Direito Processual Civil;
- Direitos Difusos e Coletivos;
- Direito da Criança e do Adolescente;
- Direitos Humanos;
- Princípios e Atribuições Institucionais da Defensoria Pública do Estado;
- Filosofia do Direito e Sociologia Jurídica. (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).

§ 1º - No tocante à matéria prevista na alínea k, serão indicados, no edital de abertura das inscrições para o Concurso de Ingresso na Carreira de Defensor Público, 05 (cinco) obras de autores nacionais ou estrangeiros, de notória relevância para a disciplina, bem como o conteúdo programático extraído a partir dessas obras que será exigido nas questões. (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009)

§ 2º - O gabarito oficial será publicado no Diário Oficial do Estado até 5 (cinco) dias após a realização da prova referida no "caput". (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).

Artigo 19. A segunda prova escrita compreenderá: (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

- 2 (duas) questões dissertativas sobre as matérias: (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).
- a) Direito Constitucional; (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).
- b) Direito Penal; (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).
- c) Direitos Difusos e Coletivos; (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).
- d) Direito da Criança e do Adolescente. (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).

II – 1 (uma) peça judicial, conforme o programa de Direito Processual Civil, com base em problemas envolvendo, no que diz respeito ao aspecto material, a quaisquer temas relativos às matérias previstas nos artigos 19 e 20 desta Deliberação, dispensando a aplicação de questão dissertativa sobre a matéria processual. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Parágrafo único - Na avaliação das provas levar-se-á em conta o domínio do vernáculo pelo candidato.

Artigo 20. A terceira prova escrita compreenderá: (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014)

- 2 (duas) questões dissertativas sobre as matérias
- a) Direitos Humanos;
- b) Direito Civil;
- c) Princípios e Atribuições Institucionais da Defensoria Pública do Estado;
- d) Filosofia do Direito e Sociologia Jurídica.

II – 1 (uma) peça judicial, conforme o programa de Direito Processual Penal, com base em problemas envolvendo, no que diz respeito ao aspecto material, a quaisquer temas relativos às matérias previstas nos artigos 19 e 20 desta Deliberação, dispensando a aplicação de questão dissertativa sobre a matéria processual. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 1º - Na avaliação das provas levar-se-á em conta o domínio do vernáculo pelo candidato.

§ 2º - No tocante à matéria prevista na alínea d, serão indicados, no edital de abertura das inscrições para o Concurso de Ingresso na Carreira de Defensor Público, 05 (cinco) obras de autores nacionais ou estrangeiros, de notória relevância para a disciplina, bem como o conteúdo programático extraído a partir dessas obras que será exigido nas questões.

Artigo 21. A prova oral consistirá na arguição dos candidatos a ela admitidos, pelos membros da Comissão de Concurso, sobre quaisquer temas do programa das matérias previstas nos artigos 19 e 20 desta Deliberação. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

III - DAS INSCRIÇÕES DOS CANDIDATOS

Artigo 22. As provas escritas e oral serão eliminatórias, nos seguintes termos: (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

I – Consideram-se habilitados para a realização da segunda prova escrita os candidatos que acertarem ao menos 2 (duas) questões em cada matéria e ao menos 35 (trinta e cinco) questões em toda a primeira prova escrita. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

II – Consideram-se habilitados para a realização da terceira prova escrita os candidatos que obtiverem nota mínima igual a 3 (três) em cada matéria na segunda prova escrita. (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).

III - Consideram-se habilitados para a realização da prova oral os candidatos que obtiverem nota mínima igual a 3 (três) em cada matéria, na terceira prova escrita, e média igual ou superior a 4 (quatro) nas segunda e terceira provas escritas. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

IV – Consideram-se aprovados no concurso os candidatos que obtiverem nota mínima igual a 3 (três) em cada matéria e média igual ou superior a 4 (quatro) na prova oral. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 1º - O não atingimento da nota mínima em apenas uma matéria por ocasião da primeira prova escrita, segunda e terceira provas escritas consideradas em conjunto, ou da prova oral, não implicará a inabilitação ou reprovação do candidato, conforme o caso. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 2º - Somente serão admitidos à segunda prova escrita os candidatos que obtiverem as maiores notas até totalizar 4 (quatro) vezes o número de cargos inicialmente postos em concurso, desconsiderando-se os que se abrirem durante o concurso. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 3º - Os candidatos empatados na última nota de classificação serão todos admitidos à prova seguinte, ainda que ultrapassado o limite previsto neste artigo. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 4º - Quando o concurso previr, em seu respectivo edital, um número inferior a 100 (cem) cargos vagos para serem preenchidos ou se tratar de formação de cadastro de reserva, somente serão admitidos à segunda prova escrita, os candidatos classificados até a 400ª (quadringentesima) colocação, considerando-se todos os candidatos empatados nessa posição. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 5º - Somente serão admitidos à prova oral os candidatos que obtiverem as maiores notas até totalizar 2 (duas) vezes o número de cargos inicialmente postos em concurso, desconsiderando-se os que se abrirem durante o concurso, observadas, ainda, as seguintes regras: (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

I – Os candidatos empatados na última nota de classificação serão todos admitidos à prova oral, ainda que ultrapassados os limites previstos neste parágrafo; (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

II – Quando o concurso previr, em seu respectivo edital, um número inferior a 50 (cinquenta) cargos vagos para serem preenchidos ou se tratar de formação de cadastro de reserva, somente serão admitidos à prova oral, os candidatos classificados até a 100ª (centésima) colocação, considerando-se todos os candidatos nessa posição empatados. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 6º - Os limites previstos nos parágrafos 2º a 5º deste artigo não se aplicam aos candidatos inscritos para as vagas reservadas a negros, índios e pessoas com deficiência, que serão convocados para a realização das fases seguintes em lista específica, desde que tenham obtido as notas mínimas exigidas para todos os outros candidatos nas etapas anteriores, sem prejuízo dos aprovados em lista geral. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Artigo 23. As notas do concurso serão atribuídas na forma seguinte: (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

I - Nas provas escritas e oral, a cada matéria corresponderá uma nota, na escala de zero a dez, das quais será extraída a média aritmética, que constituirá o resultado final do candidato em cada prova, observado o disposto no artigo 22 desta Deliberação. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

II - A pontuação atribuída aos títulos não poderá, na sua avaliação total, ultrapassar 1 (um) ponto.

Parágrafo único - Somente serão analisados os títulos dos candidatos que tiverem sido considerados aprovados no concurso, observado ainda o disposto no art. 22 desta Deliberação. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Artigo 24. O Conselho Superior aprovará e fará publicar no Diário Oficial do Estado a lista dos candidatos aprovados na primeira prova escrita, indicando data, hora e local em que será realizada a segunda prova escrita. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014)

Artigo 25. O Conselho Superior aprovará e fará publicar no Diário Oficial do Estado a lista dos candidatos aprovados na segunda prova escrita, indicando data, hora e local em que será realizada a terceira prova escrita. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

Parágrafo único – O Conselho Superior poderá efetuar convocação conjunta dos candidatos para a segunda e a terceira provas escritas mediante aprovação e publicação no Diário Oficial do Estado da lista dos aprovados na primeira prova, desde que designe as provas escritas em datas diversas. (Redação dada pela Deliberação CSDP 147, de 08-01-2010).

Artigo 26. O Conselho Superior aprovará e fará publicar no Diário Oficial do Estado a lista dos candidatos aprovados na terceira prova escrita, indicando data, hora e local em que será realizada a prova oral, fazendo constar da publicação o prazo legal para a apresentação de títulos e dos documentos comprobatórios dos requisitos de inscrição dos candidatos, estabelecidos no artigo 14, incisos I a VIII, desta Deliberação. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Parágrafo único – Não será admitida a apresentação dos títulos e dos documentos comprobatórios dos requisitos de inscrição dos candidatos, estabelecidos no artigo 14, incisos I a VIII, desta Deliberação, via fac-símile, correio, ou internet, e sem requerimento assinado pelo candidato. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

V - DOS RECURSOS

Artigo 28. Do resultado das provas escritas caberá um recurso, separadamente, por questão, no prazo de 2 (dois) dias, contados a partir da respectiva publicação no Diário Oficial do Estado. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 1º - O recurso, dirigido à Presidência da Banca Examinadora, deverá ser protocolizado, separadamente, contendo a qualificação do candidato, o correspondente número de inscrição, a modalidade de prova ministrada, a numeração da questão impugnada e os fundamentos de sua pretensão, nos termos do edital. (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009)

§ 2º - Não serão admitidos recursos via fac-símile, correio, ou internet, por fotocópia e sem a assinatura do candidato.

§ 3º - Admitido, o recurso será desidentificado e, após as manifestações do examinador da disciplina e do Presidente da Banca Examinadora pela reforma ou manutenção do ato recorrido, será submetido à deliberação da Banca Examinadora. (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009)

VI - DA AVALIAÇÃO DOS TÍTULOS

Artigo 29. Somente serão computáveis os seguintes títulos: (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

I - título de doutor conferido por faculdade oficial ou reconhecida - 0,5 ponto; (Redação dada pela Deliberação CSDP 071, de 18-04-2008)

II - título de mestre conferido por faculdade oficial ou reconhecida - 0,3 ponto; (Redação dada pela Deliberação CSDP 071, de 18-04-2008)

III - (Redação revogada pela Deliberação CSDP 071, de 18-04-2008)

IV - diploma ou certificado de conclusão de curso de especialização, conferido por faculdade ou entidade oficial ou reconhecida, nacional ou estrangeira, conforme regulamentação do Ministério da Educação - MEC - 0,2 ponto; (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).

V - obra jurídica editada - 0,2 ponto;

VI - publicação de obras ou artigos em revistas, boletins, periódicos e sítios da internet com notório reconhecimento acadêmico-profissional, de obras intelectuais de conteúdo jurídico ou com afinidade com os princípios e as atribuições institucionais da Defensoria Pública do Estado - 0,05 ponto, até o máximo de 0,2 ponto; (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009)

VII - exercício de estágio, como estudante de Direito, aprovado em concurso, na área de Assistência Judiciária da Procuradoria Geral do Estado ou na Defensoria Pública do Estado - 0,025 ponto por trimestre de exercício;

VIII - exercício de estágio, como estudante de Direito, aprovado em concurso, na Defensoria Pública de outros Estados, do Distrito Federal e na Defensoria Pública da União - 0,015 ponto por trimestre de exercício;

IX - exercício da advocacia em entidades, órgãos públicos ou organizações da sociedade civil em favor dos necessitados - 0,05 ponto ao ano, até o máximo de 0,2 ponto; (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009)

X - exercício da advocacia por meio de convênios de assistência judiciária firmados pela Procuradoria Geral do Estado ou pela Defensoria Pública do Estado - 0,02 ponto ao ano, até o máximo de 0,1 ponto.

XI – exercício de serviço voluntário, nos termos da Deliberação CSDP 337, de 10-03-2017, em unidade da Defensoria Pública – 0,05 por ano de serviço, até o máximo de 0,1 ponto. (Redação dada pela Deliberação CSDP 337, de 10-03-2017).

Artigo 30. Os títulos referidos no artigo 29, incisos VII, VIII, IX e X, desta Deliberação serão comprovados nos termos seguintes: (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

I - exercício de estágio na área de Assistência Judiciária da Procuradoria Geral do Estado ou nas Defensorias Públicas: mediante certidão expedida pela instituição competente;

II - exercício da advocacia em entidades, órgãos públicos ou organizações da sociedade civil em favor dos necessitados, ou por meio de convênios de assistência judiciária firmados pela Procuradoria Geral do Estado ou pela Defensoria Pública do Estado, mediante:

- cópia de contrato de trabalho ou de prestação de serviços;
- cópia de peças processuais;
- certidões emitidas pelo Poder Judiciário ou pelo órgão público competente.

VII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Artigo 31. Será considerado aprovado o candidato que obtiver grau igual ou superior a 4 (quatro) nas segunda e terceira provas escritas, conjuntamente consideradas, e na prova oral, sendo exigido na primeira prova escrita ao menos o acerto de 2 (duas) questões em cada matéria e 35 (trinta e cinco) questões em toda a prova e nas demais provas escritas, bem como na prova oral, nota mínima igual a 3 (três) em cada matéria, observado o disposto do artigo 22, parágrafo 1º. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Parágrafo único - Ao grau a que se refere o "caput" do presente artigo será acrescida a pontuação dos títulos, obtendo-se, assim, o grau final do candidato aprovado.

Artigo 32. A lista de classificação dos candidatos aprovados, elaborada pelo Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado, será encaminhada ao Defensor Público-Geral do Estado, para homologação e publicação no Diário Oficial do Estado. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

§ 1º - Homologado o concurso, o candidato aprovado receberá do Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado certificado da sua classificação e do grau final obtido, mediante requerimento do interessado.

§ 2º - Ocorrendo empate no grau final, resolver-se-á a classificação, segundo critérios sucessivos, em favor daquele que:

- tenha obtido a maior média geral na segunda e terceira provas escritas; (Redação dada pela Deliberação CSDP 142, de 19-11-2009).
- tenha obtido maior nota em Direito Constitucional na segunda prova escrita.

Artigo 33. Não serão publicadas as notas dos candidatos reprovados, cabendo à instituição que realizar o concurso disponibilizar, individualmente e em tempo oportuno, o acesso a tais notas. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

Artigo 34. A nomeação obedecerá à ordem de classificação no concurso e o disposto nos artigos 3º-A e 9º desta Deliberação, valendo para todos os fins, inclusive aquele previsto no parágrafo único do artigo 106 da LC 988/2006. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

§ 1º - A capacidade postulatória do Defensor Público decorre exclusivamente de sua nomeação e posse no cargo público. (Redação dada pela Deliberação CSDP 196, de 24-09-2010)

§ 2º - A inscrição na Ordem dos Advogados do Brasil é requisito apenas para a posse no cargo. (Redação dada pela Deliberação CSDP 196, de 24-09-2010)

Artigo 35. No prazo de até 10 (dez) dias, a contar da posse, o Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado convocará os nomeados para escolha de vagas, na forma do parágrafo único do artigo 106 da Lei Complementar Estadual 988, de 9 de janeiro de 2006 e das disposições desta Deliberação. (Redação dada pela Deliberação CSDP 358, de 28-09-2018).

Artigo 36. Os cargos serão exercidos no regime de jornada integral de trabalho, previsto no artigo 85 da Lei Complementar Estadual 988, de 9 de janeiro de 2006. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

Artigo 37. A devolução dos documentos apresentados pelos candidatos não aprovados deverá ser requerida no prazo de 30 (trinta) dias a contar da data da publicação da homologação do concurso, findo o qual serão inutilizados. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

Artigo 38. Os prazos previstos nesta Deliberação contam-se em dias corridos, excluindo-se o dia de início e incluindo-se o dia final. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

Artigo 39. A legislação que rege o concurso será a vigente e aplicável à espécie à data da publicação do edital, inclusive a Lei Complementar Estadual 683, de 18-09-1992, com as alterações previstas na Lei Complementar Estadual 932, de 8 de novembro de 2002. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

Artigo 40. Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho Superior da Defensoria Pública do Estado. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

Artigo 41. Esta Deliberação entrará em vigor na data de sua publicação. (Redação renumerada pela Deliberação CSDP 307, de 19-11-2014).

ANEXO II

Composição da Banca Examinadora e o Conteúdo Programático das Provas

Direito Constitucional – MONICA DE MELO
Direito Administrativo e Direito Tributário – RICARDO CÉSAR FRANCO

Direito Penal – BRUNA GONÇALVES DA SILVA LOUREIRO
Direito Processual Penal - FÁBIO JACINTHO JORGE
Direito Civil e Direito Empresarial - BRUNA SIMÕES FRANÇA
Direito Processual Civil – CESAR AUGUSTO LUIZ LEONARDO
Direitos Difusos e Coletivos - ALUIÍSIO IUNES MONTI RUGGERI RE

Direito da Criança e do Adolescente - FLÁVIO AMÉRICO FRASSETO

Direitos Humanos – FELIPE HOTZ DE MACEDO CUNHA
Princípios e Atribuições Institucionais da Defensoria Pública do Estado – VÍTOR ANDRÉ ZILIO MAXIMIANO
Filosofia do Direito e Sociologia Jurídica – MÁRCIO ALVES DA FONSECA (representante da OAB)

Presidência – FÁBIANA BOTELHO ZAPATA
DIREITO CONSTITUCIONAL

1. Constitucionalismo. História das Constituições: origens, documentos históricos constitucionais. 1.1. Constitucionalismo Latino-americano e descolonização. Plurinacionalidade e Pluralismo Jurídico. 2. Aportes teóricos do Direito Constitucional: conceito, origem, objeto, conteúdo, fontes e Constitucionalização do Direito. 2.1. Direito Constitucional Transnacional. Supra-constitucionalidade. Constitucionalismo multinível. 3. Formação da Constituição e Poder Constituinte: espécies, atuação, limitações. 4. Constituição: conceito, sentidos sociológico, político e jurídico, concepções, classificação e elementos. 5. Normas constitucionais: conceito, conteúdo, finalidade, estrutura lógica, interpretação, integração, aplicação no tempo e espaço, eficácia e aplicabilidade. 5.1. Interpretação constitucional. Métodos, classificações e conceitos aplicados à interpretação. Princípios de interpretação constitucional. Ativismo judicial e concretização da constituição. 6. Controle de constitucionalidade. Supremacia da Constituição Federal. Teoria da inconstitucionalidade. Teoria da recepção. O controle difuso da constitucionalidade. O controle concentrado da constitucionalidade (ADI, ADC, ADPF). Técnicas de decisões nos tribunais constitucionais. Controle de constitucionalidade do direito estadual e do direito municipal. 7. Modificação formal da Constituição: poder reformador e suas limitações. 8. Modificação informal da Constituição: mutações constitucionais. 9. Princípios constitucionais: conceitos, natureza jurídica e função. Interpretação: razoabilidade e proporcionalidade. 9.1. Princípios constitucionais fundamentais: preâmbulo da Constituição, soberania, cidadania, dignidade da pessoa humana, valores sociais do trabalho e da livre iniciativa, pluralismo político, república, federação, estado democrático de direito e separação de poderes. 9.2. Princípio da igualdade: igualdade formal, proibição de discriminação, direito à diferença, políticas de distribuição e reconhecimento, igualdade material, discriminação positiva e ações afirmativas, justiça, solidariedade e desenvolvimento sustentável. 9.3. Objetivos e fundamentos do Estado Brasileiro. 9.4. Princípios reitores das relações internacionais do País. 10. Direitos e garantias fundamentais: teoria geral dos direitos fundamentais, conceito, evolução, características, classificações, titularidade e destinatários, eficácia, restrições, conflitos, colisões e interpretação. 10.1. Direitos e deveres individuais e coletivos em espécie. 10.2. Proteção judicial dos direitos fundamentais: as ações constitucionais. 10.3. Proteção não judicial dos direitos fundamentais: direito de resistência, desobediência civil e direito de petição a quaisquer órgãos públicos. 10.4. Direitos sociais. 10.5. Direito de nacionalidade. Condição jurídica do estrangeiro no Brasil. Condição jurídica dos migrantes no Brasil. 10.6. Direitos políticos. Democracia: democracia antiga e moderna, democracia direta, indireta ou representativa e democracia participativa. Mecanismos constitucionais de participação popular: plebiscito, referendo e iniciativa popular e demais formas de participação popular nos demais Poderes. 10.7. Partidos políticos. 11. Organização política do Estado: a) formação, desenvolvimento, evolução, soberania, globalização, comunidades internacionais; b) Estado Federal: conceito, surgimento, evolução e características; c) Federação brasileira: componentes, repartição de competências e intervenção. 11.1. União: natureza jurídica, competências e bens. 11.2. Estados federados: natureza jurídica, competências, autonomia, capacidade de auto-organização e seus limites, Constituição Estadual e seus elementos e organização política do Estado de São Paulo: constituição do estado de São Paulo. 11.3. Municípios: natureza jurídica, criação, competências, autonomia, capacidade de auto-organização e seus limites, lei orgânica e seus elementos, regiões metropolitanas, aglomerações urbanas e microrregiões. 11.4. Distrito Federal e Territórios. 12. Organização administrativa do Estado: a) Administração Pública: noções, princípios, normas e organização; b) servidores públicos civis e militares: regime jurídico constitucional. 13. Organização funcional do Estado: a) princípio da separação dos poderes: essência, evolução, significado e atualidade; b) controles interorgãos e funções típicas e atípicas de cada poder. 13.1. Poder Legislativo: a) funções, organização e funcionamento; b) atos parlamentares; c) espécies normativas; d) processo legislativo; e) estatuto dos congressistas; f) regimentos parlamentares; g) Tribunal de Contas. 13.2. Poder Executivo: a) sistemas de governo: presidencialismo e parlamentarismo e suas características; b) Presidente da República, Governadores e Prefeitos: eleição, reeleição, perda do mandato, impedimento, substituição, sucessão, vacância, responsabilidade e atribuições; c) Ministros de Estado, Conselho da República e Conselho de Defesa Nacional. d) Edição de medidas provisórias e poder regulamentar. 13.3. Poder Judiciário: a) funções, organização, competências e funcionamento; b) estatuto da magistratura e seus princípios informativos; c) garantias institucionais da função judicial; d) jurisdição constitucional do Supremo Tribunal Federal e do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo; e) súmula vinculante; e) repercussão geral e f) Conselho Nacional de Justiça. 14. Funções essenciais à Justiça: a) Ministério Público, Defensoria Pública e Advocacia: regime jurídico; b) Defensoria Pública: enquadramento constitucional, autonomia, princípios, garantias institucionais e funcionais. 15. Defesa do Estado e das Instituições Democráticas: a) estado de defesa; b) estado de sítio; c) forças armadas; d) segurança pública. 16. Sistema tributário nacional: a) princípios constitucionais tributários; b) limitações constitucionais ao poder de tributar; c) espécies tributárias; d) imunidades tributárias; e) repartição de competências e receitas tributárias. 17. Finanças públicas: a) normas gerais; b) orçamentos: princípios, elaboração, gestão, fiscalização e controle da execução orçamentária. 18. Ordem econômica e financeira: a) princípios gerais da atividade econômica; b) atuação do Estado no domínio econômico; c) política urbana: bases constitucionais do direito urbanístico e do direito das cidades; d) política agrícola e fundiária e da reforma agrária; e) sistema financeiro nacional. 19. Ordem social: a) fundamento e objetivos; b) seguridade social; c) saúde; d) previdência e assistência social; e) educação, cultura e desporto; f) ciência e tecnologia; g) comunicação social; h) meio ambiente; i) família, criança, adolescente e idoso; j) índios. 20. Das disposições constitucionais gerais. 21. Atos das disposições constitucionais transitórias.

DIREITO ADMINISTRATIVO

1. Direito administrativo. Conceito. Objeto. Fontes. 2. Administração pública. Conceito, organização e modelos. Regime jurídico administrativo. Princípios expressos e reconhecidos.



Poderes da Administração Pública. Poderes e deveres dos administradores públicos. Uso e abuso do poder. Controle da Administração Pública no Brasil. Transparência e acesso à informação no Poder Público. Órgãos públicos. 3. Administração Direta e Indireta. Aspectos gerais da Administração Direta. Autarquias. Empresas públicas e sociedades de economia mista. Fundações públicas. Pessoas jurídicas vinculadas ao Estado. 4. Ato administrativo. Conceito, características e atributos. Elementos e requisitos de validade. Classificação e espécies. Formação e efeitos. Extinção, revogação, invalidação e convalidação. Procedimento administrativo. 5. Licitação. Conceito, natureza jurídica, objeto e finalidade. Princípios básicos e correlatos. Modalidades. Obrigatoriedade, dispensa e inexigibilidade. Procedimento licitatório. Procedimentos voltados à aquisição de bens e à contratação de obras ou serviços, no âmbito da Defensoria Pública do Estado de São Paulo. Normas para os processos de locação de imóveis pela Defensoria Pública do Estado de São Paulo. Anulação, revogação e recursos administrativos. Procedimentos voltados ao processo administrativo sancionatório previsto na Lei Federal 8.666/93 e na Lei Estadual 10.177, de 30.12.98, no âmbito da Defensoria Pública do Estado de São Paulo. 6. Contrato administrativo. Conceito, principais características e espécies. Formalização, execução e inexecução. Duração, prorrogação, renovação e extinção. Revisão e rescisão. Condições e consórcios. Prestação de assistência judiciária complementar no Estado de São Paulo, conforme o Termo de Convênio vigente firmado entre a Defensoria Pública do Estado de São Paulo e a seção paulista da Ordem dos Advogados do Brasil (https://www.defensoria.sp.def.br/depes/Default.aspx?idPagina=58597). 7. Serviços públicos. Conceito, características e classificação. Competência, regulamentação e controle. Princípios. Direitos e deveres dos usuários. Atendimento Especializado ao Público no âmbito da Defensoria Pública do Estado de São Paulo. Formas de prestação e remuneração. Concessão, permissão, autorização e parceria público-privada. 8. Bens públicos. Conceito, elementos e classificação. Aquisição e espécies. Utilização e regime jurídico. Afetação e desafetação. Gestão e alienação. 9. Agentes públicos. Conceito e classificação. Organização e regime jurídico funcional. Atribuições administrativas das Defensorias Públicas Regionais da Capital, da Região Metropolitana e do Interior, atividade de gestão pública de incumbência do Defensor Público do Estado Coordenador. Regime previdenciário. Responsabilidade administrativa, civil e criminal. Estatuto dos Funcionários Públicos Cíveis do Estado de São Paulo. Processo Administrativo. Do Procedimento Administrativo Disciplinar, das Transgressões Disciplináveis, das Penalidades e da Extinção de Punibilidade no âmbito da Lei Complementar estadual 207, de 05-01-1979. Da Violação dos Valores, dos Deveres e da Disciplina, das Sanções Administrativas Disciplináveis, do Recolhimento Disciplinar e do Procedimento Disciplinar, Competência, do Julgamento, da Aplicação e do Cumprimento das Sanções Disciplináveis e dos Recursos Disciplináveis no âmbito da Lei Complementar estadual 893, de 09-03-2001. 10. Responsabilidade patrimonial extracontratual do Estado. Noções gerais sobre a responsabilidade extracontratual do Estado. Teorias sobre a responsabilidade e a irresponsabilidade do Estado. Responsabilidade por atos administrativos, legislativos e judiciais. Reparação do dano e direito de regresso. 11. Intervenção do Estado na propriedade. Fundamentos, competência e controle judicial. Desapropriação. Serviço administrativo. Requisição. Ocupação temporária. Limitações administrativas. Tombamento. 12. Atuação do Estado no domínio econômico. Liberalismo econômico e o intervencionismo. Fundamentos da ordem econômica. Formas de atuação do Estado. Estado regulador e executor. Monopólio estatal. 13. Controle da Administração Pública. Controle político e administrativo. Conceito, fundamentos, natureza jurídica, objetivo e classificação. Serviço de Informações ao Cidadão, na forma da Lei 12.527, de 18-11-2011, no âmbito da Defensoria Pública do Estado de São Paulo Controle e processo administrativo. Controle legislativo e Tribunal de Contas. Súmulas vinculantes e demais instrumentos de controle judicial. Improbabilidade Administrativa.

DIREITO TRIBUTÁRIO

1. Direito tributário. Conceito. Natureza jurídica. Fontes. Vigência, aplicação, integração e interpretação da lei tributária. 2. Tributos. Noção de tributo. Impostos. Taxa, preço público e pedágio. Contribuição de melhoria e outras contribuições. Empréstimos compulsórios. 3. Sistema tributário. Lineamentos do sistema constitucional tributário. Princípios gerais e constitucionais tributários. Competência tributária. Limitações ao poder de tributar. Espécies tributárias estaduais. 4. Obrigações tributárias. Conceito. Espécies. Sujeito ativo e passivo. Solidariedade. Capacidade. Domicílio. Desoneração. 5. Fato gerador. Aspectos gerais. Classificação. Elementos. 6. Crédito tributário. Noção. Lançamento e suas modalidades. Suspensão, extinção e exclusão. Garantias e privilégios. Prescrição e decadência. Repetição do indébito. 7. Responsabilidade tributária. Responsabilidade por dívida própria e por dívida de outrem. Solidariedade e sucessão. Responsabilidade pessoal e de terceiros. Responsabilidade supletiva. 8. Administração tributária. Fiscalização. Dívida ativa. Certidões.

DIREITO PENAL

1. Teoria da lei penal: conceito, fontes, objetivos. Princípios de direito penal. Validade da lei penal no espaço e no tempo. Interpretação da lei penal. Direito penal e poder punitivo. As escolas penais. Modemas tendências do pensamento penal. Evolução histórica do direito penal. 2. As escolas criminológicas. Sistema penal e controle social. Processo de criminalização. Vitimologia e vitimização. Polícia e Sistema Penal. História do processo de criminalização no Brasil. Política criminal e penitenciária no Brasil. O encarceramento no Brasil: dados e perspectivas. O sistema penal brasileiro. Modemas tendências do pensamento criminológico e de política criminal. Mídia e sistema penal. Prisão: prisionização e relações de poder penitenciárias. Análises criminológicas concretas. 3. Constituição e Direito Penal. O Direito Penal e o Estado Democrático de Direito. Direito Penal e Direitos Humanos. Direitos humanos e processo de criminalização. Aplicação e interpretação da lei penal à luz dos direitos humanos. 4. Teoria do delito: evolução histórica, elementos do crime. Bem jurídico-penal. Modemas tendências da teoria do delito. Teoria da ação. Evolução do modelo de ação. 5. Tipicidade: evolução do conceito de tipo penal, modelos de tipo, elementos constitutivos do tipo penal (objetivos, subjetivos, descritivos, normativos). Conduta (ação e omissão), nexos de causalidade, resultado, imputação objetiva. Tipos dolosos, tipos culposos e tipos omissivos. Iter criminis. Desistência voluntária e arrependimento eficaz. 6. Antijuridicidade: conceito. O injusto penal. Causas de justificação. 7. Culpabilidade: conceito, evolução histórica, estrutura. Elementos da culpabilidade. Imputabilidade, potencial consciência da ilicitude e exigibilidade de conduta diversa. Princípio da culpabilidade. Culpabilidade e liberdade. Culpabilidade e periculosidade. Culpabilidade e vulnerabilidade. Direito Penal do fato e Direito Penal do autor. Excludentes da culpabilidade (legais e supralegais). 8. Arrependimento posterior. Crime impossível. Concurso de agentes. Erro no Direito Penal. Punibilidade. Concurso de crimes. 9. Pena: evolução histórica, espécies, aplicação. Teorias da pena. Modemas tendências das teorias da pena. Circunstâncias Judiciais. Agravantes e Atenuantes. Causas de Aumento e de Diminuição. Cálculo da Pena. Extinção da punibilidade. Suspensão condicional da pena. Reabilitação. 10. Execução penal: evolução histórica, crise e alternativas. Lei de Execução Penal (Lei 7.210/84). Regras mínimas para o tratamento de pessoas presas: plano nacional e internacional de proteção. Indulto e comutação (Decreto 8.380/14). 11. Direito Penal e saúde mental. Medidas de segurança: evolução histórica, conceito, espécies, execução. Lei 10.216/01. Reforma psiquiátrica. A antipsiquiatria. 12. Crimes contra a pessoa. Crimes contra o patrimônio. Crimes contra a propriedade imaterial. Crimes contra a organização do trabalho. Crimes contra o sentimento religioso e contra o respeito aos mortos. Crimes contra a dig-

ntidade sexual. Crimes contra a família. Crimes contra a incolumidade pública. Crimes contra a paz pública. Crimes contra a fé pública. Crimes contra a administração pública. 13. Legislação penal especial: crime organizado (Lei 12.850/13), crimes de trânsito (Lei 9.503/97), crimes ambientais (Lei 9.605/98), Estatuto do desarmamento (Lei 10.826/03 e Decreto 5.123/04), crimes hediondos (Lei 8.072/90), crimes falenciais (Lei 11. 101/05), lei de tortura (Lei 9.455/97), lei de drogas (Lei 11.343/06), crimes contra o consumidor (Lei 8.078/90), crimes contra a economia popular (Lei 1.521/51), crimes contra a ordem tributária (Leis n.ºs 8.137/90, 9.249/95, 9.430/96 e 10.684/03), lavagem de dinheiro (Lei 9.613/98), crimes resultantes de preconceito de raça ou de cor (Lei 7.716/89), abuso de autoridade (Lei 4.898/65), crimes de licitação (Lei 8.666/93), estatuto do idoso (Lei 10.741/03), crimes contra o parcelamento do solo urbano (Leis n.ºs 6.766/79 e 10.932/04), violência doméstica (Lei 11.340/06), crimes previstos no Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei 8069/90), lei das contravenções penais (Decreto-Lei 3688/41). 14. Direito penal militar: Aplicação da lei penal militar. Imputabilidade penal militar. Concurso de agentes no direito penal militar. Pena no direito penal militar: penas principais; aplicação da pena; suspensão condicional da pena; livramento condicional; penas acessórias; efeitos da condenação; medidas de segurança. Ação penal no direito penal militar. Extinção da punibilidade no direito penal militar. Crimes militares em tempo de paz.

DIREITO CIVIL

1. Ordenamento jurídico e conceito de sistemas. Estrutura e função do Direito. 2. Evolução do Direito Privado no Brasil. Dicotomia entre Direito Público e Direito Privado. Direitos subjetivos. Codificação, completude e formalismo jurídico. 3. Constitucionalização do Direito Civil. Princípios de interpretação constitucional. Aplicação direta da Constituição nas relações privadas. Proteção dos grupos sociais vulneráveis no âmbito do Direito Privado. 4. Fontes e modelos de Direito. Princípios informativos do Código Civil de 2002. 5. Cláusulas gerais: conceito, características e funções. Cláusulas gerais no Código Civil de 2002. 6. Boa-fé. Conceito, espécies, funções e aplicabilidade nas relações privadas. 7. Função social. Conceito, espécies e aplicabilidade nas relações privadas. 8. Lei de Introdução às normas do Direito Brasileiro. 9. Pessoa natural. Aquisição e extinção da personalidade. Direitos da personalidade. Nascimento. Embrião excedentário. Nome. Nome social. Estado. Registro das pessoas naturais. Transsexualidade. Capacidade e emancipação. Incapacidade. Suprimento da incapacidade. Internação psiquiátrica involuntária. Ausência. Administração de bens e direitos de incapazes. Domicílio e residência. 10. Pessoas jurídicas. Definição e natureza. Classificações. Registro. Nome. Domicílio. Prova. Teoria da descon sideração da personalidade jurídica. Pessoas Jurídicas como titulares de direitos fundamentais. Fundações. Associações. Organizações sociais. 11. Dos bens. Bens considerados em si mesmos. Bens imóveis. Bens móveis. Bens fungíveis e consumíveis. Bens divisíveis. Bens singulares e coletivos. Bens reciprocamente considerados. Bens públicos. 12. Fatos jurídicos. Fatos e fatos juridicamente qualificados. Classificação. Aquisição, modificação e extinção de situações jurídicas. Ato jurídico. Autonomia privada. Conceito, elementos e modalidades. Negócio jurídico. Conceito e classificação. Vontade e autonomia privada. Existência, validade e eficácia. Efeitos dos negócios jurídicos. Modificação, conservação e extinção dos negócios jurídicos. 13. Ato ilícito extracontratual. Causas excludentes de ilicitude. 14. Abuso do direito. Conceito, natureza, requisitos e efeitos. Modalidades de abuso do direito. Aplicabilidade nas relações de Direito Público e Privado. 15. Prescrição e decadência. 16. Da prova. 17. Direito das obrigações. Obrigação complexa. Conceito, elementos, fontes e classificação. Modalidades. Obrigações solidárias. Transmissão das obrigações: Cessão de crédito e assunção de dívida. Adimplemento das obrigações: sujeitos, objeto, prova, lugar e tempo do pagamento. Extinção das obrigações: Pagamento, pagamento em consignação, pagamento com sub-rogação, imputação do pagamento, dação em pagamento, novação, compensação; remissão; confusão. Inadimplemento das Obrigações. Inadimplemento absoluto e mora. Perdas e danos. Juros. Correção monetária. Cláusula penal. Arras. Prisão Civil. 18. Contratos. Conceito, classificação e generalidades. Funções e efeitos da boa-fé nas relações contratuais. Função social dos contratos. Princípio da equivalência material. Formação dos contratos. Estipulação em favor de terceiro. Promessa de fato de terceiro. Vícios redibitórios. Evicção. Contratos aleatórios. Contrato preliminar. Contrato com pessoa a declarar. Extinção dos contratos. Distrato. Cláusula resolvente. Exceção de contrato não cumprido. Teoria da imprevisão. Teoria da resolução por onerosidade excessiva. Teoria da base objetiva do negócio jurídico. Teoria do adimplemento substancial. 19. Contratos em espécie. Compra e venda. Troca. Venda com reserva de domínio. Doação. Locação de coisas. Empréstimo, comodato e mútuo. Prestação de serviço. Empreitada. Depósito. Mandato. Comissão. Agência e distribuição. Corretagem. Transporte. Seguro. Fiança. Planos e seguros privados de assistência à saúde. Empréstimo consignado em folha de pagamento. Alienação fiduciária em garantia. 20. Dos atos unilaterais. Promessa de recompensa. Gestão de negócios. Pagamento indevido. Enriquecimento sem causa. 21. Responsabilidade civil. Conceito e princípios. Evolução da responsabilidade civil no Direito brasileiro. Funções da responsabilidade civil contemporânea. Responsabilidade civil extracontratual, pré-contratual e contratual. Teorias da responsabilidade civil: conceito, espécies, requisitos e aplicabilidade. Espécies de responsabilidade civil. Causas excludentes da responsabilidade civil. Obrigação de indenizar. Indenização e compensação de danos. Securitização. DPVAT. 22. Preferências e privilégios creditórios. 23. Direito de empresa. O Direito de Empresa no Código Civil. Da Empresa e do Empresário. Ato empresarial. Da Sociedade Empresarial. Sociedade não personificada. Sociedade Personificada. Sociedade Simples. Sociedade em nome coletivo. Sociedade em comandita simples. Sociedade Limitada. Sociedade Cooperativa. Sociedades Coligadas. Registro das 26 sociedades. Transformação, incorporação, fusão e liquidação. Do Estabelecimento. Nome Empresarial. Dos Prepostos. Desconsideração da personalidade jurídica. 24. Direito das coisas. Posse. Teorias da posse. Conceito, classificação, aquisição, efeitos, proteção e perda da posse. Função social da posse. Teorias da função social da posse. Conceito, conteúdo e concretização da função social da posse. Função socioambiental da posse. 25. Direitos reais. Propriedade. Conceito, classificação, aquisição, proteção e perda da propriedade. Evolução da propriedade no Direito brasileiro. Lei de Terras (Lei 601/1850). Disciplina constitucional da propriedade. Função social da propriedade: conceito, conteúdo e concretização da função social da propriedade. Função socioambiental da propriedade. Parcelamento do solo urbano. Regularização fundiária de assentamentos localizados em áreas urbanas. 26. Direitos de vizinhança. Condomínio geral. Condomínio edilício. Propriedade resolúvel. Propriedade fiduciária. 27. Direitos reais sobre coisa alheia. Superfície. Direito de Sobrelevação. Servidões. Uso. Usufruto. Habitação. 28. Direito real à aquisição. Direito do promitente comprador. Compromisso de venda e compra. Adjudicação compulsória. 29. Direitos reais em garantia. Penhor. Hipoteca. 30. Entidades familiares. Origem e conceitos. Relações familiares plurais. Fundamentos da diversidade familiar e afetiva. Diversidade sexual. Família homoafetiva. Princípios constitucionais da família. Princípios constitucionais aplicáveis às relações familiares. Planejamento familiar. Violência doméstica. Homofobia. Discriminação em razão de orientação sexual (Lei Estadual 10.948/2001). 31. Espousais. Casamento heteroafetivo e homoafetivo: capacidade, impedimentos, causas suspensivas, habilitação, celebração, eficácia, direitos e deveres. Invalidade do casamento, separação e divórcio. Direito patrimonial. Regime de bens: espécies. Pacto antenupcial. Meação e sucessão do cõnjuge. Usufruto e administração de bens de filhos incapazes. Bem de família. 32. Relações de parentesco. Vínculos de parentesco. Multiparentalidade. Ascendência genética. Homopar-

rentalidade. Paternidade e maternidade. Filiação. Princípios relativos à filiação. Espécies de filiação. Origem genética. Reprodução assistida. Reconhecimento de filhos. Socioafetividade. Adoção. 33. Proteção da pessoa dos filhos. Convivência familiar. Poder familiar. Guarda. Direito de visitas. Alienação Parental. 34. União estável heteroafetiva e homoafetiva. Aspectos constitucionais. Características, estado, impedimentos, direitos, deveres e efeitos patrimoniais. Regime de bens, meação e sucessão do companheiro. União estáveis concomitantes. Concubinato. 35. Alimentos. Princípios informativos do direito alimentar. Conceito. Natureza. Classificação dos alimentos. Características do direito alimentar. Características da obrigação alimentar. Origens e sujeitos das obrigações alimentares. Alimentos Gravidícios. Tutela, curatela e tomada de decisão apoiada. 36. Sucessão. Disposições gerais. Herança. Vocações hereditárias. Aceitação e renúncia. Exclusão da sucessão. Herança jacente. Herança vacante. Sucessão legítima e sucessão testamentária. Inventário e partilha. Arrolamentos. Alvarás judiciais. Partilha de bens e direitos. ITCMD e Lei Estadual 10.705/2000. 37. Registros Públicos e Lei Federal 6.015/1973. 38. Código de Defesa do Consumidor e Lei Federal 8.078/1990. 39. Estatuto da Criança e do Adolescente e Lei Federal 8.069/1990. 40. Lei de Locações e Lei Federal 8.245/1991. 41. Estatuto da Cidade (Lei Federal 10.257/2001). 42. Estatuto do idoso (Lei Federal 10.741/2003). 43. Bem de Família (Lei Federal 8.009/1990). 44. Alimentos e Lei Federal 5.478/1968. 45. Alimentos gravidícios e Lei 11.804/2008. 46. Parcelamento do solo e Lei Federal 6.766/79. 47. Locação social (Lei Estadual 10.365/99 e Decreto Estadual 55.334/10, alterado pelo Decreto Estadual 55.370/10). 48. Estatuto da pessoa com deficiência e Lei Federal 13.146/15. 49. Resolução do CNJ 125/2010, 131/2011 e 175/2013. 50. Provedimento do CNJ 16/2012, 19/2012, 28/2013 e 44/15. 51. Provedimento da Corregedoria Geral do TJSP 18/2012, 16/2013 e 21/2013. 52. Jurisprudência dos Tribunais Superiores e do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo na matéria constante do programa de Direito Civil.

DIREITO EMPRESARIAL

1. Títulos de Crédito: Disposições Gerais, Títulos ao Portador, Títulos à Ordem e Títulos Nominativos. Títulos em Espécie: Da Letra de Câmbio. Da Nota Promissória. Da Duplicata de Compra e Venda Mercantil e de Prestação de Serviços. Do Cheque. 2. Arrendamento mercantil: evolução histórica, conceito, elementos do contrato, obrigações dos sujeitos, modalidades, revisão e cláusulas abusivas. 3. Recuperação Judicial, extrajudicial, falência do empresário e da sociedade empresária. Disposições comuns. As obrigações contratuais na recuperação judicial e na falência. Administrador Judicial. Comitê de Credores. Assembléia-Geral de Credores. Plano e procedimento de recuperação judicial. Convolução da recuperação judicial em falência. Disposições gerais. Procedimento de decretação. Direitos e deveres do falido. Habilitação e classificação dos créditos. Atos anteriores à falência, ineficácia e revogação. Arrecadação e realização do ativo. Pagamento dos credores. Encerramento da falência e extinção das obrigações do falido. Recuperação extrajudicial. O plano de recuperação. Credores sujeitos ao plano. A homologação judicial, requisitos e procedimento.

DIREITO PROCESSUAL PENAL

1. Princípios que regem o processo penal. 2. Direitos e garantias aplicáveis ao processo penal na Constituição Federal. 3. Direitos e garantias aplicáveis ao processo penal nos tratados e convenções internacionais ratificados pelo Brasil. 4. Conceito e características do devido processo penal. 5. Conceito e características do processo penal inquisitório e acusatório. 6. Fontes do processo penal. 7. Lei processual penal no tempo e no espaço. 8. Interpretação da lei processual penal. 9. Sistemas de investigação preliminar. Inquérito policial. Identificação criminal. 10. Meios de obtenção de prova na persecução criminal. Busca e apreensão. Interceptação telefônica. Quebra de sigilo telefônico, bancário e fiscal. Delação premiada. 11. Ação penal de iniciativa pública e privada. Condições da ação. 12. Denúncia e Queixa-crime. Garantias do processo penal. 13. Ação civil ex delicto. 14. O papel da vítima no processo penal. 15. Jurisdição e competência. 16. Sujeitos processuais. 17. O direito de defesa. Autodefesa e defesa técnica. 18. Interrogatório. 19. Questões e processos incidentes. 20. Prova. Ônus da prova. Procedimento probatório. Garantias aplicáveis à proposição, produção e valoração da prova. Meios de prova. 21. Indícios no processo penal. 22. Prisão em flagrante. Prisão preventiva. Prisão temporária. Prisão domiciliar. Relaxamento e liberdade provisória. Medidas cautelares diversas da prisão. A implantação das audiências de custódia. 23. Medidas assecuratórias. 24. Citação, notificação e intimação. 25. Revella e suspensão condicional do processo. 26. Aplicação provisória de interdições e medida de segurança. 27. Sentença penal, motivação das decisões e coisa julgada. 28. Emendatio libelli e mutatio libelli. 29. Processo e procedimento. Pressupostos processuais. Procedimento comum e especial. 30. Rito ordinário. Rito sumário. Rito summaríssimo. 31. Juizados Especiais Criminais. 32. Procedimento relativo ao Tribunal do Júri. 33. Procedimentos especiais. 34. Nulidades. 35. Recursos. 36. Ações de impugnação. Revisão criminal. Habeas corpus. Mandado de segurança contra ato jurisdiccional penal. 37. Execução penal. Legislação federal e legislação estadual pertinente. 38. Aspectos processuais da legislação penal especial: abuso de autoridade; crimes hediondos; organização criminosa; tortura; crimes de menor potencial ofensivo; proteção a vítimas e a testemunhas; desarmamento; lei de drogas; violência doméstica e familiar contra a mulher; trânsito; meio ambiente; crimes de preconceito; crimes contra as relações de consumo; estatuto do idoso. 39. Prerrogativas e garantias dos defensores públicos relacionadas com o processo penal: Lei Orgânica nacional da Defensoria Pública e Lei Orgânica da Defensoria Pública do Estado de São Paulo. 40. Regimentos internos dos Tribunais Superiores e do Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo. 41. Assistência jurídica integral e gratuita: aspectos processuais. 42. 1. Da Lei de Processo Penal Militar e da Sua Aplicação. Da Polícia Judiciária Militar. Do Inquérito Policial Militar. Da Ação Penal Militar e do Seu Exercício. Do Processo Penal Militar em Geral. Do Juiz, Auxiliares e Partes do Processo. Da Denúncia. Do Foro Militar. Da Competência. Dos Conflitos de Competência. Das Questões Prejudiciais. Dos Incidentes. Das Medidas Preventivas e Assecuratórias. Da Citação, da Intimação e da Notificação. Dos Atos Probatórios. Do Processo Ordinário. Dos Processos Especiais. 2. Das Nulidades. Dos Recursos. Da Execução da Sentença. Dos Incidentes da Execução. Do Indulto, da Comutação da Pena, da Anistia e da Reabilitação. Da Execução das Medidas de Segurança.

DIREITO PROCESSUAL CIVIL

1. Código de Processo Civil (Lei 13.105, de 16-03-2015). 2. Constituição e Processo. 2.1. A Constitucionalização do processo. Princípios constitucionais no processo civil. 2.2. Conteúdo jurídico do direito de acesso à tutela jurisdiccional do Estado. 2.3. Conteúdo jurídico do direito de defesa. 2.4. Direitos fundamentais e processo. 2.5. A busca pela efetividade do processo e as Reformas Processuais. 2.6. O provimento jurisdiccional como instrumento de transformação social. 3. Normas de Direito Processual Civil: natureza jurídica, fontes, princípios processuais civis, interpretação e direito processual intertemporal. Princípios infraconstitucionais do processo civil. 4. Jurisdição: conceito, características, princípios e espécies. 4.1. Competência. 5. Meios alternativos de solução de conflitos: autotutela, autocomposição (conciliação e mediação), arbitragem e tribunais administrativos. 5.1. Teoria do conflito e os mecanismos autocompositivos. 5.2. Técnicas de negociação e mediação. Procedimentos, posturas, condutas e mecanismos aptos a obter a solução conciliada dos conflitos. 5.3 Teoria dos Jogos. 5.4 Fundamentos de negociação. 5.5 A mediação e o processo judicial. 5.6 Lei 13.140 de 26-06-2015. 6. Ação: teorias, classificação, elementos, condições e cumulação. 7. Processo: pressupostos processuais, atos processuais, vícios dos atos processuais, lugar, tempo e forma dos atos processuais, comunicação dos atos processuais. Preclusão. 8.

Sujeitos do processo: partes, capacidade, deveres e responsabilidade por dano processual, substituição, sucessão. Litisconsórcio. Intervenção de terceiros: típicas e atípicas. 9. Tutela de urgência e da evidência. 10. Formação, suspensão e extinção do processo. 10. Procedimento comum: petição inicial, improcedência liminar do pedido. Audiência de conciliação ou de mediação. Respostas do réu; contestação, reconvenção e revelia. Proveniências preliminares. Julgamento conforme o estado do processo. Das provas; teoria geral das provas e provas em espécie. Sentença e coisa julgada. 11. Procedimentos do processo de conhecimento: procedimentos especiais (jurisdição contenciosa e jurisdição voluntária). 12. Normas processuais civis e medidas tutelares: 12.1. No Estatuto da Criança e Adolescente. 12.2. No Estatuto do Idoso; 12.3. No Estatuto das Cidades; 12.4. Na Lei de Proteção e Defesa aos Portadores de Deficiência; 12.5. No Código de Defesa aos Consumidores. 13. Tutelas declaratórias, condenatórias, mandamentais, cominatórias e específicas. 14. Cumprimento de sentença e processo de execução. Diversas espécies de execução. Defesas do executado e de terceiros na execução. Ações prejudiciais à execução. 15. Processo nos tribunais: e meios de impugnação das decisões judiciais. Incidente de assunção de competência; incidente de arguição de inconstitucionalidade; conflito de competência; homologação de decisão estrangeira; ação rescisória; incidente de resolução de demandas repetitivas; reclamação. 16. Recursos e meios de impugnação. Teoria geral dos recursos. Admissibilidade e efeitos. Princípios. Apelação, agravos, embargos de declaração, embargos de divergência. Recursos nos Tribunais Superiores. Regimento Interno do T1/SP, do STJ e STF Repercussão Geral. Súmula. Súmula Vinculante. Reexame necessário, ação rescisória, mandado de segurança contra ato judicial, ação declaratória de inexistência de ato processual e querela nullitatis. 17. Precedentes: teoria geral, distinguishing e overhuling. 18. Prerrogativas processuais da Defensoria Pública. 19. A Fazenda Pública como parte no processo: polos ativo e passivo. Prerrogativas. Ação de conhecimento e execução. A Fazenda nos procedimentos especiais. Juizados Especiais da Fazenda Pública Estadual. 20. Ação de usucapião. Usucapião como matéria de defesa. 21. Processo coletivo. Ação civil pública. 22. Ação declaratória de inconstitucionalidade/constitucionalidade. Ação de descumprimento de preceito constitucional. 23. Habeas Corpus, Habeas Data e Mandado de Injunção. 24. Reclamação. 25. Ação popular. 26. Mandado de segurança individual e coletivo. 27. Ações da Lei de Locação dos Imóveis Urbanos: despejo, consignatória de aluguel e acessórios, renovatória e revisional. Postulação e defesa. 28. Ações de família. Alimentos. Execução de alimentos. Lei de Alimentos e disposições do Código de Processo Civil. Ações declaratórias e negatórias de vínculo parental (em vida e pós-vida). Separação, divórcio direto e mediante conversão. Declaratória de união estável (em vida e pós-vida). Separação e divórcio extrajudiciais. 29. Inventário judicial e extrajudicial. Arrolamento. Alvará. 30. Juizados Especiais Cíveis. Enunciados. 31. Assistência Judiciária: aspectos processuais. 32. Processo eletrônico. ?

DIREITOS DIFUSOS E COLETIVOS

1. PROCESSO CIVIL COLETIVO. Teoria geral do processo civil coletivo. A evolução dos direitos fundamentais e a formação da tutela coletiva de direitos no Brasil. A Constituição Federal de 1988 e a Emenda Constitucional 80/14. Princípios gerais do processo civil coletivo. O microsistema de tutela coletiva. 2. Instrumentos processuais de tutela coletiva e Leis n.ºs 4.717/65, 7.347/85, 8.078/90, 9.507/97, 12.016/09, 13.105/15. O novo código de processo civil e a tutela coletiva. 3. Classificação dos direitos coletivos em sentido amplo. Direitos difusos, coletivos em sentido estrito e individuais homogêneos. 4. Legitimidade ativa e passiva das ações coletivas. Legitimidade da Defensoria Pública. A defesa do polo passivo coletivo. 5. Competência em ações coletivas. 6. Litisconsórcio em ações coletivas. 7. A prova e o ônus da prova nas ações coletivas. Inversão do ônus da prova. 8. Litispendência, conexão e continência em ações coletivas. 9. As tutelas de evidência e de urgência nas ações coletivas. A tutela de urgência em face do Poder Público. A audiência prévia e a suspensão da liminar. (Leis n.ºs 8.437/92 e 9.494/97). 10. A teoria das tutelas jurisdicionais e as ações coletivas. A efetividade das tutelas coletivas. 11. Recursos em ações coletivas. 12. Coisa julgada em ações coletivas. 13. Liquidação e execução em ações coletivas. A execução da sentença coletiva. 14. Fundo de Defesa de Direitos Difusos FDD (Lei 9.008/95). Fundo estadual de reparação de interesses difusos lesados do Estado de São Paulo (Lei Estadual 6.536/89 e Decreto Estadual 27.070/87). 15. Termo de ajustamento de conduta (TAC) e a Defensoria Pública. 16. Controle difuso de constitucionalidade e ações coletivas. 17. Processo coletivo e participação popular. Audiência pública (extrajudicial e judicial). Convocação de audiência pública pelo Defensor Público. Intervenção do amicus curiae. Intervenção do cidadão, isoladamente ou em grupo. A prestação da assistência jurídica nas ações coletivas. 18. Instrumentos administrativos de resolução extrajudicial de conflitos de natureza coletiva. Inquérito civil e outros procedimentos administrativos de tutela coletiva. Poder de requisição e recomendação do Defensor Público em matéria coletiva. 19. TUTELA COLETIVA DOS DIREITOS FUNDAMENTAIS SOCIAIS. Controle judicial e extrajudicial das políticas públicas. Políticas públicas e direitos fundamentais. Direito-garantia ao mínimo existencial. Reserva do possível e custo dos direitos. Princípio da separação dos poderes e sua delimitação. Mecanismos de resolução extrajudicial dos conflitos em matéria de políticas públicas sociais. 20. Tutela coletiva do direito à assistência social. Lei orgânica da assistência social - LOAS (Lei 8.742/93). Da tipificação nacional dos serviços socioassistenciais (Resolução do Conselho Nacional de Assistência Social 109/09). 21. Tutela coletiva do direito à saúde. Lei do Sistema Único de Saúde (Lei 8.080/90). Política Sanitária do Estado de São Paulo (Lei Estadual 10.083/98). Sistema Estadual dos direitos dos usuários dos serviços e das ações de saúde (Lei Estadual 10.241/99). Política Estadual de medicamentos (Lei Estadual 10.938/01). Direito à saúde de grupos sociais vulneráveis: portadores de deficiência, idosos, portadores de SIDA, vítimas de violência sexual e familiar, pessoas privadas de liberdade, índios e pessoas portadoras de transtornos mentais (Lei 10.216/01). 22. Da tutela coletiva dos direitos da criança e do adolescente (Lei 8.069/90). Do Sistema de garantia dos direitos da criança e do adolescente (Resolução 113/06 do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente - CONANDA). 23. Tutela coletiva do direito à educação. Lei de diretrizes e bases da educação nacional (Lei 9.394/96). A Política Nacional de proteção dos direitos da pessoa com transtorno do espectro autista (Lei 12.764/12). A Política Nacional de leitura e escrita (Lei 13.696/18). 24. Tutela coletiva do direito à cidade e do direito à moradia. A Política Urbana na Constituição Federal. Funções sociais da cidade e da propriedade urbana. O direito à moradia digna como direito fundamental. A segurança na posse como garantia da efetividade do direito à moradia. Estatuto da Cidade (Lei 10.257/01). Diretrizes gerais e princípios da Política Urbana no Estatuto da Cidade. Instrumentos da política urbana no Estatuto da Cidade. Concessão de uso especial para fins de moradia (Medida Provisória 2.220/01). A Regularização Fundiária Urbana - Reurb (Lei 13.465/17). Regularização Fundiária de interesse social e de interesse específico (Lei 11.977/09). Direito à moradia e meio ambiente. Proibição de despejos forçados sem via alternativa de moradia. Proteção jurídica da moradia nos cortiços. Locação social e o auxílio-moradia (Lei Estadual 10.365/99 e Decreto Estadual 55.334/10, alterado pelo Decreto Estadual 55.370/10). Política Nacional para a população em situação de rua (Decreto 7.053/09). 25. Tutela coletiva das comunidades quilombolas. 26. Tutela coletiva do direito ao saneamento básico. Conceito de saneamento básico. O saneamento básico como direito fundamental. Política Nacional de saneamento básico (Lei 11.445/07 e Decreto 7.217/2010). 27. Tutela coletiva do direito à alimentação. O direito à alimentação como direito fundamental social. Emenda Constitucional 64/10. Sistema Nacional de segu-

rança alimentar e nutricional (Lei 11.346/06). 28. Tutela coletiva do direito ao transporte público e à mobilidade urbana. (Lei 12.587/12 e Lei 8.987/95). O direito ao transporte público como expressão do direito à cidade. Transporte público e acessibilidade. 29. Tutela coletiva dos direitos das pessoas com deficiência (Lei 7.853/89 e Lei 13.146/15). 30. Tutela coletiva dos direitos das pessoas privadas de liberdade. (Lei 7.210/84 e Lei 12.313/10). 31. Tutela coletiva dos direitos dos idosos. Estatuto do Idoso (Lei 10.741/03) e Política Estadual do Idoso do Estado de São Paulo (Lei Estadual 9.892/97). 32. Tutela coletiva e o Estatuto da Igualdade Racial (Lei 12.288/10). 33. Tutela coletiva do direito de livre expressão e de manifestação cultural. 34. Tutela coletiva do direito à segurança pública. O Sistema Único de Segurança Pública - SUSP (Lei 13.675/18). 35. DIREITO AMBIENTAL. Teoria Geral do Direito Ambiental. Princípios do Direito Ambiental. Conceito de bem jurídico ambiental. Proteção constitucional do meio ambiente. Direito-dever fundamental ao ambiente. 36. Política Nacional do meio ambiente (Lei 6.938/81). SISNAMA – Sistema Nacional do Meio Ambiente. Instrumentos da Política Nacional do meio ambiente. Lei da Política Estadual do Meio Ambiente do Estado de São Paulo (Lei Estadual 9.509/97). 37. Responsabilidade civil por dano ambiental. 38. Licenciamento ambiental. Estudo de impacto ambiental (EIA) e Relatório de Impacto Ambiental (RIMA). Audiências Públicas. Resoluções do CONAMA n.ºs 1/1986 e 237/1997. 39. Código Florestal Brasileiro (Lei 12.651/12). 40. Educação ambiental. Política Nacional de Educação Ambiental (Lei 9.795/99). 41. Proteção jurídica dos recursos hídricos. Política Nacional de Recursos Hídricos (Lei 9.433/97). 42. Direito das mudanças climáticas. Política Nacional sobre mudança do clima (Lei 12.187/09). Refugiados ou migrantes ambientais. 43. Patrimônio cultural, histórico, artístico, paisagístico e arqueológico. 44. Resíduos Sólidos. Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei 12.305/10). Responsabilidade pós-consumo. 45. Defensoria Pública e proteção do ambiente. 46. DIREITO DO CONSUMIDOR. Proteção constitucional ao consumidor. Dever constitucional do Estado de proteção do consumidor. Estado e políticas públicas em matéria de consumo. 47. Código de Defesa do Consumidor (Lei 8.078/90). Relação jurídica de consumo. Conceitos de consumidor. Conceito de produtos e serviços. 48. Política Nacional das relações de consumo. Objetivos e princípios. Vulnerabilidade. Harmonização dos interesses. Boa-fé objetiva. Atuação estatal. Coibição e repressão às práticas abusivas. Adequada e eficaz prestação dos serviços públicos. Análise e acompanhamento do mercado de consumo. Adequação de produtos e serviços. Respeito à dignidade, saúde e segurança do consumidor. Educação. Informação. Acesso à justiça. 49. Direitos básicos do consumidor. Proteção à vida, saúde e segurança do consumidor. Garantia quanto à segurança e qualidade de produtos e serviços. Educação sobre consumo adequado. Direito à informação. Da facilitação da defesa. Inversão do ônus da prova. Adequada e eficaz prestação dos serviços públicos. 50. Responsabilidade pelo fato do produto ou serviço. Responsabilidade pelo vício do produto ou serviço. Responsabilidade de nos serviços públicos. 51. Prescrição e decadência nas relações de consumo. 52. Práticas comerciais. Práticas comerciais abusivas. Dever de informar. Publicidade. Práticas abusivas. Cobranças de Dívidas. Oferta de crédito e Superendividamento. Bancos de dados e cadastro de consumidores. 53. Proteção contratual. Interpretação das cláusulas contratuais. Cláusulas contratuais abusivas. Revisão contratual. Financiamento de bens. Contrato de adesão. Deveres anexos ao contrato de consumo. 54. Defesa do consumidor em juízo individual e coletivamente. 55. Do Sistema Nacional de defesa do consumidor. Papel da Defensoria Pública no Sistema Nacional de defesa do consumidor. 56. Os direitos dos usuários de planos de saúde (Lei 9.656/98). 57. Os direitos dos usuários de energia elétrica (Resolução Normativa 414/10 da Agência Nacional de Energia Elétrica – ANEEL). 58. DISPOSIÇÕES GERAIS SOBRE O CONTEÚDO DO PROGRAMA. Jurisprudência dos Tribunais Superiores na matéria constante do programa de Direitos Difusos e Coletivos. Dispositivos sobre tutela coletiva da Lei Orgânica Nacional da Defensoria Pública (Lei Complementar 80/94, com as alterações trazidas pela Lei Complementar 132/2009). Dispositivos sobre tutela coletiva da Lei Complementar Estadual 988/06. Regras de Brasília sobre Acesso à Justiça das Pessoas em Condições de Vulnerabilidade, aprovadas no âmbito da XIV Conferência Judicial Ibero-Americana, Brasília, 2008, sob a perspectiva da tutela coletiva e a classificação dos grupos sociais vulneráveis.

DIREITO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

1. Paradigmas legislativos em matéria de infância e juventude: as doutrinas da situação irregular e da proteção integral. 2. A criança e o adolescente na normativa internacional. Declaração Universal dos Direitos da Criança. Convenção Internacional sobre os direitos da Criança. Convenção sobre os aspectos civis do sequestro internacional de crianças. Convenção Relativa à Proteção das Crianças e à Cooperação em Matéria de Adoção Internacional. Regras Mínimas da ONU: para Proteção dos Jovens Privados de Liberdade e para Administração da Justiça da Infância e Juventude (Regras de Beijing). Diretrizes das Nações Unidas para a Prevenção da Delinquência Juvenil. 3. Os direitos da criança e do adolescente na Constituição Federal. 4. Conteúdo integral do Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei 8.069/90 - texto atualizado). 5. Aspectos jurídicos de temas e institutos de direito da criança e adolescente em interface com outros ramos do direito e/ou outros diplomas normativos: 5.1. Poder familiar, guarda, tutela, adoção, parentalidade biológica e socioafetiva, multiparentalidade. 5.2. Incapacidade civil decorrente da condição etária, casamento de adolescentes, emancipação. 5.3. Responsabilidade civil decorrente de ato ilícito praticado por criança e adolescente. 5.4. Trabalho infantil, trabalho infantil doméstico, proteção no trabalho. 5.5. Proteção do nascituro. 5.6. Violência e abuso sexual contra crianças e adolescentes. 5.7. Exploração sexual de crianças e adolescentes. 5.8. Proteção à primeira infância. 5.9. Direito de crianças e adolescentes à opinião e participação, reunião, associação, liberdade de expressão e locomoção. 5.10. Inimputabilidade penal decorrente da condição etária. 5.11. Conselhos Tutelares, Conselhos e Fundos dos Direitos da Criança e do Adolescente. 5.12. Garantias processuais e materiais de defesa de adolescentes a quem se atribui autoria de ato infracional ou em cumprimento de medida socioeducativa. 5.13. Natureza jurídica da medida socioeducativa e Justiça Restaurativa. 5.14. Publicidade Infantil. 5.15. Direito à educação inclusiva. 6. SINASE (Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo – Resolução CONANDA 119, de 11.12.06) e Lei 12.594, de 18-01-2012. 6. Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS (Lei 8.742/93, com as alterações da Lei 12.435/11). Política Nacional de Assistência Social (Resolução do Conselho Nacional de Assistência Social 145/04 – D.O.U. 28-10-2004). Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução do Conselho Nacional de Assistência Social 109/09 – D.O.U. 25-11-2009). 7. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB - Lei 9.394/96, com todas as alterações posteriores). 8. Resoluções 113, de 19.04.06 e 117, de 11.07.06, ambas do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (CONANDA), que dispõem sobre os parâmetros para a institucionalização e fortalecimento do Sistema de Garantia dos Direitos da Criança e do Adolescente, bem como Resolução 169 também do CONANDA que dispõe sobre a proteção dos direitos de crianças e adolescentes em atendimento por órgãos e entidades do Sistema de Garantia de Direitos. 9. Proteção e direitos das crianças e adolescentes portadores de transtornos mentais (Lei 10.216/01). 10. Lei 13.431 de 4 de abril de 2017 - sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente vítima ou testemunha de violência. 11. Provimento Corregedoria Nacional de Justiça do CNJ 32/13. 12. Resolução da Secretaria de Administração Penitenciária do Estado de São Paulo (SAP) 173 de 2014. 13. Recomendação 49 de 2014 do Conselho Nacional de Justiça. 14. Resolução 190 de 2014 do Conselho Nacional de Justiça. 15. Resolução 165 de 2012 do Conselho Nacional de Justiça.

DIREITOS HUMANOS

1. Fundamentos filosóficos e evolução histórica dos Direitos Humanos. 2. Teoria Geral dos Direitos Humanos. Fontes, classificação, princípios e características do Direito Internacional dos Direitos Humanos. Interpretação das normas de Direitos Humanos. Resolução de conflitos ante a colisão de normas de Direitos Humanos. Vigência e eficácia das normas do Direito Internacional dos Direitos Humanos. Incorporação, reservas e denúncia de tratados internacionais de Direitos Humanos. Suspensão e restrições de Direitos Humanos e suas limitações pelo Direito Internacional dos Direitos Humanos. 3. Direitos Humanos em Espécie. Declarações, Tratados/Convenções e seus Protocolos relativos a Direitos Humanos da Organização das Nações Unidas (Sistema Global) e da Organização dos Estados Americanos (Sistema Interamericano). 4. Processo internacional de Direitos Humanos. Órgãos e mecanismos de monitoramento e proteção internacional dos Direitos Humanos. Sistemas da Organização das Nações Unidas (mecanismos convencionais e extraconvencionais) e da Organização dos Estados Americanos (Comissão Interamericana de Direitos Humanos e Corte Interamericana de Direitos Humanos): atribuições, estrutura, competência, acesso, funcionamento, regulamentos e estatutos, procedimentos, admissibilidade, mérito e supervisão de cumprimento de suas decisões. 5. Standards internacionais de Direitos Humanos: (i) Órgãos de tratados da ONU – comentários gerais e recomendações gerais; casos contenciosos, medidas urgentes e análise de relatórios relacionados ao Brasil; (ii) Comissão e Conselho de Direitos Humanos da ONU – documentos relacionados ao Brasil; (iii) Comissão Interamericana de Direitos Humanos – relatórios, recomendações, medidas cautelares e demais documentos relacionados ao Brasil; reportagens temáticas e reportagens especiais para liberdade de expressão e para os direitos econômicos, sociais, culturais e ambientais; relatórios anuais (iv) Corte Interamericana de Direitos Humanos – casos contenciosos (medidas provisórias, sentenças e resoluções de cumprimento) e opiniões consultivas; relatórios anuais. 6. Obrigações Estatais relativas aos Direitos Humanos. Obrigações de respeito, proteção e realização e seus desdobramentos. Obrigações de promoção e não-discriminação. Direitos Humanos, recursos públicos e políticas públicas. 7. Direito Internacional Humanitário: princípios, incidência, características e especificidades. Convergências, divergências e interações com o Direito Internacional dos Direitos Humanos. Convenções de Genebra e seus Protocolos Adicionais. Direito Internacional Humanitário consuetudinário. Tribunal Penal Internacional e a responsabilização internacional de indivíduos por violações de Direitos Humanos. 8. Direitos Humanos e desenvolvimento. Metas de Desenvolvimento do Milênio. Agenda 2030 da ONU e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável. Investimentos internacionais e Direitos Humanos. Informe da Comissão Interamericana de Direitos Humanos. Informe da Comissão Interamericana de Direitos Humanos sobre Pobreza e Direitos Humanos nas Américas. 9. Direitos Humanos e empresas. Vinculação de particulares a normas e standards internacionais de Direitos Humanos. Princípios Orientadores sobre Empresas e Direitos Humanos das Nações Unidas (Princípios de Ruggie). Obrigações de proteger, respeitar e reparar. 10. Direitos Humanos e grupos vulneráveis. Grupos especialmente protegidos pelo Direito Internacional dos Direitos Humanos: tratados, declarações, resoluções, regras, diretrizes e normas correlatas. 11. Direito Internacional dos Refugiados. Convenção Relativa ao Estatuto dos Refugiados. Protocolo sobre o Estatuto dos Refugiados. 12. Direitos Humanos e Ordenamento Jurídico brasileiro. Incorporação de tratados internacionais de proteção dos Direitos Humanos ao Direito brasileiro. Posição hierárquica dos tratados internacionais de Direitos Humanos no Direito interno e teorias subjacentes. Execução de decisões oriundas de órgãos internacionais de Direitos Humanos no Brasil. Diálogo das cortes. Controle de convencionalidade. Princípio da subsidiariedade e seus desdobramentos internos. 13. Direitos Humanos e Acesso à Justiça. Acesso à justiça como direito humano. A Defensoria Pública e o acesso a mecanismos internacionais de proteção a Direitos Humanos. Acesso à Justiça Internacional. Defensor Público Interamericano e sua normativa de regência no âmbito da Corte Interamericana de Direitos Humanos, Comissão Interamericana de Direitos Humanos e Associação Interamericana de Defensorias Públicas. Fundo de Assistência Jurídica do Sistema Interamericano de Direitos Humanos. Resoluções da OEA sobre acesso à justiça e defensorias públicas.

PRINCÍPIOS E ATRIBUIÇÕES INSTITUCIONAIS DA DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO

1. Gênese e evolução histórica da prestação de assistência jurídica: Hamurabi; Atenas; Império Romano; Cristianismo; Idade Média; Estados Sardo; Espanha; Portugal; Escócia; Inglaterra; Estados Unidos; Declaração de Direitos de Virgínia; Declaração dos Direitos do Homem e do Cidadão; Holanda e Áustria; Bélgica; França e a consagração da denominação Code de l'assistance judiciaire; florescimento de legislações na Itália, Mônaco, Espanha, Chile, Peru e Argentina; Conferência de Havana de 1928; Declaração Universal dos Direitos Humanos (1948); Pacto Internacional dos Direitos Civis e Políticos (1966); Convenção Interamericana de Direitos Humanos (Pacto de São José da Costa Rica, 1969); Resolução 2656/11 da OEA. 2. Aspectos relevantes da evolução histórica da prestação de assistência jurídica no Brasil: a) das Ordenações Filipinas até a fase de constitucionalização da assistência jurídica; b) da assistência judiciária à assistência jurídica integral e gratuita; c) da prestação de assistência judiciária assistencial-caritativa, passando pela prestação pulverizada, com diversos prestadores, privados e públicos, em concorrência a outras atividades, ao atual modelo constitucional de prestação de assistência jurídica; d) as constituições brasileiras e o acesso à justiça aos mais vulneráveis. 3. Os modelos teóricos de prestação de assistência jurídica: conteúdo e limitações práticas; a opção político-constitucional de 1988 pelo modelo público; potencial de cada modelo para uma atuação estratégica em defesa de direitos e interesses dos destinatários do serviço público de assistência jurídica. 4. Acesso à Justiça e o movimento mundial de efetivação dos direitos: a) relatório geral de Mauro Cappelletti e Bryant Garth no final da década de 1970, no ensaio intitulado Acesso à Justiça; b) relação entre assistência jurídica e função protetiva do Estado, e sua fundamentação na Constituição de 1988 e no Direito Internacional dos Direitos Humanos; c) o acesso à justiça como programa de reforma do Estado e como método de pensamento. 5. Interpretação da Defensoria Pública à luz da Constituição Federal de 1988, do Direito Internacional dos Direitos Humanos e da Constituição Estadual paulista: a) princípios fundamentais; b) organização político-administrativa da República brasileira; c) Organização dos Poderes; d) distribuição de competências; e) regime constitucional da Administração Pública; f) prerrogativas e garantias institucionais; g) a Defensoria Pública como expressão e instrumento do regime democrático. 6. A Defensoria Pública no sistema constitucional de Justiça; diferenças e semelhanças em relação ao regime constitucional das demais Instituições do sistema de justiça; características próprias da Defensoria Pública no sistema de Justiça; normais gerais para organização da Defensoria Pública nos Estados e a Lei Complementar federal consolidada 80/94; a legislação infraconstitucional aplicável à Defensoria Pública. 7. Jurisprudência do Supremo Tribunal Federal em relação à Defensoria Pública e matérias pendentes de julgamento. 8. Assistência jurídica integral, assistência judiciária e gratuidade judiciária: conceituação, diferenças e operacionalização. 9. Defensoria Pública do Estado de São Paulo: a) origem e criação; b) atuação do Movimento pela Criação da Defensoria Pública e o impacto na LC estadual 988/06; c) organização da Defensoria Pública e a Lei Complementar estadual 988/06; d) objetivos institucionais; e) fundamentos de atuação; f) princípios institucionais; g) funções (ou atribuições) institucionais; h) direito constitucional de participação do usuário na Administração Pública; i) direitos dos destinatários do serviço público prestado pela Defensoria

Pública; j) Órgãos da Defensoria Pública; k) Carreira de Defensor Público: k.I) nomeação, posse, exercício, mobilidade funcional, promoção; k.II) direitos e vantagens; k.III) garantias e prerrogativas; k.IV) deveres, proibições e impedimentos; k.V) regime disciplinar, fiscalização, penalidades e procedimento disciplinar; l) Deliberações consolidadas do Conselho Superior 63/08; 89/08; 134/09; 187/10; 219/11; e 249/12.

FILOSOFIA DO DIREITO E SOCIOLOGIA JURÍDICA

1. Kelsen – CIÊNCIA DO DIREITO, ESTADO E ORDEM JURÍDICA. 1.1 A Teoria do direito e do Estado de Hans Kelsen. 1.2 Definição científica e definição política de Direito. 1.3 O conceito de Direito e a ideia de justiça. 1.4 O Direito como teoria social específica. 1.5 A norma. 1.5.1 Validade e eficácia da norma 1.5.2 O Direito como comando. 1.5.3 Vontade das partes e transação jurídica. 1.5.4 A vontade do legislador. 1.5.5 O “dever ser”. 1.5.6 Normas individuais e normas gerais. 1.5.7 Normas condicionais e normas incondicionais. 1.5.8 Norma e ato. 1.5.9 A eficácia como condição de validade. 1.5.10 A esfera de validade das normas. 1.5.11 Leis retroativas. 1.5.12 A norma jurídica. 1.5.13 A sanção. 1.6 A unidade da ordem normativa. 1.7 O direito como sistema dinâmico de normas. 1.8 A norma fundamental. 1.9 Conceito estático e conceito dinâmico de Direito. 1.10 A hierarquia das normas. 1.10.1 Norma superior e norma inferior. 1.10.2 Os estágios da ordem jurídica. 1.10.3 A transação jurídica. 1.10.4 A natureza do Direito constitucional. 1.10.5 Lacunas do Direito. 1.10.6 Conflitos entre normas de diferentes estágios. 1.11 Jurisprudência normativa e jurisprudência sociológica. 1.12 O Estado como entidade sociológica ou entidade jurídica. 1.13 Os órgãos do Estado. 1.14 O Estado como sujeito de deveres e direitos. 1.15 Direito público e Direito privado. 1.16 O território do Estado. 1.17 O tempo como elemento do Estado. 1.18 O povo do Estado. 1.19 Direitos e deveres fundamentais do Estado. 1.20 O poder do Estado. 1.21 A separação de poderes. 1.22 As formas de governo da Democracia e da Autocracia. 1.23 Os conceitos jurídicos de centralização e descentralização. 1.24 Direito nacional e Direito internacional. 1.25 A doutrina do Direito natural e o Positivismo jurídico.

2. DWORKIN – REGRAS, PRINCÍPIOS E A CRÍTICA AO POSITIVISMO JURÍDICO. 2.1 A crítica de Ronald Dworkin ao positivismo jurídico. 2.2 A distinção entre regras e princípios. 2.3 Princípios e o conceito de direito. 2.4 O poder discricionário. 2.5 A regra de reconhecimento. 2.6 As regras sociais e o direito. 2.7 Regra de reconhecimento e “apoio institucional”. 2.8 O direito e o papel dos juízes. 2.9 Casos difíceis 2.9.1 A tese dos direitos. 2.9.2 Direitos e objetivos. 2.9.3 Direitos institucionais. 2.9.4 Direitos jurídicos. 2.9.5 A teoria do direito de Hércules. 2.10 A justiça e os direitos: discussão da posição original de John Rawls. 2.11 Direitos do cidadão. 2.12 Os direitos e o direito de infringir a lei. 2.13 Direitos controversos. 2.14 Desobediência civil. 2.15 A discriminação compensatória. 2.16 Liberdade e moralismo. 2.17 Liberdade e liberalismo. 2.18 Direito e liberdade.

3. DURKHEIM – DIREITO E SOLIDARIEDADE SOCIAL. 3.1 A função da divisão do trabalho social. 3.2 A relação entre o Direito e os tipos de solidariedade social. 3.3 A divisão do trabalho e os tipos de solidariedade social. 3.4 A definição do direito e tipos de sanção. 3.5 Crime e pena. 3.6 As bases não contratuais do contrato. 3.7 As formas de solidariedade e os tipos sociais. 3.8 As condições de que depende a solidariedade mecânica. 3.9 Solidariedade orgânica e divisão do trabalho. 3.10 A progressiva preponderância do “direito repressivo” sobre o “direito repressivo”. 3.11 A crítica de Émile Durkheim ao pensamento de Herbert Spencer. 3.12 As causas dos progressos da divisão do trabalho. 3.13 As formas anormais da divisão do trabalho. 3.14 Divisão do trabalho e personalidade individual.

4. FOUCAULT – DIREITO, PODER E VERDADE JURÍDICA. 4.1 O conhecimento como invenção. 4.2 Prática penal e formas de verdade. 4.3 Regime da verdade e poder político. 4.4 O inquérito nas práticas judiciais da Grécia Antiga. 4.5 A tragédia de Édipo e o surgimento do inquérito na Antiguidade. 4.6 O sistema do inquérito e a descoberta judiciária da verdade. 4.7 O antigo Direito Germânico e o sistema de prova. 4.8 O sistema das provas no Direito Feudal. 4.9 O segundo nascimento do inquérito na Idade Média. 4.10 Direito e sociedade disciplinar. 4.11 Disciplina, prisão e panoptismo. 4.12 O criminoso como inimigo social. 4.13 O exame como forma de saber-poder. 4.14 Ciências do exame e sociedade capitalista.

5. FARIA – DIREITO, ECONOMIA E GLOBALIZAÇÃO. 5.1 Mudança econômica e mudança legal. 5.2 Fontes do pluralismo jurídico. 5.3 O policentrismo como ordem normativa. 5.4 O Estado-Nação e seus impasses jurídicos. 5.5 Alargamento e desformalização nos procedimentos de elaboração jurídica. 5.6 A redução progressiva do grau de imperatividade do direito positivo. 5.7 Formalismo dos tribunais e burocratização dos mecanismos processuais. 5.8 O sistema financeiro na economia globalizada. 5.9 Economia globalizada e a livre contratação. 5.10 O enfraquecimento do Direito do Trabalho no contexto da globalização. 5.11 As transformações do Direito Internacional no contexto da globalização. 5.12 Regressão dos direitos sociais e dos direitos humanos no contexto da globalização. 5.13 O Direito penal e o primado da Lei e da Ordem no contexto da globalização.

Observação: No tocante ao previsto nesta disciplina, indicam-se as seguintes obras, de cujos conteúdos serão extraídas as questões: DURKHEIM, E. Da Divisão do Trabalho Social. Tradução de Eduardo Brandão. São Paulo, wmf martins fontes, 2015; DWORKIN, R. Levando o direito a sério. Tradução de Nelson Boeira. São Paulo, Martins Fontes, 2002; FARIA, J. Direito e Conjuntura. São Paulo, Saraiva, 2015; FOUCAULT, M. A Verdade e as formas jurídicas. Tradução de Eduardo Jardim e Roberto Machado. Rio de Janeiro, NAU editora, 2013; KELSEN, H. Teoria geral do direito e do Estado. Tradução de Luís Carlos Borges. São Paulo, Martins Fontes, 1990.

ANEXO III

CRONOGRAMA DAS PROVAS E PUBLICAÇÕES

| Atividades | Datas Previstas |
|--|---------------------------------------|
| Solicitação de isenção e redução do pagamento do valor da inscrição | 18-02-2019 até às 23h59 de 22-02-2019 |
| Abertura das Inscrições | 18-02-2019 |
| Divulgação dos pedidos de isenção e redução deferidos e indeferidos | 28-02-2019 |
| Prazo para recurso contra o resultado dos pedidos de isenção e redução | 01-03-2019 e 07-03-2019 |
| Divulgação do julgamento dos recursos | 13-03-2019 |
| Encerramento das Inscrições | às 14h do dia 15-03-2019 |
| Publicação do deferimento das Inscrições Preliminares, da reserva de vagas e das condições especiais | 26-03-2019 |
| Prazo para recurso contra o indeferimento das Inscrições Preliminares, da reserva de vagas e das condições especiais | 27-03-2019 a 28-03-2019 |
| Publicação do Edital de Convocação para a Primeira Prova Escrita – Objetiva | 08-04-2019 |
| Aplicação da Primeira Prova Escrita - Objetiva no período da manhã | 14-04-2019 |
| Divulgação do Gabarito e das Questões da Primeira Prova Escrita - Objetiva no site da Fundação Carlos Chagas, a partir das 17h | 15-04-2019 |
| Prazo para recurso contra os Gabaritos e Questões da Primeira Prova Escrita - Objetiva | 16-04-2019 a 17-04-2019 |
| Publicação do Edital de Resultado Preliminar da Primeira Prova Escrita - Objetiva | 20-05-2019 |
| Prazo para recurso contra Resultado Preliminar da Primeira Prova Escrita - Objetiva | 21-05-2019 a 22-05-2019 |
| Publicação do Edital de Convocação para a Segunda e Terceira Provas Escritas - Dissertativas | 29-05-2019 |
| Aplicação da Segunda Prova Escrita - Dissertativa no período da tarde | 08-06-2019 |
| Aplicação da Terceira Prova Escrita - Dissertativa no período da tarde | 09-06-2019 |
| Cronograma sujeito a alterações | |
| Demais datas de outras fases serão definidas posteriormente. | |

COORDENADORIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO

Comunicado

Ato do Coordenador Auxiliar de Administração de 15-02-2019

Concurso Público para Estagiário/a de Direito para o Polo de Atendimento Especializado Lapa.

Inscrições: 18-02-2019 até o dia 28-02-2019 no Polo de Atendimento Especializado Lapa, situado na Rua George Smith, 171, Lapa, São Paulo/SP - das 11h às 16h, ou por meio do e-mail cpinheiro@defensoria.sp.def.br

Data de Aplicação da Prova: 01-03-2019 às 14h30 - no Polo de Atendimento Especializado Lapa, situado na Rua George Smith, 171, Lapa, São Paulo/SP.

A prova será composta por 03 (três) questões, sendo 02 (dois) testes e 01 (uma) questão dissertativa.

| REGIONAL | UNIDADE | VAGAS | MANHÃ | TARDE |
|-------------|-----------|-------|------------------|------------------|
| NORTE-OESTE | POLO LAPA | | CADASTRO RESERVA | CADASTRO RESERVA |

Negócios Públicos

GOVERNO

FUNDO SOCIAL DE SÃO PAULO

Processo FUSSESP nº 1774877/2018
 Contrato nº 21/2018 – Inexigibilidade de Licitação
 Parecer CJ nº 420/2018, 03 de dezembro de 2018.
 Contratante: Fundo Social de Solidariedade do Estado de São Paulo.

Contratada: Banco do Brasil S.A.
 CNPJ nº 00.000.000/2885-19
 Objeto: Prestação de serviços de pagamento de auxílio financeiro do Programa Estadual instituído pelo Decreto nº 59.782, de 21 de novembro de 2013, com a emissão, aos beneficiários, de cartão pré-pago recarregável.

Valor Total Estimado: R\$ 72.240,00 (setenta e dois mil, duzentos e quarenta reais) correndo a respectiva despesa à conta do elemento econômico 339048, classificação funcional programática 08.244.5102.2313.0000, PTRES 510410, Fonte 001, Recurso Tesouro do Estado, do exercício de 2019.

Tarifa de Aquisição de Cartão Recarregável R\$ 15,00 (quinze reais). Tarifa de Carga/Recarga de 1% sobre a operação de carga ou recarga.

Vigência: 12 meses, de 11/12/2018 a 10/12/2019
 Data da assinatura: 11/12/2018

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

Encontra-se aberta no Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN-SP licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 013/2019, Oferta de Compra 5128025105720190C00009, objetivando a serviços de confecção de uniformes destinados aos servidores lotados em diversas Unidades de Atendimento do DETRAN-SP. O início do recebimento das propostas será no dia 18/02/2019 e a sessão será realizada no dia – 08/03/2019 – às 10h00min. O Edital, na íntegra, está disponível nos endereços eletrônicos www.imesp.com.br, opção “e-negociospublicos” e www.bec.sp.gov.br.

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

Encontra-se aberta no Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN-SP licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 014/2019, Oferta de Compra 5128035105720190C00001, objetivando a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PRODUÇÃO E IMPRESSÃO DE TALONÁRIO DE AUTO DE INFRAÇÃO DE TRÂNSITO. O início do recebimento das propostas será no dia 18/02/2019 e a sessão será realizada no dia – 11/03/2019 – às 10h00min. O Edital, na íntegra, está disponível nos endereços eletrônicos www.imesp.com.br, opção “e-negociospublicos” e www.bec.sp.gov.br.

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

Encontra-se aberta no Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN-SP, licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 011/2019, Oferta de Compra nº 5128025105720190C00004, Processo nº 218984/2019, objetivando a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SEGURANÇA E VIGILÂNCIA PATRIMONIAL DESARMADA NA SEDE DO DETRAN-SP.

O início do recebimento das propostas se dará dia 18/02/2019 e a sessão pública de processamento do certame está prevista para o dia 07/03/2019 às 10:00 horas.

O Edital, na íntegra, está disponível nos endereços eletrônicos www.imesp.com.br, opção “e-negociospublicos” e www.bec.sp.gov.br.

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

Encontra-se aberta no Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN-SP, licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 010/2019, Oferta de Compra nº 5128025105720190C00002, Processo nº 1784213/2018, que tem por objeto a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA E SEGURANÇA PATRIMONIAL DESARMADA NA UNIDADE ARICANDUVA DO DETRAN-SP.

O início do recebimento das propostas será dia 14/02/2019 e a sessão pública de processamento do certame se dará dia 27/02/2019 às 10:00 horas.

O Edital, na íntegra, está disponível nos endereços eletrônicos www.imesp.com.br, opção “e-negociospublicos” e www.bec.sp.gov.br.

(Publicado novamente por ter sido com incorreção)

AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO

Encontra-se aberta no Departamento Estadual de Trânsito – DETRAN-SP, licitação na modalidade Pregão Eletrônico nº 015/2019, Oferta de Compra nº 5128015105720190C00006, Processo nº 518657/2018, objetivando a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONFEÇÃO E INSTALAÇÃO DE DIVISÓRIAS E PORTAS.

O início do recebimento das propostas se dará dia 18/02/2019 e a sessão pública de processamento do certame está prevista para o dia 28/02/2019 às 10h00min.

O Edital, na íntegra, está disponível nos endereços eletrônicos www.imesp.com.br, opção “e-negociospublicos” e www.bec.sp.gov.br.

INSTITUTO DE ASSISTÊNCIA MÉDICA AO SERVIDOR PÚBLICO ESTADUAL

GESTÃO DE CONTRATOS

Processo nº 16.390/2017
 ADENDO À PUBLICAÇÃO DO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE 05/02/2019 - Seção Executivo I – Fls. 93, em razão da edição do Decreto nº 64.104 de 04/02/19, publicado em 05/02/2019 – Seção Executivo 1 fls. 3:

PRIMEIRO TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO IAMSPE DA nº 007/2018

Natureza de Despesa: 33.90.39.46
 Nota de Empenho: 2019NE 00057
 Funcional Programática: 10302292441070000
 Fonte de Recursos: 004001001
 GC, em 14/02/2019 - deoa

GESTÃO DE CONTRATOS

Processo nº 9100/2013
 ADENDO À PUBLICAÇÃO DO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE 05/02/2019 - Seção Executivo I – Fls. 93, em razão da edição do Decreto nº 64.104 de 04/02/19, publicado em 05/02/2019 – Seção Executivo 1 fls. 3:

SÉTIMO TERMO DE PRORROGAÇÃO AO CONTRATO IAMSPE DA nº 330/2013

Natureza de Despesa: 33.90.39.24