



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



**CONCURSO PÚBLICO E PROCESSO SELETIVO PARA PROVIMENTO DE VAGAS
PARA CARGOS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG**

O Prefeito Municipal de Conceição do Rio Verde/MG, no uso de suas atribuições legais, torna pública aos interessados a 1ª Retificação do Edital de concurso público e processo seletivo destinado ao provimento de vagas para cargos de ensino fundamental, médio e superior para o quadro permanente de servidores da Prefeitura Municipal de Conceição do Rio Verde/MG. As alterações a que se refere esta retificação estão elencadas a seguir:

1. O item 4.1 passa a vigorar com a seguinte redação:

“O concurso público e o processo seletivo destinam-se ao provimento de vagas para os cargos discriminados a seguir:”

| QUADRO DE VAGAS – CONCURSO PÚBLICO | | | | | | | |
|------------------------------------|---|--------------------|---------------------|--------------------|------------|-------|--------------------|
| Cargo | Requisitos mínimos | Vencimento inicial | Jornada de trabalho | Vagas | | | Valor da inscrição |
| | | | | Ampla concorrência | Reservadas | Total | |
| Ajudante de Serviços Gerais | Ensino fundamental completo | R\$ 1.047,90 | 40 horas semanais | 14 | 1 | 15 | R\$ 63,00 |
| Assistente Administrativo | Ensino médio completo | R\$ 1.047,90 | 40 horas semanais | 10 | 1 | 11 | R\$ 83,00 |
| Assistente Social | Ensino superior completo em Serviço Social e registro no conselho de classe | R\$ 1.213,08 | 30 horas semanais | 1 | 0 | 1 | R\$ 103,00 |
| Auxiliar de Odontologia | Ensino médio completo e registro no conselho de classe | R\$ 1.100,30 | 20 horas semanais | 1 | 0 | 1 | R\$ 83,00 |
| Auxiliar de Secretaria | Ensino médio completo | R\$ 1.100,30 | 24 horas semanais | 2 | 0 | 2 | R\$ 83,00 |
| Auxiliar de Serviços Públicos | Ensino fundamental anos iniciais | R\$ 1.047,90 | 40 horas semanais | 19 | 1 | 20 | R\$ 63,00 |
| Coordenador Pedagógico | Ensino superior completo com licenciatura plena em Pedagogia e habilitação para supervisão pedagógica ou ensino superior completo na modalidade Licenciatura Plena acrescido de pós-graduação na área de supervisão ou gestão escolar | R\$ 2.693,03 | 40 horas semanais | 2 | 0 | 2 | R\$ 103,00 |
| Eletricista de Manutenção em Geral | Ensino fundamental completo | R\$ 1.155,31 | 40 horas semanais | 2 | 0 | 2 | R\$ 63,00 |
| Enfermeiro | Ensino superior completo em Enfermagem e registro no conselho de classe | R\$ 1.213,08 | 40 horas semanais | 1 | 0 | 1 | R\$ 103,00 |
| Fiscal de Tributos Municipais | Ensino médio completo | R\$ 1.474,50 | 40 horas semanais | 2 | 0 | 2 | R\$ 83,00 |
| Instrutor de Instrumentos Musicais | Ensino médio completo | R\$ 1.100,30 | 40 horas semanais | 1 | 0 | 1 | R\$ 83,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



| | | | | | | | |
|--|---|--------------|-------------------|---|---|----|------------|
| Mecânico de Manutenção de Máquinas Pesadas | Ensino médio completo e curso técnico em Mecânica de Manutenção | R\$ 1.474,50 | 40 horas semanais | 1 | 0 | 1 | R\$ 83,00 |
| Monitor de Creche | Magistério | R\$ 1.676,44 | 40 horas semanais | 4 | 1 | 5 | R\$ 83,00 |
| Motorista | Ensino fundamental completo e Carteira Nacional de Habilitação categoria "D" | R\$ 1.155,31 | 40 horas semanais | 2 | 0 | 2 | R\$ 63,00 |
| Operador de Motoniveladora | Ensino fundamental anos iniciais e curso básico de qualificação profissional de até 200 horas | R\$ 1.474,50 | 40 horas semanais | 1 | 0 | 1 | R\$ 63,00 |
| Pedreiro | Ensino fundamental completo | R\$ 1.155,31 | 40 horas semanais | 1 | 0 | 1 | R\$ 63,00 |
| Professor de Educação Básica | Ensino médio na modalidade normal | R\$ 1.536,38 | 24 horas semanais | 9 | 1 | 10 | R\$ 83,00 |
| Professor de Educação Física | Ensino superior completo com licenciatura plena em Educação Física | R\$ 1.676,44 | 24 horas semanais | 2 | 0 | 2 | R\$ 103,00 |
| Recepcionista | Ensino fundamental completo | R\$ 1.100,30 | 40 horas semanais | 2 | 0 | 2 | R\$ 63,00 |
| Técnico Contábil | Ensino técnico em Contabilidade e registro no conselho de classe | R\$ 1.213,08 | 25 horas semanais | 3 | 0 | 3 | R\$ 83,00 |
| Técnico de Enfermagem | Ensino técnico em Enfermagem e registro no conselho de classe | R\$ 1.155,31 | 40 horas semanais | 4 | 0 | 4 | R\$ 83,00 |
| Técnico de Tributos | Ensino médio completo | R\$ 1.213,08 | 40 horas semanais | 1 | 0 | 1 | R\$ 83,00 |
| Vigia | Ensino fundamental anos iniciais | R\$ 1.047,90 | 40 horas semanais | 3 | 0 | 3 | R\$ 63,00 |

QUADRO DE VAGAS – PROCESSO SELETIVO

| Cargo | Requisitos mínimos | Vencimento inicial | Jornada de trabalho | Vagas | | | Valor da inscrição |
|--|---|--------------------|---------------------|--|------------|-------|--------------------|
| | | | | Ampla concorrência | Reservadas | Total | |
| Agente Comunitário de Saúde do PSF | Ensino médio completo | R\$ 1.250,00 | 40 horas semanais | As vagas serão ofertadas de acordo com o anexo VIII do Edital. | | | R\$ 83,00 |
| Agente de Combate a Endemias | Ensino médio completo | R\$ 1.250,00 | 40 horas semanais | 4 | 1 | 5 | R\$ 83,00 |
| Assistente Social | Ensino superior completo em serviço social e registro no conselho de classe | R\$ 1.213,08 | 30 horas semanais | 2 | 0 | 2 | R\$ 103,00 |
| Auxiliar de Consultório Odontológico Dentista do PSF | Ensino médio completo | R\$ 1.147,70 | 40 horas semanais | 4 | 1 | 5 | R\$ 83,00 |
| Cirurgião-Dentista do PSF | Ensino superior completo em Odontologia com especialização em Odontopediatria ou Saúde Pública e registro no conselho de classe | R\$ 2.137,27 | 40 horas semanais | 4 | 0 | 4 | R\$ 103,00 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



| | | | | | | | |
|---|---|--------------|-------------------|---|---|---|------------|
| Coordenador do CRAS | Ensino superior completo em Pedagogia e/ou Serviço Social | R\$ 998,00 | 40 horas semanais | 1 | 0 | 1 | R\$ 103,00 |
| Educador Social (Pedagogo) | Ensino superior completo em Pedagogia | R\$ 998,00 | 40 horas semanais | 1 | 0 | 1 | R\$ 103,00 |
| Enfermeiro Padrão do PSF | Ensino superior completo em Enfermagem e registro no conselho de classe | R\$ 1.831,95 | 40 horas semanais | 4 | 1 | 5 | R\$ 103,00 |
| Entrevistador/Digitador do Programa Bolsa Família | Ensino médio completo | R\$ 1.047,90 | 40 horas semanais | 1 | 0 | 1 | R\$ 83,00 |
| Médico Clínico Geral do PSF | Ensino superior completo em Medicina e registro no conselho de classe | R\$10.000,00 | 40 horas semanais | 4 | 1 | 5 | R\$ 103,00 |
| Orientador Social | Ensino médio completo | R\$ 998,00 | 30 horas semanais | 1 | 0 | 1 | R\$ 83,00 |
| Psicólogo | Ensino superior completo em Psicologia e registro no conselho de classe | R\$ 1.213,08 | 40 horas semanais | 2 | 0 | 2 | R\$ 103,00 |
| Técnico de Enfermagem do PSF | Ensino técnico completo e registro no conselho de classe | R\$ 1.265,34 | 40 horas semanais | 4 | 1 | 5 | R\$ 83,00 |

2. O item 4.14 passa a vigorar com a seguinte redação:

“Aos candidatos do Processo Seletivo, serão aplicadas as disposições previstas na Lei Municipal nº 1481 de 9 de abril de 2007.”

3. O item 4.15 passa a vigorar com a seguinte redação:

“Nos termos do §1º do artigo 3º da Lei Municipal nº 1841 de 9 de abril de 2007, os contratos por prazo determinado celebrados com os candidatos aprovados em Processo Seletivo terão validade de 12 meses e poderão ser prorrogados por períodos iguais ou menores, a critério da Administração Pública Municipal.”

4. Os itens 5.2.1 e 5.2.3 passam a vigorar com a seguinte redação:

“As inscrições para o certame serão realizadas exclusivamente pela Internet, no endereço eletrônico do Unilavras Concursos, www.unilavrasconcursos.com.br, no período de 11h do dia 10 de março de 2020 a 11h do dia 8 de abril de 2020, observado o horário oficial de Brasília/DF.”

“Para inscrever-se no certame, o candidato deverá efetuar sua inscrição conforme os procedimentos estabelecidos a seguir:

- a) ler atentamente este Edital e o Formulário Eletrônico de Inscrição no endereço eletrônico do Unilavras Concursos, www.unilavrasconcursos.com.br;*
- b) preencher e enviar pela Internet o Formulário Eletrônico de Inscrição no período de 11h do dia 10 de março de 2020 a 11h do dia 8 de abril de 2020, observado o horário oficial de Brasília/DF;*
- c) imprimir o boleto bancário para pagamento do valor da inscrição e quitá-lo, até o último dia de inscrição, em qualquer agência bancária ou seus correspondentes.”*

5. O item 6.4 passa a vigorar com a seguinte redação:

“Para solicitar isenção do valor da inscrição, o candidato deverá, cumulativamente:

- a) efetuar sua inscrição na forma e no prazo estabelecidos no item 5 deste Edital;*
- b) preencher formulário eletrônico disponível no endereço eletrônico do Unilavras Concursos, www.unilavrasconcursos.com.br e anexar documentação comprobatória digitalizada, no período de 11h, do dia 10 de março de 2020, a 23h59min, do dia 16 de março de 2020, observado o horário oficial de Brasília/DF. Será necessário também remeter ao Unilavras Concursos, conforme orientação disposta na alínea “d” do item 6.4 deste Edital, a documentação comprobatória via Correios;*



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



- c) em caso de estar inscrito no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal - CadÚnico, informar o Número de Identificação Social (NIS), atribuído pelo CadÚnico, e o nome completo da mãe.
- d) em caso de limitação de ordem financeira ou ser doador de sangue por mais de três vezes ao ano, enviar a documentação exigida nos itens 6.2.3 e 6.3. conforme o caso, via Correios, por meio de SEDEX ou carta registrada com Aviso de Recebimento (AR), com despesas por conta do candidato, postada impreterivelmente até o dia 16 de março de 2020, contendo externamente, na face frontal do envelope, os seguintes dados:"

6. O item 9.2 passa a vigorar com a seguinte redação:

"Realização da Prova Objetiva:

A aplicação da prova objetiva está prevista para o dia 10 de maio de 2020, e será realizada na cidade de Conceição do Rio Verde/MG.

7. O anexo I passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO I – ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS – CONCURSO PÚBLICO

Ajudante de Serviços Gerais

Compreende as atribuições que se destinam a executar serviços gerais nas áreas de limpeza, copa, cozinha, portaria, correlatos internos e externos e realizar outras atividades correlatas ao cargo, quando requeridas por sua chefia imediata.

Assistente Administrativo

Execução de atividades de assessoramento a autoridades superiores, bem como o controle de aplicações de leis, regulamento e normas de administração geral e específica, além de executar tarefas simples ou complexas de rotina administrativa relacionadas com cargo tais como: digitação, arquivo, redação, controle de protocolo, atendimentos diversos e realizar outras atividades correlatas ao cargo, quando requeridas por sua chefia imediata, bem como outras atividades desempenhadas de acordo com determinação superior.

Assistente Social

Este cargo é basicamente responsável pela elaboração, coordenação e supervisão de projetos de serviço social, conforme demandas da comunidade, como também pelo assessoramento em assuntos concernentes à área.

- I- Elaborar, coordenar e supervisionar programas de ação social de acordo com as prioridades demandadas da comunidade;
- II- Participar dos trabalhos de elaboração, aplicação, revisão e divulgação da política social adotada pela divisão;
- III – assessorar o diretor municipal em diversos assuntos concernentes à área;
- IV – Incentivar a criação e dinamização dos recursos sociais da comunidade;
- V – Propiciar o entrosamento e o estabelecimento de convênios com as instituições da comunidade;
- VI – Elaborar, periodicamente, relatórios de atividades, apresentando-os ao diretor municipal;
- VII – Atender em caráter excepcional, famílias de funcionários da divisão com problemas que interfiram no trabalho;
- VIII - Executar outras tarefas correlatas.

Auxiliar de Odontologia

Este cargo tem como responsabilidade básica auxiliar nos serviços odontológicos prestados à população.

- I- Preparar a instrumentação para uso do dentista no atendimento aos pacientes;
- II- Executar a esterilização dos instrumentos de extração e cirurgia bucal;
- III – Preparar os medicamentos e produtos para serem utilizados nas obturações, tais como: amálgamas ou resinas;
- IV – Executar limpezas do equipamento, instrumentos e do consultório dentário;
- V – Executar outras tarefas correlatas.

Auxiliar de Secretaria

Este cargo é basicamente responsável pela organização e execução de tarefas de escrituração escolar e rotinas de natureza administrativa nas escolas municipais. Atuar nas Secretarias das unidades escolares.

- I – Executar e manter atualizada a escrituração escolar;
- II – Manter atualizados os documentos relativos à Unidade escolar;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



- III – Controlar a frequência dos professores e pessoal administrativo, apurando o ponto e controlando os atestados de justificativas de falta, encaminhando-os à Divisão Municipal;
- IV – Expedir correspondências;
- V – Emitir históricos escolares e fichas individuais dos alunos da Unidade;
- VI – Controlar os arquivos de documentos e mantê-lo atualizado;
- VII – Efetuar matrículas;
- VIII – Executar outras tarefas correlacionadas, etc.

Auxiliar de Serviços Públicos

Este cargo é basicamente responsável pela execução de tarefas relacionadas com a manutenção de serviços urbanos em geral, tais como: limpeza pública, jardinagem, plantio e outros.

- I- Executar serviços de capina e varrição, mantendo limpas as calçadas, vias e praças públicas;
- II- Executar a coleta de lixo domiciliar, de demais edificações e logradouros públicos, fazendo a remoção do mesmo no aterro sanitário do município;
- III – Limpar e desobstruir as galerias de águas pluviais, bem como promover a limpeza dos ribeirões;
- IV – Promover a lavagem das principais vias da área central, bem como de monumentos existentes nos logradouros públicos;
- V – Executar a apreensão de animais em vias públicas urbanas, transportando-os a locais predeterminados para sua guarda;
- VI – Executar o plantio de hortaliças nas hortas comunitárias municipais;
- VII – Promover a abertura de covas e sepulturas utilizando instrumental próprio, visando o sepultamento de cadáveres;
- VIII – Carregar e descarregar veículos, empilhando as mercadorias e os materiais em lugares indicados;
- IX – Executar outras tarefas correlatas.

Coordenador Pedagógico

- Atuando junto à Administração Escolar:

- 1- Participar da elaboração do Projeto Político-Pedagógico e Regimento Escolar da Unidade Escolar em que atua, visando ao posterior acompanhamento dos recursos envolvidos no processo ensino-aprendizagem, orientando e assessorando os serviços administrativos;
- 2- Planejar e coordenar, em conjunto com a direção, as atividades escolares no que concerne a calendário escolar, composição de turmas, distribuição de carga horária, lista de materiais, escolha de livros didáticos, recreio pedagógico, dentre outros;
- 3- Planejar e coordenar as atividades referentes à matrícula, transferência, adaptação de estudos, equivalência, reclassificação e conclusão de estudos do aluno;
- 4- Assegurar a autenticidade, guarda, preservação e o sigilo de todos os documentos que tramitam no estabelecimento de ensino;
- 5- Articular, facilitar, mediar e motivar o processo de autodesenvolvimento da equipe docente, através das ações que promovam evolução positiva no desempenho pedagógico, nas relações de trabalho e nas atitudes frente as suas funções;
- 6- Propor à direção a infraestrutura necessária para a escola, a fim de atender alunos com necessidades especiais;
- 7- Sugerir à direção a compra ou recuperação de materiais, equipamentos e recursos pedagógicos necessários à prática pedagógica eficaz;
- 8- Promover ações, em articulação com a direção, que estimulem a utilização dos espaços físicos da escola, como salas de aula, de informática, laboratório, sala de leitura, biblioteca e outros;
- 9- Elaborar e manter atualizados os registros e informações estatísticas, analisando, interpretando e divulgando os índices de desempenho da escola como aprovação, reprovação, frequência e evasão, a fim de estabelecer novas metas para alcançar a eficiência institucional;
- 10- Zelar pela aquisição, conservação, recuperação e manutenção da estrutura predial, móveis, material de ensino, de aprendizagem e equipamentos da Unidade Escolar;
- 11- Manter o controle e registro da assiduidade, pontualidade, frequência e férias de professores e demais funcionários da Unidade Escolar;
- 12- Zelar pelo cumprimento das normas da escola ou centro de educação infantil, bem como pelo cumprimento das atribuições registradas no Projeto Político-Pedagógico e Regimento Escolar da Unidade Escolar;
- 13- Administrar o estoque de materiais didáticos, solicitando a sua reposição, bem como, a aquisição de novos;
- 14- Prestar assessoria a equipe diretiva nas tomadas de decisões;
- 15- Presidir o funcionamento dos serviços administrativos e burocráticos, orientando-os e acompanhando-os;
- 16- Facilitar e participar do processo de integração escola-família-comunidade, através de reuniões, festividades e eventos;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



- 17- Participar da elaboração, execução e avaliação do Projeto Político-Pedagógico;
- 18- Planejar a composição do quadro de professores das turmas de alunos e da organização do horário de aula do corpo docente;
- 19- Emitir relatórios administrativos relacionados ao andamento da instituição;
- 20- Promover a gestão transparente dos recursos públicos repassados pelo governo federal e recursos advindos de promoções e eventos promovidos pela escola através do Caixa Escolar, otimizando o uso de recursos financeiros repassados à escola, destinados à aquisição de materiais, manutenção das instalações e dos equipamentos.

- Atuando na Orientação Educacional:

- 1- Participar na elaboração, execução, acompanhamento e avaliação do Projeto Político-Pedagógico, de planos, programas e projetos eficazes de qualificação do processo ensino-aprendizagem;
- 2- Planejar, coordenar e/ou participar de projetos, planos e programas, objetivando atender as necessidades apresentadas pelos professores, bem como acompanhar o aluno no que se refere aos aspectos sócio-psico-pedagógicos;
- 3- Participar na elaboração do Projeto Político-Pedagógico e Planejamento Curricular da Unidade Escolar;
- 4- Realizar o planejamento e coordenação das atividades de orientação educacional na Unidade Escolar em que atua;
- 5- Propiciar ações educativas que estabeleçam o inter-relacionamento entre alunos, professores, família, serviços especializados e outros da comunidade escolar, participando da coordenação educacional da Unidade Escolar e Regime Interno;
- 6- Contribuir com a elaboração e/ou reformulação dos dispositivos de regimento interno da Unidade Escolar;
- 7- Orientar o trabalho do professor para a elaboração de um currículo escolar contextualizado, que garanta a adoção de conhecimentos atualizados, relevantes e adequados à legislação vigente;
- 8- Avaliar juntamente com os professores, o resultado de atividades pedagógicas, analisando o desempenho escolar e propondo novas oportunidades de aprendizagem aos alunos que apresentam dificuldades, objetivando a superação das mesmas;
- 9- Participar do processo de caracterização da clientela escolar, bem como da identificação das características básicas da comunidade;
- 10- Atender as necessidades dos professores, pais e alunos, esclarecendo dúvidas e identificando as causas que dificultam o processo ensino-aprendizagem, tendo em vista a ação interdisciplinar preventiva;
- 11- Facilitar o desenvolvimento do aluno no processo ensino-aprendizagem, promovendo o intercâmbio de informações e estabelecendo uma comunicação adequada entre todos os segmentos da comunidade escolar;
- 12- Coordenar e sistematizar as informações necessárias ao conhecimento global do educando, atendendo as consultas e solicitações dos pais e/ou responsáveis, participando de reuniões de avaliação dos alunos, em temas relacionados ao processo ensino-aprendizagem;
- 13- Realizar o processo de acompanhamento dos alunos, encaminhando-os a outros especialistas quando identificada a necessidade;
- 14- Promover o autoconhecimento, desenvolvimento interpessoal, criatividade e capacidade de auto direção de alunos, proporcionando atendimento e orientação ao mesmo, oferecendo subsídios que favoreçam estas condições;
- 15- Participar, acompanhar e motivar os alunos na orientação e formação de grupos representantes culturais, sociais, recreativos, grêmios e outros;
- 16- Contribuir com o desenvolvimento das lideranças, coordenando e orientando o processo de escolha via eleição direta de representantes de turma;
- 17- Favorecer a adaptação de novos alunos na instituição escolar, visando facilitar o processo de ensino-aprendizagem;
- 18- Promover programas de orientação familiar, troca de experiências e informações sobre os orientandos, visando ao atendimento preventivo e/ou terapêutico no que se refere ao processo educativo;
- 19- Participar na orientação de programas culturais, de lazer ou outros, visando ao desenvolvimento da comunidade escolar.

- Atuando na Supervisão Escolar:

- 1- Orientar, acompanhar e avaliar os professores no desenvolvimento de todas as atividades que envolvem o processo ensino-aprendizagem, planejando as reuniões, esclarecendo os objetivos do plano anual de ensino, coordenando atividades, tomando decisões e promovendo o aperfeiçoamento do corpo docente;
- 2- Coordenar a elaboração e o cumprimento do Projeto Político-Pedagógico, compreendendo a filosofia da unidade, objetivos dos diversos graus de ensino e de cada setor;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



- 3- Assegurar o cumprimento da função precípua da escola pública quanto à garantia do acesso, da permanência e êxito no percurso escolar do aluno;
- 4- Articular, facilitar, mediar e motivar o processo de autodesenvolvimento da equipe docente, através das ações que promovam evolução positiva no desempenho pedagógico, nas relações de trabalho e nas atitudes frente às suas funções;
- 5- Estimular o aperfeiçoamento e a atualização do corpo docente, incentivando a participação em cursos de formação, grupos de estudo, reuniões, palestras, simpósios, seminários e fórum, a fim de contribuir para o crescimento pessoal e profissional;
- 6- Integrar os professores novos na organização e funcionamento da escola, orientando-os adequadamente;
- 7- Assessorar a direção nas decisões pedagógicas, bem como participar da análise e aprovação dos planos, projetos e outras atividades referentes ao processo ensino-aprendizagem.

- Atribuições Gerais:

- 1- Elaborar relatórios com informações, dados estatísticos e indicadores da área, visando fornecer subsídios para decisões de correções de políticas ou procedimentos de sua área de atuação.
- 2- Manter atualizados os indicadores e informações pertinentes à área de atuação, observando os procedimentos internos e legislação aplicável, visando a adequada e imediata disponibilidade dos mesmos.
- 3- Atender aos servidores, pessoalmente ou por telefone, visando esclarecer dúvidas, receber solicitações, bem como buscar soluções para eventuais transtornos.
- 4- Zelar pela limpeza, organização e disciplina de seu local de trabalho.
- 5- Atuar de acordo com princípios de qualidade e ética, visando o constante alinhamento ao planejamento estratégico do município.
- 6- Executar outras tarefas correlatas às acima descritas, a critério de seu superior imediato e/ou conforme demanda.

Eletricista de Manutenção em Geral

O profissional dessa área tem como atribuição principal realizar manutenção preventiva, preditiva e corretiva junto às instalações da administração pública. Instalar sistemas e componentes eletroeletrônicos e realizar medições e testes. Pode realizar atividades em grandes alturas e locais subterrâneos.

- I – Executar tarefas em conformidade com normas e procedimentos técnicos e de qualidade, segurança, higiene, saúde e preservação ambiental;
- II – Planejar serviços de manutenção e instalação elétrica;
- III – Realizar manutenção preventiva preditiva e corretiva;
- IV – Instalar sistemas e componentes eletroeletrônicos;
- V – Realizar medições e testes;
- VI – Realizar outras atividades correlatas à atividade.

Enfermeiro

Este cargo é basicamente responsável pela coordenação do setor de enfermagem dos postos de saúde e do centro médico odontológico.

- I- Coordenar os programas referentes ao setor de enfermagem junto ao centro médico odontológico e aos postos de saúde do município;
- II- Promover a elaboração e execução de programa e treinamento para os agentes de saúde, visando elevar os conhecimentos técnicos e científicos e, conseqüentemente, garantir um melhor atendimento à saúde pública;
- III – Organizar os setores para atendimento a pessoas, salas de vacinação, esterilização, inala-terapia, curativos e etc.;
- IV – Participar da programação de campanhas educativas de saúde pública;
- V – Promover reuniões periódicas com o pessoal do setor de enfermagem, bem como participar de reuniões com os demais membros da equipe do órgão;
- VI – Executar outras tarefas correlatas.

Fiscal de Tributos Municipais

Os profissionais dessa área fiscalizam o cumprimento da legislação tributária municipal, atuando de forma individual e, eventualmente em equipe, sob supervisão permanente, em ambiente fechado, a céu aberto ou em veículos, em horário diurno e noturno, basicamente em atividade externa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



- I – Proceder vistorias nos estabelecimentos comerciais, industriais e prestação de serviços, quanto ao cumprimento da legislação tributária municipal;
- II – Analisar a escrita contábil do contribuinte quando por ele solicitado junto aos estabelecimentos comerciais, industriais e de prestadores de serviços;
- III – Fiscalizar o comércio ambulante e a prestação de serviços eventuais, início de atividades e regularidade da escrita junto ao cadastro de contribuintes do município;
- IV – Emitir notificações e aplicar penalidades cabíveis como: multa, interdição do estabelecimento, etc.;
- V – Controlar a arrecadação e promover a cobrança de tributos;
- VI – Controlar a circulação de bens, mercadorias e serviços;
- VII – Atender e orientar os contribuintes e, ainda, planejar, coordenar e dirigir ações de fiscalização municipal;
- VIII – Executar outras tarefas correlatas.

Instrutor de Instrumentos Musicais

Este cargo é basicamente responsável por ministrar aulas de instrumentos musicais para alunos no município de Conceição do Rio Verde, assim como participar da banda nos eventos promovidos pela prefeitura e comunidade em geral.

- I- Providenciar e preparar o local em que serão ministradas as aulas, assim como os instrumentos a serem utilizados pelos alunos, verificando as condições desses para boa instrução dos alunos;
- II- Determinar a sequência das operações a serem executadas pelos alunos, executando e explicando individualmente ou em grupo detalhes sobre a utilização dos instrumentos musicais;
- III – Efetuar demonstração sobre as técnicas de operação dos instrumentos musicais, para instruir corretamente os alunos;
- IV – Colaborar no processo educativo dos alunos, motivando-os, aconselhando-os, a fim de contribuir para incorporação de hábitos e atitudes favoráveis ao desenvolvimento da aptidão musical;
- V – Avaliar os resultados das aulas ministradas para verificar o aproveitamento e o grau de qualificação dos alunos;
- VI – Executar outras atividades orientadas pelo professor de música.

Mecânico de Manutenção de Máquinas Pesadas

Responsável por realizar a manutenção em componentes, equipamentos e máquinas industriais. Planejar atividades de manutenção, avaliando condições de funcionamento e desempenho de máquinas e equipamentos. Lubrificar máquinas, componentes e ferramentas, documentar informações técnicas, fazer a manutenção preventiva e corretiva em máquinas e equipamentos como: betoneiras, martelotes, compactadores, elevadores de obras e automação, fazer a reparação de máquinas e equipamentos de terraplenagem, pavimentação e construção, realizar leitura e interpretação de desenhos mecânicos, pneumáticos, hidráulicos, manutenção de máquinas de injeção plástica, troca de peças, atuar com elaboração de relatórios, confeccionar e reparar elementos de máquinas tais como peças e acessórios pelo processo de usinagem mecânica e também a manutenções em máquinas de natureza mecânica, fazer o acompanhamento junto aos operadores de máquinas, visando a redução do desperdício, orientar treinamentos operacionais para novos colaboradores que venham a trabalhar com os datadores, costuradores, fazer o acompanhamento das empacotadoras visando garantir a boa apresentação do produto.

Monitor de Creche

Desenvolver atividades relacionadas a Educação Infantil, através de atividades práticas e educativas, destinadas à formação do caráter da criança além de ficar responsável pela segurança das crianças sob sua responsabilidade;

- II - Orientar e demonstrar como executar as tarefas, manipulando equipamentos e materiais necessários para assegurar o perfeito aprendizado das crianças;
- III - Elaborar tarefas que visem incentivar a criatividade e o interesse por descoberta de novas experiências pelas crianças sob sua responsabilidade;
- IV - Analisar o desempenho das crianças, emitindo pareceres e sugestões visando à garantia da qualidade do ensino;
- V - Zelar pela ordem e disciplina da turma sob sua responsabilidade, bem como pela limpeza e higiene das crianças;
- VI - Executar tarefas correlatas ao cuidar e educar, orientadas pela direção e pela coordenação pedagógica;
- VII - Oferecer e/ou administrar alimentação às crianças nos horários pré-estabelecidos, de acordo com o cardápio estipulado por faixa etária, cuidar da higienização das crianças visando à saúde e bem-estar;
- VIII - Auxiliar o professor no processo de observação e registro das aprendizagens e desenvolvimento dos educandos;
- IX - Auxiliar os educandos na execução de atividades pedagógicas e recreativas diárias;
- X - Responsabilizar-se pela recepção e entrega dos educandos junto aos familiares, mantendo diálogo constante entre família e escola;
- XI - Auxiliar, sempre que necessário, em outros setores da unidade escolar;



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



- XII - Comparecer às reuniões da escola ou da Secretaria Municipal de Educação e participar dos processos de formação;
- XIII - Colaborar e participar de festas, eventos comemorativos e demais atividades extras promovidas pelas escolas de Educação Infantil no Município;
- XIV - Zelar pelo material sob sua responsabilidade, bem como confeccionar materiais destinados à recreação e à decoração do local de trabalho;
- XV - Auxiliar na distribuição de merenda, orientando os alunos quanto ao hábito correto de comportar-se durante as refeições;
- XVI - Acompanhar as rotinas de recreação para garantir o bom andamento dessas atividades;
- XVII - Acompanhar os educandos junto aos professores e demais profissionais durante as atividades externas programadas pela Unidade Escolar;
- XVIII - Executar quaisquer outras atribuições correlatas determinadas pela Secretaria Municipal de Educação de Conceição do Rio Verde.

Motorista

Esse cargo é basicamente responsável pelas tarefas que se destinam a dirigir veículos e conservá-los em perfeitas condições de aparência e funcionamento.

- I- Dirigir automóveis, caminhões e demais veículos a motor, transportando ou conduzindo pessoas, cargas e etc., a quaisquer pontos da área urbana e/ou rural do município;
- II- Ter conhecimento de localização das ruas, avenidas e bairros da cidade;
- III – verificar as condições do veículo antes de sua utilização, conferindo água do radiador, nível do óleo, combustível, bateria e etc;
- IV – Registrar em formulário próprio, a utilização diária do veículo, anotando itinerário ou instruções recebidas;
- V – Comunicar imediatamente a ocorrência de acidentes ao setor responsável;
- VI – Recolher veículo, após o serviço, deixando-o em local apropriado (garagem) com portas e janelas trancadas, guardando as chaves em local adequado;
- VII – Dirigir veículos em viagens, quando se fizer necessário;
- VIII – Zelar pela conservação do veículo;
- IX – Executar outras tarefas correlatas.

Operador de Motoniveladora

Este cargo é basicamente responsável pela execução de serviços de infraestrutura visando a construção de obras públicas tais como: estradas, terraplanagem, abertura de ruas, levantamento de cascalho etc.

- I- Operar escavadeiras, patrol, tratores, motoniveladoras, carregadeiras, rolo de compressor e outros, visando a execução de terraplanagem aberturas de ruas e avenidas, manutenção e abertura de estradas e demais serviços utilizados na construção e manutenção de logradouros e estradas;
- II- Verificar as condições do equipamento antes de sua utilização, conferindo nível de óleo e estado dos filtros, água do radiador e etc;
- III – Realizar pequenos reparos de emergência, visando à conservação do equipamento;
- IV – Zelar e responsabilizar-se pela limpeza, conservação e funcionamento das máquinas, providenciando a sua reparação, quando necessária;
- V – Executar outras tarefas correlatas.

Pedreiro

O profissional dessa área tem como atribuição principal desenvolver atividades da construção civil e outros serviços gerais da administração pública pertinentes a atividade, podendo ter seus trabalhos supervisionados. Pode realizar atividades em grandes alturas, em locais subterrâneos ou confinados.

- I – Organizar o trabalho de construção civil e obras em gerais a ser determinado e desempenhado pela Secretaria de Obras;
- II – Construir as fundações e base a serem edificadas;
- III – Construir estruturas de alvenaria;
- IV – Aplicar revestimentos, pisos e contrapisos;
- V – Executar outras atividades correlatas à atividade.

Professor de Educação Básica

Esse cargo é basicamente responsável pela regência de classe nas unidades escolares do município.

- I- Reger efetivamente a classe, ministrando aulas de português, matemática, ciências, integração social e religião;



- II- Elaborar planos de aula;
- III – Controlar a frequência dos alunos;
- IV – Confeccionar material didático a ser utilizado;
- V – Providenciar o desenvolvimento psicomotor, raciocínio, criatividade, linguagem e etc., através de atividades específicas;
- VI – Propiciar a prática de atividades recreativas;
- VII – Conscientizar as crianças e prática de bons hábitos morais e higiênicos;
- VIII – Participar de reuniões para planejamento de atividades escolares;
- IX – Controlar e avaliar o rendimento escolar;
- X – Aplicar a recuperação, quando necessário;
- XI – Zelar pelo mobiliário da escola;
- XII – Executar outras tarefas correlatas.

Professor de Educação Física

Atividades técnicas no desenvolvimento físico de educando, incluindo, entre outras, as seguintes atribuições:

- I- planejar, ministrar aulas e orientar aprendizagem;
- II- coordenar as atividades de treinamento físico do educando;
- III- coordenar e supervisionar a prática de esportes nas escolas municipais;
- IV- promover meios para recuperação dos alunos com menor rendimento;
- V - elaborar programas de atividades esportivas, visando assegurar um preparo físico adequado para os alunos das unidades de ensino do Município. Inclusive para atender às necessidades de eventuais competições esportivas;
- VI - promover, eventualmente, a marcação e trabalhos em ruas de recreação e lazer para crianças, em comemorações e festividades;
- VII - organizar tabelas, arbitragens e súmulas de diferentes jogos e torneios, bem como preparar quadras e marcação de pistas para a concretização de competições promovidas pelo Município;
- VIII - informar a Direção da Escola sobre a frequência e o rendimento dos alunos;
- IX - desenvolver as práticas corporais como linguagem;
- X - participar do processo de planejamento das atividades da escola;
- XI - colaborar com as atividades de articulação da escola com as famílias e a comunidade;
- XII - participar de avaliações de desempenho quando indicado;
- XIII - colaborar na elaboração de calendário escolar e quadro curricular;
- XIV - zelar pelo cumprimento do Regimento Escolar.

Recepcionista

Esse cargo tem como responsabilidade básica a recepção ao público em geral que vem a Prefeitura Municipal.

- I- Recepcionar o público em geral que vem à Prefeitura Municipal;
- II- Prestar todas as informações solicitadas de maneira correta e cordial;
- III – Encaminhar as pessoas para os setores desejados;
- IV – Anotar recado quando pessoas não se encontrarem no momento ou não for horário de atendimento ao público de setores procurados;
- V – Executar outras tarefas correlatas.

Técnico Contábil

Este cargo tem como finalidade executar tarefas na área de contabilidade da Prefeitura Municipal tais como: emitir notas de empenho, reconciliação e estorno, folha de pagamento, etc.

- I – Realizar lançamentos contábeis de receita e despesa;
- II – Auxiliar no controle orçamentário, financeiro e patrimonial do Município;
- III – Fazer análises técnicas de balanços, balancetes e demonstrativos contábeis;
- IV – Operar com habilidade máquinas calculadoras, de escrever e microcomputadores;
- V – Auxiliar o Contador nos diversos procedimentos contábeis realizados pelo Município;
- VI – Executar tarefas afins.

Técnico de Enfermagem

Este cargo é basicamente responsável pela recepção e encaminhamento de pessoas, realizando triagens: consultas, curativos, atestados e distribuições de medicamento; mantendo cadastro atualizado, promoção de campanhas educativas, visitas domiciliares à comunidade.



- I- Recepcionar, orientar e encaminhar pessoas, realizando devidas triagens: consultas, curativos, imunização, atestados, administrando medicamentos, incluindo aplicações de IM-intramuscular e EV-endovenosa, distribuição de medicamentos, etc.;
- II- Cadastrar e manter atualizado o fichário de consultas, através da abertura de pasta família, visando ao controle e acompanhamento do histórico familiar;
- III – Promover campanhas educativas em famílias de comunidade;
- IV – Realizar visitas domiciliares;
- V – Esterilizar todo material necessário notadamente para atividades de imunização, curativos e injeções, usando técnica e assepsia visando evitar disseminação de infecções;
- VI – Executar outras tarefas correlatas.

Técnico de Tributos

Os profissionais dessa área fiscalizam o cumprimento da legislação tributária municipal, atuando de forma individual e, eventualmente, em equipe, sob supervisão permanente e em atividade interna.

- I – Constituir o crédito tributário mediante lançamento;
- II – Controlar a arrecadação e promover a cobrança de tributos aplicando penalidades;
- III – Analisar e tomar decisões sobre processos administrativo-fiscais;
- IV – Controlar a circulação de bens, mercadorias e serviços;
- V – Atender e orientar contribuintes sobre situação tributária junto ao município;
- VI – Emitir alvará de localização e funcionamento, bem como certidão negativa de débito para o ISS;
- VII – Efetuar o cadastro do ISS para novos contribuintes, bem como protocolar o requerimento para início de atividades e emissão de guias de recolhimento;
- VIII – Executar outras tarefas correlatas.

Vigia

Este cargo é basicamente responsável pela execução de tarefas relacionadas com atividades de proteção e segurança do patrimônio Municipal mantendo vigilância em repartições e logradouros públicos.

- I- Manter a vigilância sobre depósitos, jardins e praças públicas, terminal rodoviário, mercado, garagem, oficina, e edifícios onde funcionam repartições públicas;
- II- Vigiar locais em que seja proibida a construção de barracas, o uso da caça etc., executando rondas periódicas nas diversas áreas de domínio público;
- III – Zelar pela segurança de matérias e veículos postos à sua guarda;
- IV – Comunicar imediatamente às autoridades superiores quaisquer irregularidades encontradas;
- V – Executar outras tarefas correlatas.

8. O anexo II passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO II – ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS – PROCESSO SELETIVO

Agente Comunitário de Saúde do PSF

Este cargo é responsável por desenvolver atividades de prevenção de doenças e promoção de saúde, através de visitas domiciliares e de ações educativas individuais e coletivas, nos domicílios e na comunidade da área territorial definida.

- I – Realização de cadastramentos das famílias, sob a supervisão do médico e enfermeiro;
- II – Participar da realização do diagnóstico demográfico e na definição do perfil socioeconômico da comunidade;
- III – Realizar o acompanhamento das microáreas de risco;
- IV – Realizar visitas domiciliares: com maior frequência nos domicílios que apresentam situações que requeiram atenção especial;
- V – Atualizar as fichas de cadastramento dos componentes das famílias: com vigilância de crianças menores de 01 ano consideradas em situação de risco;
- VI – Promoção do aleitamento materno exclusivo;
- VII – Monitoramento de dermatoses, parasitoses, diarreia e reidratação oral;



- VIII – Identificação e encaminhamento das gestantes para o serviço de pré-natal na unidade de saúde de referência;
- IX – Atenção e cuidados ao recém-nascido: cuidados no princípio;
- X – Executar outras tarefas em conformidade com a portaria nº1886/GM de 12/12/1997 anexo I e II e outras que possam vir.

Agente de Combate a Endemias

O Agente de Combate às Endemias tem como atribuição o exercício de atividades de vigilância, prevenção e controle de doenças e promoção da saúde, desenvolvidas em conformidade com as diretrizes do SUS e sob supervisão do gestor municipal.

Assistente Social

- I- Compreensão e mapeamento das situações de vulnerabilidade e riscos sociais do território;
- II-Fundamentos éticos, legais, teóricos e metodológicos do trabalho social com famílias, seus membros e indivíduos;
- III-Trabalho em rede;
- IV-Trabalho com grupo de indivíduos e famílias;
- V-Utilização de metodologias participativas no trabalho social com famílias, grupos e indivíduos;
- VI-Características e mapeamento da rede prestadora de serviços do município e da região;
- VII-Atribuições dos órgãos de defesa dos direitos (Varas do Poder Judiciário; Defensoria Pública, Ministério Público, etc);
- VIII-Legislação e normativas acima mencionadas.

Auxiliar de Consultório Odontológico Dentista do PSF

Este cargo tem como responsabilidade básica auxiliar nos serviços odontológicos prestados a comunidade abrangida pelo PSF.

- I- Realização do cadastramento das famílias da área territorial definida sob a supervisão do Cirurgião Dentista;
- II-Promover palestras para orientação sobre prevenção de doenças bucais e higiene bucal sob a supervisão do Cirurgião Dentista;
- III-Planejar, executar e avaliar programas de prevenção à saúde da boca e dos dentes a fim de contribuir para a melhoria da saúde bucal da comunidade sob a supervisão do Cirurgião Dentista;
- IV-Participar do levantamento das condições de saúde bucal e epidemiológica;
- V-Organizar e participar de trabalhos, palestras e etc, de grupos, para acompanhamento de pacientes com alto risco ou índice de cárie e outras doenças mais prevalentes na cavidade bucal, onde se discutirá as ações de saúde bucal, a organização da sociedade e a solução dos problemas bucais da comunidade sob a supervisão do Cirurgião Dentista;
- VI-Preparar a instrumentação para uso do Dentista no atendimento dos pacientes sob a supervisão do Cirurgião Dentista;
- VII-Executar a esterilização dos instrumentos de extração e cirurgia bucal;
- VIII-Preparar os medicamentos e produtos para serem utilizados nas obturações, tais como: amálgama, resina e etc;
- IX-Executar a limpeza do equipo, instrumentos e do consultório dentário;
- X- Executar outras tarefas em conformidade com a portaria nº 1886/GM de 12/12/1997 anexo I e II e outras que possam vir.

Cirurgião-Dentista do PSF

Este cargo é basicamente responsável por diagnosticar, tratar e prevenir as enfermidades e afecções de boca e dos dentes, na UBS, da área territorial abrangida pelo PSF.

- I – Examinar os dentes e cavidade bucal, utilizando aparelhos ou por via direta, para verificar a presença de cáries ou outras afecções;
- II – Extrair os dentes, quando necessário, utilizando boticões, alavancas e outros instrumentos especiais, aplicando anestesia para dar conforto ao cliente e facilitar o tratamento;
- III – Restaurar cáries dentárias, empregando instrumentos, aparelhos e substâncias especiais, como amálgama ou resina, para evitar o agravamento do processo e restabelecer a forma e função do dente;
- IV – Fazer a limpeza profilática dos dentes e gengivas, extraindo tártaro para eliminar a instalação de focos no dente;
- V – Planejar, executar e avaliar programas de prevenção à saúde da boca e dos dentes, a fim de contribuir para a melhoria da saúde bucal da comunidade;
- VI – Executar outras tarefas correlatas.

Coordenador do CRAS

O coordenador do CRAS é responsável pela organização das ações ofertadas pelo PAIF, bem como atuar como articulador da rede de serviços socioassistenciais no território de abrangência do CRAS, tendo como função principal articular as ações junto à política de



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



Assistência Social e às outras políticas públicas visando ao fortalecimento da rede de serviços de Proteção Social Básica. Assim, recomenda-se que seja um profissional com funções exclusivas.

- I – Acolhida, oferta de informações e realização de encaminhamentos às famílias usuárias do CRAS;
- II – Mediação dos processos grupais do serviço socioeducativo para famílias;
- III – Realização de atendimento individualizado e visitas domiciliares as famílias referenciadas ao CRAS;
- IV – Desenvolvimento de atividades coletivas e comunitárias no território;
- V – Assessoria aos serviços socioeducativos desenvolvidos no território;
- VI – Acompanhamento das famílias em descumprimento de condicionalidades;
- VII – Alimentação de sistema de informação, registro das ações desenvolvidas e planejamento do trabalho de forma coletiva;
- VIII – Articulação de ações que potencializem as boas experiências no território de abrangência.

Educador Social (Pedagogo)

- I-Articular o processo de implantação do CREAS;
- II- Coordenar a execução das ações;
- III-Realizar articulação/parcerias com instituições governamentais e não governamentais, engajando-se no processo de articulação da rede socioassistencial;
- IV- Definir, em conjunto com a equipe, o fluxo de entrada, acompanhamento, monitoramento, avaliação e desligamento das famílias;
- V- Definir, com a equipe técnica, os meios e os ferramentais teórico-metodológicos de trabalho com famílias, grupos e indivíduos a serem utilizados;
- VI- Articular o processo de implantação, execução, monitoramento, registro e avaliação das ações, usuários e serviços;
- VII- Realizar reuniões periódicas com os profissionais e estagiários para discussão dos casos, avaliação das atividades desenvolvidas, dos serviços ofertados e dos encaminhamentos realizados, entre outras;
- VIII- Promover e participar de reuniões periódicas com representantes da rede prestadora de serviços, visando contribuir com o órgão gestor na articulação e avaliação dos serviços e acompanhar os encaminhamentos efetuados;
- IX-Contribuir com o órgão gestor municipal no estabelecimento de fluxos entre os serviços da Proteção Social Especial e Básica da Assistência Social;
- X-Participar de comissões/fóruns/comitês/ locais de defesa e promoção dos direitos das crianças e adolescentes.

Enfermeiro Padrão do PSF

Este cargo é responsável pela coordenação do setor de enfermagem do PSF, incluindo os agentes comunitários de saúde da área definida.

- I – Gerenciamento da equipe (enfermagem e agentes comunitários de saúde), responsável pelo preenchimento dos mapas e lançamento dos dados dos programas oficiais no computador, treinamento e supervisão do pessoal de enfermagem e dos agentes comunitários de saúde;
- II – Visitas domiciliares, programadas de acordo com os agentes comunitários de saúde, para orientação sobre alimentação, higienização, uso de medicamentos, vacinação e cuidados com animais domésticos;
- III – Atendimento de enfermagem na unidade básica de saúde;
- IV – Cooperar com auxiliar de enfermagem nos atendimentos de responsabilidade desta;
- V – Desenvolver ações que devem estar direcionadas juntamente ao núcleo familiar, com especial atenção ao grupo de maior risco de mortalidade;
- VI – Deve alterar junto com as instituições governamentais e não governamentais, participando dos eventos para melhoria das condições da comunidade;
- VII – Executar atividades de planejamento, acompanhamento e avaliação dos serviços prestados à comunidade;
- VIII – Realizar vigilância epidemiológica e sanitária;
- IX – Executar outras tarefas em conformidade com a portaria nº1886/GM de 12/12/1997 anexo I e II e outras que possam vir.

Entrevistador/Digitador do Programa Bolsa Família

Efetuar a inserção e/ou atualização dos dados cadastrais no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal/Programa Bolsa Família, realizar as demais atividades inerentes ao Programa conforme as orientações disponibilizadas pelo Ministério de Desenvolvimento Social e Agrário (MDSA) e pela Secretaria Nacional de Renda e Cidadania, como também, executar outras atividades correlatas ou determinadas pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

Médico Clínico Geral do PSF

Este cargo é responsável pela realização de atendimento médico no Programa de Saúde da Família, da área territorial definida e em respectiva unidade básica de saúde (UBS).



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



- I- Prestar assistência integral aos indivíduos sob sua responsabilidade;
- II- Valorizar a relação médico-paciente e médico-família como parte de um processo terapêutico e de confiança;
- III- Oportunizar os contatos com indivíduos sadios ou doentes, visando abordar os aspectos preventivos e de educação sanitária;
- IV- Empenhar-se em manter seus clientes saudáveis, quer venham às consultas ou não;
- V- Executar ações básicas de vigilância epidemiológica e sanitária em sua área de abrangência;
- VI- Executar ações de assistência nas áreas de atenção à criança, ao adolescente, à mulher, ao trabalhador, ao adulto e ao idoso, realizando também atendimentos de primeiros cuidados nas urgências e pequenas cirurgias ambulatoriais, entre outros;
- VII- Promover a qualidade de vida e contribuir para que o meio ambiente seja mais saudável;
- VIII- Discutir de forma permanente - junto a equipe de trabalho e comunidade – o conceito de cidadania, enfatizando os direitos a saúde e as bases legais que o legitimam;
- IX- Participar do processo de programação e planejamento das ações e da organização do processo de trabalho das unidades de Saúde da Família;
- X- Promover palestras para orientação sobre prevenção de doenças e higiene pessoal;
- XI- Participar do cadastramento das famílias da área territorial definida;
- XI- Participar do levantamento das condições de saúde e epidemiológica;
- XII- Organizar e participar de trabalhos, palestras etc. de grupos para acompanhamento de pacientes com doenças mais prevalentes, onde se discutirá as ações de saúde, a organização da sociedade e a solução dos problemas psiquiátricos da comunidade, entre outros;
- XIII- Fazer atendimentos na unidade básica de saúde, aos casos de rotina programados pelos Agentes Comunitários de Saúde e a demanda espontânea dentro de um limite pré-estabelecido;
- XIV- Atender os casos de urgência, avaliando-os e quando necessário encaminhá-los ao pronto-socorro Municipal;
- XV- Solicitar avaliação médica especializada quando achar necessário;
- XVI- Notificar doenças e óbitos, ocorridos na área territorial definida;
- XVII- Atuar como mobilizador social, no desenvolvimento de ações comunitárias em conjunto com outros órgãos ou pessoas;
- XVIII- Realizar visitas aos pacientes internos no Hospital local, que pertençam a área territorial definida;
- XIX- Exercer outras atividades correlatas ao cargo ou em conformidade com a Portaria nº1886/GM de 12/12/1997 anexos I e II e outras normas que possam vir.

Orientador Social

- I- facilitar o caminho de cada jovem e do coletivo de jovens na direção do desenvolvimento pessoal e social;
- II- mobilizar os jovens para o sucesso das ações;
 - contribuir para fortalecer os vínculos entre os membros do Coletivo;
 - identificar situações problemas posicionando-se diante delas;
 - acolher as manifestações do grupo e, fundamentalmente, proporcionar aos jovens oportunidades de sentir, pensar e agir livremente;
 - contribuir para a criação de um ambiente educativo, participativo e democrático;
 - integrar os Facilitadores das Oficinas no planejamento e articular todas as ações que se realizam no âmbito de cada Coletivo e entre os Coletivos de Jovens;
 - que faça presente e comprometido na relação com os jovens;
 - dentre outras atividades pertinente à função exercida.

Psicólogo

Este cargo é basicamente responsável pelos atendimentos terapêuticos de egressos de hospitais psiquiátricos, visando diminuir o número de internações em tais estabelecimentos, bem como pelo tratamento de pessoas com problemas emocionais, psicóticos, neuróticos, crianças com dificuldade de aprendizagem, distúrbios de comportamentos, problemas familiares e disfunção sexual.

- I – Promover atendimento terapêutico individual e grupal observando os critérios de demanda de maior necessidade;
- II – Promover palestras ou trabalhos em grupo para orientação de pais e familiares de pacientes em Saúde Mental;
- III – Promover visitas domiciliares para atender casos de pacientes que não podem se locomover, ou prestar atendimento em problemas de relacionamento tipo paciente/família;
- IV – Identificar, diagnosticar e efetuar triagem de casos específicos e encaminhá-los aos profissionais competentes;
- V – Promover reuniões técnicas com a equipe multidisciplinar (pedagogos, assistentes sociais, médicos, etc.) para tomada de decisões relativas a tratamento específico ou para elaboração conjunta de planos de trabalho, campanhas, cursos, palestras, etc.
- VI – Participar de reuniões com especialistas da área com a finalidade de trocar experiências e obter orientações técnica em Saúde Mental dentro do Serviço Público;
- VII – Executar outras tarefas correlatas.

Técnico de Enfermagem do PSF



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



Este cargo é responsável pela realização de atendimento básico de enfermagem do PSF de uma área territorial definida.

I – Desenvolver, com o Auxiliar de Enfermagem e com os Agentes Comunitários de Saúde, atividades de identificação das famílias de risco;
II – Contribuir quando solicitado com o trabalho do Auxiliar de Enfermagem e do Agente Comunitário de Saúde no que se refere as visitas domiciliares;

III – Acompanhar as consultas de enfermagem dos indivíduos expostos as situações de risco, visando garantir uma melhor monitoria de suas condições de saúde;

IV – Executar, segundo sua qualificação profissional, os procedimentos de vigilância epidemiológica e sanitária nas áreas de atenção à criança, ao adolescente, à mulher, ao trabalhador e ao idoso, bem como no controle de tuberculose, hanseníase, doenças crônico-degenerativas e infectocontagiosas;

V – Participar da discussão e organização do processo de trabalho da unidade de saúde;

VI – Recepção do paciente na unidade básica de saúde, para atendimento médico;

VII – Realização dos procedimentos básicos de enfermagem;

VIII – Realizar visita domiciliar previamente marcada pelo Agente Comunitário de Saúde, no caso de impossibilidade do paciente se locomover a Unidade Básica de Saúde para receber atendimento básico de enfermagem;

IX – Participar das reuniões junto a comunidade;

X – Executar outras tarefas em conformidade com a portaria nº 1886/GM de 12/12/1997 anexo I e II e outras que possam vir.

9. O anexo III passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO III – QUADRO DE QUESTÕES - CONCURSO PÚBLICO

| Cargo | Área de Conhecimento | Número de Questões | Total de Questões |
|-------------------------------|---|---------------------|-------------------|
| Ajudante de Serviços Gerais | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais | 10 5 10 | 25 |
| Assistente Administrativo | Língua Portuguesa Matemática Noções de Informática Noções de Administração Pública | 10 5 5 10 | 30 |
| Assistente Social | Língua Portuguesa Matemática Saúde Pública Conhecimentos Específicos | 10 10 5 10 | 35 |
| Auxiliar de Odontologia | Língua Portuguesa Matemática Saúde Pública Conhecimentos Específicos | 10 5 5 10 | 30 |
| Auxiliar de Secretaria | Língua Portuguesa Matemática Noções de Informática Noções de Administração Pública | 10 5 5 10 | 30 |
| Auxiliar de Serviços Públicos | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais | 10 5 5 | 20 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



| | | | |
|--|---|---------------------|----|
| Coordenador Pedagógico | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Pedagógicos Conhecimentos Específicos | 10 10 5 10 | 35 |
| Eletricista de Manutenção em Geral | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos | 10 5 10 | 25 |
| Enfermeiro | Língua Portuguesa Matemática Saúde Pública Conhecimentos Específicos | 10 10 5 10 | 35 |
| Fiscal de Tributos Municipais | Língua Portuguesa Matemática Noções de Informática Noções de Administração Pública | 10 5 5 10 | 30 |
| Instrutor de Instrumentos Musicais | Língua Portuguesa Matemática Noções de Informática Conhecimentos Específicos | 10 5 5 10 | 30 |
| Mecânico de Manutenção de Máquinas Pesadas | Língua Portuguesa Matemática Noções de Informática Conhecimentos Específicos | 10 5 5 10 | 30 |
| Monitor de Creche | Língua Portuguesa Matemática Noções de Informática Conhecimentos Específicos | 10 5 5 10 | 30 |
| Motorista | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos | 10 5 10 | 25 |
| Operador de Motoniveladora | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Específicos | 8 5 7 | 20 |
| Pedreiro | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais | 10 5 10 | 25 |
| Professor de Educação Básica | Língua Portuguesa Matemática Noções de Informática Conhecimentos Específicos | 10 5 5 10 | 30 |
| Professor de Educação Física | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Pedagógicos Conhecimentos Específicos | 10 10 5 10 | 35 |
| Recepcionista | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais | 10 5 10 | 25 |
| Técnico Contábil | Língua Portuguesa Matemática Noções de Informática Conhecimentos Específicos | 10 5 5 10 | 30 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



| | | | |
|-----------------------|---|--------------------|----|
| Técnico de Enfermagem | Língua Portuguesa Matemática Saúde Pública Conhecimentos Específicos | 10 5 5 10 | 30 |
| Técnico de Tributos | Língua Portuguesa Matemática Noções de Informática Conhecimentos Específicos | 10 5 5 10 | 30 |
| Vigia | Língua Portuguesa Matemática Conhecimentos Gerais | 10 5 5 | 20 |

10. O anexo IV passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO IV – QUADRO DE QUESTÕES - PROCESSO SELETIVO

| Cargo | Área de Conhecimento | Número de Questões | Total de Questões |
|--|---|---------------------|-------------------|
| Agente Comunitário de Saúde do PSF | Língua Portuguesa Matemática Saúde Pública Conhecimentos Específicos | 10 5 5 10 | 30 |
| Agente de Combate a Endemias | Língua Portuguesa Matemática Saúde Pública Conhecimentos Específicos | 10 5 5 10 | 30 |
| Assistente Social | Língua Portuguesa Matemática Noções de Administração Pública Conhecimentos Específicos | 10 10 5 10 | 35 |
| Auxiliar de Consultório Odontológico Dentista do PSF | Língua Portuguesa Matemática Saúde Pública Conhecimentos Específicos | 10 5 5 10 | 30 |
| Cirurgião Dentista do PSF | Língua Portuguesa Matemática Saúde Pública Conhecimentos Específicos | 10 10 5 10 | 35 |
| Coordenador do CRAS | Língua Portuguesa Matemática Noções de Administração Pública Conhecimentos Específicos | 10 10 5 10 | 35 |
| Educador Social (Pedagogo) | Língua Portuguesa Matemática Noções de Administração Pública Conhecimentos Específicos | 10 10 5 10 | 35 |
| Enfermeiro Padrão do PSF | Língua Portuguesa Matemática Saúde Pública Conhecimentos Específicos | 10 10 5 10 | 35 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



| | | | |
|---|---------------------------------|----|----|
| Entrevistador/Digitador do Programa Bolsa Família | Língua Portuguesa | 10 | 30 |
| | Matemática | 5 | |
| | Noções de Informática | 5 | |
| | Noções de Administração Pública | 10 | |
| Médico Clínico Geral do PSF | Língua Portuguesa | 10 | 35 |
| | Matemática | 10 | |
| | Saúde Pública | 5 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | |
| Orientador Social | Língua Portuguesa | 10 | 30 |
| | Matemática | 5 | |
| | Noções de Informática | 5 | |
| | Noções de Administração Pública | 10 | |
| Psicólogo | Língua Portuguesa | 10 | 35 |
| | Matemática | 10 | |
| | Noções de Administração Pública | 5 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | |
| Técnico de Enfermagem do PSF | Língua Portuguesa | 10 | 30 |
| | Matemática | 5 | |
| | Saúde Pública | 5 | |
| | Conhecimentos Específicos | 10 | |

11. O anexo V passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO V – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS - CONCURSO PÚBLICO

ENSINO SUPERIOR

Cargos: Assistente Social e Enfermeiro

LÍNGUA PORTUGUESA - Comum aos cargos

Ler, compreender e interpretar textos diversos de diferentes gêneros, redigidos em Língua Portuguesa. Identificar as diferentes partes de um texto, de seus principais tópicos e de suas relações (estrutura argumentativa). Identificar o sentido global de um texto. Identificar objetivos discursivos do texto (informar, argumentar, relatar, expor, orientar, promover humor, etc.). Identificar elementos que permitam relacionar o texto lido a outro texto ou a outra parte do mesmo texto. Inferir o sentido de palavras e/ou expressões a partir do contexto. Estabelecer relações de sentido entre os diversos segmentos do próprio texto e entre textos diferentes. Estabelecer articulação entre informações textuais, inclusive as que dependem de pressuposições e inferências (semânticas, pragmáticas) autorizadas pelo texto, para dar conta de ambiguidades, ironias e opiniões do autor. Reconhecer e analisar, em textos dados, as classes de palavras como mecanismos de coesão e coerência textual. Reconhecer os recursos linguísticos que concorrem para o emprego da língua em diferentes funções, no emprego dos pronomes, dos modos e tempos verbais e no uso das vozes verbais. Identificar variedades e adequação de linguagem. Conhecimentos linguístico-textuais. Identificar e empregar recursos linguísticos próprios da língua escrita formal em gêneros diversos: pontuação, ortografia, concordância nominal e verbal, regência nominal e verbal, colocação pronominal, estruturação de orações e períodos. Reconhecer a significação de palavras e expressões. Reconhecer o emprego de figuras de linguagem.

Matemática – Comum aos cargos

Conjuntos numéricos. Frações. Divisibilidade. Razão e proporção. Grandezas proporcionais. Regras de três simples e composta. Porcentagem. Geometria plana. Medidas de superfície. Medidas de volume. Medidas de capacidade. Produtos notáveis. Equações de 1.º grau. Inequações de 1.º grau. Equações de 2.º grau. Funções de 1.º e 2.º grau. Razões Trigonométricas. Matrizes. Determinantes. Tratamento da informação. Cálculo de expressões numéricas. Cálculo algébrico: valor numérico de expressões algébricas, expressões algébricas fracionárias, polinômios e operações com polinômios, produtos notáveis, fatoração de polinômios e simplificação de frações algébricas. Conjuntos e suas representações. Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Operações com conjuntos numéricos: união, interseção, diferença e complementar. Intervalos numéricos. Unidades de medida. Matemática comercial e financeira: razão e proporção, grandezas proporcionais, regra de três simples e composta, porcentagem, juros simples e juros compostos. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º e 2º graus. Funções: produto cartesiano, definição de função, função par e função ímpar, função composta, função inversa, domínio, contradomínio e imagem de funções. Função polinomial de 1º grau. Função polinomial de 2º



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo
Seletivo nº 01/2019



grau. Função modular. Função exponencial. Função logarítmica. Progressões aritméticas. Progressões geométricas. Sistemas de equações lineares. Análise combinatória. Binômio de Newton. Probabilidades. Noções de Estatística. Continuidade, limites e derivadas.

SAÚDE PÚBLICA – Comum aos cargos

Política Nacional de Humanização (Humaniza SUS). Epidemiologia: bases conceituais, indicadores de saúde, vigilância epidemiológica, transição demográfica e epidemiológica, doenças infecciosas e não infecciosas. Sistema Único de Saúde. Estratégia de Saúde da Família – ESF: objetivos e atribuições dos profissionais. Ética: proteção à vida humana; saúde física e mental; AIDS e o direito, sigilo e preservação da confidencialidade e privacidade do paciente, direitos do paciente. Macrobioética e preservação do meio ambiente sadio e ecologicamente equilibrado; ética e pesquisa, cuidados com os resíduos dos serviços de saúde.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Cargo: Assistente Social

A formação profissional do Assistente Social na sociedade brasileira. O Serviço Social na contemporaneidade; Estado e Políticas Públicas Sociais; Lei Orgânica da Assistência Social; SUAS no Brasil. NOB-SUAS; NOB-RH; Política Nacional de Assistência Social; Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. Estatuto do Idoso. Estatuto da Criança e do Adolescente. Estatuto da Pessoa com Deficiência; Lei Maria da Penha; SUS no Brasil; Lei Orgânica da Saúde; Legislação e Resoluções que garantem o uso do Nome Social; Trabalho Infantil no Brasil; Programas, Projetos, Serviços e Benefícios Socioassistenciais; Entidades e Organizações de Assistência Social; Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Parâmetros para a atuação de Assistentes Sociais na Política de Assistência Social. Centros de Referência da Assistência Social – CRAS; PAIF; PAEFI; Centros de Referência Especializados de Assistência Social – CREAS. Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo – SINASE. Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais; Cadastro Único e Programa Bolsa Família; Controle Social no SUAS; Controle Social e Conselhos de Direito no Brasil. Reordenamento dos Benefícios Eventuais no âmbito na Política de Assistência Social em relação a Política de Saúde; Centros de Atenção Psicossocial-CAPS. Declaração Universal dos Direitos Humanos. Parâmetros para a atuação de Assistentes Sociais na Política de Saúde. Lei 8662/93; Legislação e Resoluções sobre o trabalho do/da Assistente Social. Lei 13.019/2014- Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – MROSC; Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil no Sistema Único de Assistência Social.

Cargo: Enfermeiro

O processo saúde-doença no cuidar da saúde individual e coletiva. Clínica em todo o ciclo vital (recém-nascido, criança, adolescente, adulto e idoso de ambos os sexos). Fundamentação teórico-prática do cuidar: Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE), consulta de Enfermagem. Aspectos legais e éticos de exercício da Enfermagem. Planejamento, organização e gerência de serviços de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: situação atual, medidas de controle e tratamento. Saúde da Família e assistência de enfermagem a clientes e grupos humanos no ambiente domiciliar e ambulatorial. Programas do Ministério da Saúde no atendimento aos pacientes e usuários. Enfermagem na assistência integral à saúde do adulto e do idoso: Hipertensão Arterial Sistêmica (HAS), Diabetes Mellitus (DM), saúde mental. Programa Nacional de Imunização. Processo do cuidar em Enfermagem em doenças transmissíveis. Formação e educação permanente em saúde da equipe que compõe a Estratégia de Saúde da Família (ESF). Gestão do ambiente de trabalho: administração de recursos humanos e materiais. Organização social e comunitária. Vigilância em saúde. Processos de trabalho em saúde. O pacto pela saúde. A Estratégia de Saúde da Família (ESF) e os indicadores de saúde. Programa de Humanização da Assistência ao Cliente. Controle social. Sistema de referência, contrarreferência e articulação/comunicação com serviços de saúde. Princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS). Os Conselhos de Saúde. Planejamento e programação local de saúde com participação popular. Biossegurança nas ações de Enfermagem. Protocolo de Manchester.

ENSINO SUPERIOR

Cargos: Coordenador Pedagógico e Professor de Educação Física

LÍNGUA PORTUGUESA - Comum aos cargos

Ler, compreender e interpretar textos diversos de diferentes gêneros, redigidos em Língua Portuguesa. Identificar as diferentes partes de um texto, de seus principais tópicos e de suas relações (estrutura argumentativa). Identificar o sentido global de um texto. Identificar objetivos discursivos do texto (informar, argumentar, relatar, expor, orientar, promover humor, etc.). Identificar elementos que permitam relacionar o texto lido a outro texto ou a outra parte do mesmo texto. Inferir o sentido de palavras e/ou expressões a partir do contexto. Estabelecer relações de sentido entre os diversos segmentos do próprio texto e entre textos diferentes. Estabelecer articulação entre informações textuais, inclusive as que dependem de pressuposições e inferências (semânticas, pragmáticas) autorizadas pelo texto, para dar conta de ambiguidades, ironias e opiniões do autor. Reconhecer e analisar, em textos dados, as classes de palavras como mecanismos de coesão e coerência textual. Reconhecer os recursos linguísticos que concorrem para o emprego da língua em diferentes funções, no emprego dos pronomes, dos modos e tempos verbais e no uso das vozes verbais. Identificar variedades e adequação de linguagem. Conhecimentos linguístico-textuais. Identificar e empregar recursos linguísticos próprios da língua escrita formal em gêneros diversos: pontuação, ortografia, concordância nominal e verbal, regência nominal e verbal, colocação pronominal, estruturação de orações e períodos. Reconhecer a significação de palavras e expressões. Reconhecer o emprego de figuras de linguagem.



MATEMÁTICA – Comum aos cargos

Conjuntos numéricos. Frações. Divisibilidade. Razão e proporção. Grandezas proporcionais. Regras de três simples e composta. Porcentagem. Geometria plana. Medidas de superfície. Medidas de volume. Medidas de capacidade. Produtos notáveis. Equações de 1.º grau. Inequações de 1.º grau. Equações de 2.º grau. Funções de 1.º e 2.º grau. Razões Trigonométricas. Matrizes. Determinantes. Tratamento da informação. Cálculo de expressões numéricas. Cálculo algébrico: valor numérico de expressões algébricas, expressões algébricas fracionárias, polinômios e operações com polinômios, produtos notáveis, fatoração de polinômios e simplificação de frações algébricas. Conjuntos e suas representações. Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Operações com conjuntos numéricos: união, interseção, diferença e complementar. Intervalos numéricos. Unidades de medida. Matemática comercial e financeira: razão e proporção, grandezas proporcionais, regra de três simples e composta, porcentagem, juros simples e juros compostos. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º e 2º graus. Funções: produto cartesiano, definição de função, função par e função ímpar, função composta, função inversa, domínio, contradomínio e imagem de funções. Função polinomial de 1º grau. Função polinomial de 2º grau. Função modular. Função exponencial. Função logarítmica. Progressões aritméticas. Progressões geométricas. Sistemas de equações lineares. Análise combinatória. Binômio de Newton. Probabilidades. Noções de Estatística. Continuidade, limites e derivadas.

CONHECIMENTOS PEDAGÓGICOS – Comum aos cargos

Avaliação da aprendizagem. Relação professor-aluno-conhecimento. Competência e compromisso do educador. O trabalho com o conhecimento escolar-interdisciplinaridade-transposição didática. Concepções de currículo: teorias críticas e pós-críticas. Planejamento. A função social da escola. Concepções de ensino-aprendizagem. Construção das estruturas cognitivas – as contribuições de Piaget. Desenvolvimento das funções psíquicas superiores – as contribuições de Vygotsky. Alfabetização: concepções epistemológicas. Os processos construtivos da leitura e da escrita. A produção de textos como prática social. Aspectos metodológicos da alfabetização. Avaliação da aprendizagem no processo de alfabetização. Ensino fundamental a partir da Lei n.º 9394/96.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Cargo: Coordenador Pedagógico

Educação e sociedade. Teorias pedagógicas. Psicologia, Filosofia, Sociologia e História da Educação. Desenvolvimento humano e aprendizagem. Educação especial e inclusão. Ética na educação. Legislação e políticas de organização educacional. Organização escolar: currículo, avaliação, planejamento e Projeto Político-Pedagógico. A pesquisa como princípio educativo. Paradigmas educacionais: pensamento moderno e contemporâneo. Educação como processo social e suas relações com a cultura e aprendizagem. A função social da escola. Abordagens histórica, política e social da Educação de Jovens e Adultos. A didática como fundamento epistemológico do fazer docente. A importância da tecnologia no processo educativo. As bases empíricas, metodológicas, epistemológicas das teorias de aprendizagem. As contribuições de Piaget, Vygotsky e Wallon para a pedagogia e a psicologia. A teoria das inteligências múltiplas de Gardner. Psicologia do desenvolvimento. Acesso, permanência e sucesso do aluno na escola. Evasão escolar. Gestão da aprendizagem. Formação docente. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB nº 9394/96. Base Nacional Comum Curricular (BNCC). Pedagogia Histórico-Crítica. Lei nº 12764/2012 - Lei do autista. Lei nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão. Decreto nº 7611/2011 - Educação Especial, o atendimento educacional especializado. Lei nº 11645/2008 - obrigatoriedade do ensino de "História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena". Lei nº 13005/14 - Plano Nacional de Educação (PNE).

Cargo: Professor de Educação Física

O educador físico e sua inserção na saúde pública. Política Nacional de Atenção Básica; formas de promoção da atividade física nos diversos setores da população; Programa para melhoria da qualidade e do acesso na Estratégia Saúde da Família; referenciais teóricos sobre a atividade física com base na fisiologia do exercício; Saúde da Família, o papel do profissional de educação física na atenção integral à saúde. Princípios do treinamento e aspectos metodológicos da atividade física. Princípios gerais para prescrição, orientação de exercícios físicos direcionados à saúde e medidas e avaliação em educação física. Esporte adaptado, prescrição de exercício físico para a saúde. Diretrizes gerais para prescrição de exercício e orientação de atividades físicas. A nutrição, formas de avaliação do estado físico e nível de atividade física, bem como, sua aplicação pelo professor de Educação Física. Fases do desenvolvimento e da aprendizagem motora. Relações entre o movimento humano e o desenvolvimento socioafetivo e cognitivo. Políticas públicas do esporte e lazer. Conhecimento sobre as diferentes manifestações da cultura corporal: esportes, jogos, lutas, ginástica e danças. Recreação e lazer: conceitos de recreação, lazer, ludicidade, brinquedo, brincadeira, jogo, ócio; elementos da recreação e lazer; lazer e a Educação Física; o lazer e a recreação como vetores na melhoria da qualidade de vida. Inclusão social e atividades motora adaptada a grupos com necessidades especiais. Trabalho em equipe multiprofissional; Educação Física, esporte e sociedade. Fundamentos teóricos da Educação Física: aspectos sócio-histórico-filosóficos. Gestão, legislação e organização das diversas possibilidades de intervenção do profissional. Ética profissional.

ENSINO MÉDIO

Cargo: Professor de Educação Básica

LÍNGUA PORTUGUESA



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo
Seletivo nº 01/2019



Estudo e interpretação de texto. Coesão e coerência textuais. Tipos e gêneros textuais. Variação linguística. Morfologia: classificação e emprego das classes de palavras; emprego de tempos e modos verbais. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Uso do sinal indicativo de crase. Colocação pronominal. Estrutura e análise dos períodos simples e composto: aspectos semânticos e sintáticos. Pragmática. Acentuação gráfica. Pontuação.

MATEMÁTICA

Cálculo de expressões numéricas. Cálculo algébrico: valor numérico de expressões algébricas, expressões algébricas fracionárias, polinômios e operações com polinômios, produtos notáveis, fatoração de polinômios e simplificação de frações algébricas. Conjuntos e suas representações. Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Operações com conjuntos numéricos: união, interseção, diferença e complementar. Intervalos numéricos. Unidades de medida. Matemática comercial e financeira: razão e proporção, grandezas proporcionais, regra de três simples e composta, porcentagem, juros simples e juros compostos. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º e 2º graus. Funções: produto cartesiano, definição de função, função par e função ímpar, função composta, função inversa, domínio, contradomínio e imagem de funções. Função polinomial de 1º grau. Função polinomial de 2º grau. Função modular. Função exponencial. Função logarítmica. Progressões aritméticas. Progressões geométricas. Matrizes. Determinantes. Sistemas de equações lineares. Análise combinatória. Binômio de Newton. Probabilidades. Noções de Estatística.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA

Navegadores de Internet. Segurança da informação e comunicação: princípios básicos. Dispositivos de armazenamento de dados. Cópias de segurança (backup). Conceitos e ações para o uso seguro da Internet, códigos maliciosos (malware), golpes e ataques na internet, Spam, segurança de computadores e redes". Sistema Operacional Ubuntu. Sistema Operacional Linux: distribuições Linux; utilização do teclado e do mouse; operações com janelas; calculadora; área de transferência; gerenciamento de pastas e arquivos usando o Konqueror (copiar, mover, excluir, renomear arquivos e pastas, criar atalhos); configurações do sistema (mouse, vídeo, teclado, impressora, data e hora, plano de fundo, savescreen, scanner). Editor de Textos - Writer: operações com arquivos (criar, abrir, fechar, salvar, imprimir); assistentes e modelos; digitação e seleção de texto; formatação de documento; movimentação de blocos de texto; localizar e substituir textos; inserir cabeçalhos e rodapés; inserção de figuras; marcadores e numeração; ortografia, gramática e autocorreção; tipos de arquivos (.pdf, .odt); Planilha de Cálculo - Calc: células, referências de células; formatos dos cursores e suas funções; operações com a pasta de trabalho; planilhas (operações com a planilha); formatação da planilha; configuração de página; impressão de planilhas; operadores aritméticos e lógicos; criação de fórmulas; funções e gráficos; tipos de arquivos (.pdf, .ods). E-mail: correspondência eletrônica (envio e recebimento, cópias, anexos, caixa de entrada, saída, Spam, lixeira).

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

A mediação do professor no processo de construção da escrita. Os processos construtivos da leitura e da escrita. A produção de textos como prática social. Aspectos metodológicos da alfabetização. Avaliação da aprendizagem no processo de alfabetização. Língua oral e escrita; análise e reflexão sobre a língua. Gêneros textuais como objeto de ensino. Estratégias de leitura. Os campos conceituais da Matemática: numéricos, algébricos, geométricos e tratamento da informação. A matemática no cotidiano e nas práticas escolares. O jogo e a resolução de problemas no ensino da Matemática. Conceitos fundamentais de História e Geografia: movimento, tempo, cultura, fontes históricas, espaços, paisagem, sociedade, trabalho, natureza e representação, ambiente, relação entre ser humano e ambiente. Os campos conceituais de Ciências: meio biótico e abiótico, ar, água, solo, seres vivos. As concepções, os conteúdos e as orientações didáticas presentes nos PCN das diferentes áreas do conhecimento para o trabalho pedagógico nos anos iniciais do Ensino Fundamental. Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB nº 9394/96. Base Nacional Comum Curricular (BNCC). Pedagogia Histórico-Crítica. Lei nº 12764/2012 - Lei do autista. Lei nº 13146/2015 - Lei Brasileira de Inclusão. Decreto nº 7611/2011 - Educação Especial, o atendimento educacional especializado. Lei nº 11645/2008 - obrigatoriedade do ensino de "História e Cultura Afro-Brasileira e Indígena". Lei nº 13005/14 - Plano Nacional de Educação (PNE).

ENSINO MÉDIO

Cargos: Assistente Administrativo, Auxiliar de Secretaria, Fiscal de Tributos Municipais

LÍNGUA PORTUGUESA – Comum aos cargos

Estudo e interpretação de texto. Coesão e coerência textuais. Tipos e gêneros textuais. Variação linguística. Morfologia: classificação e emprego das classes de palavras; emprego de tempos e modos verbais. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Uso do sinal indicativo de crase. Colocação pronominal. Estrutura e análise dos períodos simples e composto: aspectos semânticos e sintáticos. Pragmática. Acentuação gráfica. Pontuação.

MATEMÁTICA – Comum aos cargos

Cálculo de expressões numéricas. Cálculo algébrico: valor numérico de expressões algébricas, expressões algébricas fracionárias, polinômios e operações com polinômios, produtos notáveis, fatoração de polinômios e simplificação de frações algébricas. Conjuntos e suas representações. Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Operações com conjuntos numéricos: união, interseção, diferença e complementar. Intervalos numéricos. Unidades de medida. Matemática comercial e financeira: razão e proporção,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo
Seletivo nº 01/2019



grandezas proporcionais, regra de três simples e composta, porcentagem, juros simples e juros compostos. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º e 2º graus. Funções: produto cartesiano, definição de função, função par e função ímpar, função composta, função inversa, domínio, contradomínio e imagem de funções. Função polinomial de 1º grau. Função polinomial de 2º grau. Função modular. Função exponencial. Função logarítmica. Progressões aritméticas. Progressões geométricas. Matrizes. Determinantes. Sistemas de equações lineares. Análise combinatória. Binômio de Newton. Probabilidades. Noções de Estatística.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA – Comum aos cargos

Navegadores de Internet. Segurança da informação e comunicação: princípios básicos. Dispositivos de armazenamento de dados. Cópias de segurança (backup). Conceitos e ações para o uso seguro da Internet, códigos maliciosos (malware), golpes e ataques na internet, Spam, segurança de computadores e redes". Sistema Operacional Ubuntu. Sistema Operacional Linux: distribuições Linux; utilização do teclado e do mouse; operações com janelas; calculadora; área de transferência; gerenciamento de pastas e arquivos usando o Konqueror (copiar, mover, excluir, renomear arquivos e pastas, criar atalhos); configurações do sistema (mouse, vídeo, teclado, impressora, data e hora, plano de fundo, savescreen, scanner). Editor de Textos - Writer: operações com arquivos (criar, abrir, fechar, salvar, imprimir); assistentes e modelos; digitação e seleção de texto; formatação de documento; movimentação de blocos de texto; localizar e substituir textos; inserir cabeçalhos e rodapés; inserção de figuras; marcadores e numeração; ortografia, gramática e autocorreção; tipos de arquivos (.pdf, .odt); Planilha de Cálculo - Calc: células, referências de células; formatos dos cursores e suas funções; operações com a pasta de trabalho; planilhas (operações com a planilha); formatação da planilha; configuração de página; impressão de planilhas; operadores aritméticos e lógicos; criação de fórmulas; funções e gráficos; tipos de arquivos (.pdf, .ods). E-mail: correspondência eletrônica (envio e recebimento, cópias, anexos, caixa de entrada, saída, Spam, lixeira).

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – Comum aos cargos

Conhecimentos gerais sobre a Constituição Federal, Lei n.º 8.666/93, Decreto-Lei nº 2848/40 e Lei n.º 8429/92; noções das funções administrativas: planejamento, organização, direção e controle; princípios constitucionais da administração pública (Constituição Federal, artigo 37); a estrutura dos poderes públicos e organização do Estado; tipos e redação de documentos oficiais: ofício, memorando, exposição de motivos, mensagem, ata, parecer, atestado, acordo, alvará, circular, contrato, convênio, convite, declaração, despacho, edital, convocação, portaria, petição, memorial, resolução, requerimento, procuração, entre outros. Manual de Redação da Presidência da República (Aprovado pela Portaria nº 91, de 04 de dezembro de 2002 – Casa Civil); ética no serviço público.

ENSINO MÉDIO

Cargos: Auxiliar de Odontologia, Técnico de Enfermagem

LÍNGUA PORTUGUESA – Comum aos cargos

Estudo e interpretação de texto. Coesão e coerência textuais. Tipos e gêneros textuais. Variação linguística. Morfologia: classificação e emprego das classes de palavras; emprego de tempos e modos verbais. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Uso do sinal indicativo de crase. Colocação pronominal. Estrutura e análise dos períodos simples e composto: aspectos semânticos e sintáticos. Pragmática. Acentuação gráfica. Pontuação.

MATEMÁTICA – Comum aos cargos

Cálculo de expressões numéricas. Cálculo algébrico: valor numérico de expressões algébricas, expressões algébricas fracionárias, polinômios e operações com polinômios, produtos notáveis, fatoração de polinômios e simplificação de frações algébricas. Conjuntos e suas representações. Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Operações com conjuntos numéricos: união, interseção, diferença e complementar. Intervalos numéricos. Unidades de medida. Matemática comercial e financeira: razão e proporção, grandezas proporcionais, regra de três simples e composta, porcentagem, juros simples e juros compostos. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º e 2º graus. Funções: produto cartesiano, definição de função, função par e função ímpar, função composta, função inversa, domínio, contradomínio e imagem de funções. Função polinomial de 1º grau. Função polinomial de 2º grau. Função modular. Função exponencial. Função logarítmica. Progressões aritméticas. Progressões geométricas. Matrizes. Determinantes. Sistemas de equações lineares. Análise combinatória. Binômio de Newton. Probabilidades. Noções de Estatística.

SAÚDE PÚBLICA – Comum aos cargos

Noções de epidemiologia, cadeia epidemiológica, vigilância epidemiológica, indicadores de saúde, atenção primária em saúde, doenças infecciosas e não infecciosas. Sistema Único de Saúde, Estratégia de Saúde da Família, objetivo e atribuições dos profissionais.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Cargo: Auxiliar de Odontologia

Anatomia bucal. Doenças na cavidade bucal. Meios de proteção de infecção na prática odontológica. Biossegurança. Métodos de esterilização e desinfecção. Medidas de prevenção de doenças bucais. Odontologia Preventiva. Higiene bucal: importância, definição e técnicas. Elaboração e aplicação de programas educativos em saúde bucal. Placa bacteriana. Doença periodontal: etiologia, classificação,



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo
Seletivo nº 01/2019



características clínicas, epidemiologia, terapêutica básica e manutenção. Cárie dental: etiologia, classificação, características clínicas, epidemiologia, terapêutica básica e manutenção, métodos de prevenção e identificação de grupos de risco. Técnicas de isolamento do campo operatório. Técnicas de testes de vitalidade pulpar. Proteção pulpar e materiais restauradores. Conceitos de promoção de saúde. Conhecimento do funcionamento e manutenção do equipamento odontológico. Reconhecimento e aplicação dos instrumentos odontológicos. Manipulação e preparo de materiais odontológicos. Organização da clínica odontológica e trabalho em equipe. Instrumental e equipamento. Técnica de incidência radiográfica e revelação. Ética em Odontologia. Política Nacional de Saúde e Sistema Único de Saúde. Saúde da Família. Epidemiologia da Saúde Bucal.

Cargo: Técnico de Enfermagem

Código de ética e legislação. Fundamentos da prática do cuidar em enfermagem. Procedimentos de enfermagem: sinais vitais, observação de sinais e sintomas, monitorização, anotações/registros de enfermagem, sondagem gástrica e vesical, punção venosa, higiene e conforto do paciente, aplicações de compressas quentes e frias. Prevenção e tratamento de feridas-curativos. Prevenção e controle de infecção: preparo e limpeza da unidade, desinfecção, esterilização. Sistema Único de Saúde. Lei Orgânica de Saúde 8.080/90; NOB-SUS/96 Norma Operacional Básica do SUS; Lei nº 8142 de 28 de dezembro de 1990. Assistência de enfermagem em doenças transmissíveis. Ações de vigilância epidemiológica e imunização. Assistência de enfermagem em doenças crônicas degenerativas: diabetes e hipertensão. Enfermagem materno-infantil. Atendimento de enfermagem à saúde da mulher: planejamento familiar; pré-natal, parto e puerpério; climatério; prevenção do câncer cérvico-uterino. Atendimento de enfermagem à saúde de crianças e adolescentes: cuidados com o recém-nascido, aleitamento materno; crescimento e desenvolvimento; doenças mais frequentes na infância; principais riscos de saúde na adolescência.

ENSINO MÉDIO

Cargo: Instrutor de Instrumentos Musicais, Mecânico de Manutenção de Máquinas Pesadas, Monitor de Creche, Técnico Contábil, Técnico de Tributos.

LÍNGUA PORTUGUESA – Comum aos cargos

Estudo e interpretação de texto. Coesão e coerência textuais. Tipos e gêneros textuais. Variação linguística. Morfologia: classificação e emprego das classes de palavras; emprego de tempos e modos verbais. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Uso do sinal indicativo de crase. Colocação pronominal. Estrutura e análise dos períodos simples e composto: aspectos semânticos e sintáticos. Pragmática. Acentuação gráfica. Pontuação.

MATEMÁTICA – Comum aos cargos

Cálculo de expressões numéricas. Cálculo algébrico: valor numérico de expressões algébricas, expressões algébricas fracionárias, polinômios e operações com polinômios, produtos notáveis, fatoração de polinômios e simplificação de frações algébricas. Conjuntos e suas representações. Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Operações com conjuntos numéricos: união, interseção, diferença e complementar. Intervalos numéricos. Unidades de medida. Matemática comercial e financeira: razão e proporção, grandezas proporcionais, regra de três simples e composta, porcentagem, juros simples e juros compostos. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º e 2º graus. Funções: produto cartesiano, definição de função, função par e função ímpar, função composta, função inversa, domínio, contradomínio e imagem de funções. Função polinomial de 1º grau. Função polinomial de 2º grau. Função modular. Função exponencial. Função logarítmica. Progressões aritméticas. Progressões geométricas. Matrizes. Determinantes. Sistemas de equações lineares. Análise combinatória. Binômio de Newton. Probabilidades. Noções de Estatística.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA – Comum aos cargos

Navegadores de Internet. Segurança da informação e comunicação: princípios básicos. Dispositivos de armazenamento de dados. Cópias de segurança (backup). Conceitos e ações para o uso seguro da Internet, códigos maliciosos (malware), golpes e ataques na internet, Spam, segurança de computadores e redes". Sistema Operacional Ubuntu. Sistema Operacional Linux: distribuições Linux; utilização do teclado e do mouse; operações com janelas; calculadora; área de transferência; gerenciamento de pastas e arquivos usando o Konqueror (copiar, mover, excluir, renomear arquivos e pastas, criar atalhos); configurações do sistema (mouse, vídeo, teclado, impressora, data e hora, plano de fundo, savescreen, scanner). Editor de Textos - Writer: operações com arquivos (criar, abrir, fechar, salvar, imprimir); assistentes e modelos; digitação e seleção de texto; formatação de documento; movimentação de blocos de texto; localizar e substituir textos; inserir cabeçalhos e rodapés; inserção de figuras; marcadores e numeração; ortografia, gramática e autocorreção; tipos de arquivos (.pdf, .odt); Planilha de Cálculo - Calc: células, referências de células; formatos dos cursores e suas funções; operações com a pasta de trabalho; planilhas (operações com a planilha); formatação da planilha; configuração de página; impressão de planilhas; operadores aritméticos e lógicos; criação de fórmulas; funções e gráficos; tipos de arquivos (.pdf, .ods). E-mail: correspondência eletrônica (envio e recebimento, cópias, anexos, caixa de entrada, saída, Spam, lixeira).

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS



Cargo: Instrutor de Instrumentos Musicais

Fundamentos do ensino da música. A educação musical como prática educativa. Músicas folclóricas. Cultura musical. Composição musical. Notas musicais; tom e semitom; claves. Teoria e percepção rítmica e melódica: propriedades do som. Conhecimentos gerais sobre os instrumentos: instrumentos de sopro e suas técnicas; instrumentos de percussão e suas técnicas; instrumentos de cordas e suas técnicas. Compreensão dos períodos da história da música ocidental e da música popular brasileira. Músicos brasileiros. Elementos da linguagem musical. Afniação dos instrumentos. Transposição. Ensino coletivo.

Cargo: Mecânico de Manutenção de Máquinas Pesadas

Noções básicas de mecânica de máquinas pesadas. Funcionamento dos principais componentes de um motor a combustão. Montagem e desmontagem das principais peças que compõem um motor a combustão. Parte elétrica de máquinas pesadas. Sistema de suspensão e de frenagem de máquinas pesadas.

Cargo: Monitor de Creche

Conhecimentos Específicos: Educação infantil – conceito e objetivos. A criança – desenvolvimento biopsicossocial. Conteúdos referentes a crianças de zero a 3 anos. Orientações metodológicas. Creche e planejamento: organização do tempo e do espaço; rotina diária. Cuidados com a criança: alimentação, higiene, saúde e segurança. Atividades lúdicas. Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

Cargo: Técnico Contábil

Contabilidade Geral: Conceito, objeto, objetivos e usuários da informação contábil. Princípios fundamentais e normas brasileiras de contabilidade aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC). Patrimônio: componentes patrimoniais, ativo, passivo e situação líquida. Equação fundamental do patrimônio. Fatos contábeis e respectivas variações patrimoniais (receita, despesa, ganhos e perdas). Livros contábeis obrigatórios e facultativos: finalidade; classificação; formalidades e aspectos legais. Duplicatas descontadas, aplicações financeiras, variações monetárias, receitas e despesas financeiras, despesas antecipadas, receitas antecipadas, empréstimos e financiamentos: apropriação, principal, juros transcorridos e a transcorrer, passivo atuarial, depósitos judiciais, folha de pagamentos: elaboração e contabilização; operações com mercadorias, arrendamento mercantil. Contabilidade pública: conceito, objetivos, princípios, métodos de escrituração e sistemas de contas.

Cargo: Técnico de Tributos

Competência tributária, limitações da competência tributária, Direito Tributário: legislação tributária, obrigação tributária, crédito tributário, administração tributária. Espécies Tributárias: Imposto, Taxa, Contribuição de Melhoria, Contribuições Parafiscais. Competência Tributária: União, Estados e Municípios. Princípios de Direito Tributário. Fato Gerador. Sistema Constitucional Tributário. Repartição e Distribuição das Receitas Tributárias. Imunidade Tributária. Sujeito: Ativo e Passivo da Obrigação Tributária. Responsabilidade Tributária. Extinção do Crédito Tributário. Exclusão do Crédito Tributário - Isenção e Anistia. Lei tributária. Fato gerador. Base de cálculo. Alíquota. Lançamentos - modalidades: por declaração, de ofício e por homologação, revisão, atualização de valores imobiliários, recursos contra lançamentos. Crédito tributário - exigibilidade, extinção, pagamento, decadência, prescrição, exclusão, anistia, cobrança judicial. Imunidade e isenção - isenções: unilaterais, bilaterais, subjetivas e objetivas. Incidência e não incidência. Bi-tributação e "BIS IN IDEM". Parafiscalidade e extrafiscalidade. Normas gerais de direito financeiro e tributário. Tributos e outras receitas municipais. Impostos privativos - imposto predial urbano (IPTU): zona urbana - incidência, alíquotas, base de cálculo e contribuintes, imposto sobre transmissão "inter vivos" de imóveis e de direitos reais (ITBI), imposto sobre serviço de qualquer natureza (ISS), fundo de participação dos municípios (FPM) e outros fundos. Tributos municipais: critérios estruturais; princípios constitucionais; da progressividade; isenções tributárias; do processo administrativo. Autonomia e competência tributária do município. Contabilidade: Contabilidade Geral: Conceito, objeto, objetivos e usuários da informação contábil. Princípios fundamentais e normas brasileiras de contabilidade aprovados pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC). Patrimônio: componentes patrimoniais, ativo, passivo e situação líquida. Equação fundamental do patrimônio. Fatos contábeis e respectivas variações patrimoniais (receita, despesa, ganhos e perdas). Livros contábeis obrigatórios e facultativos: finalidade; classificação; formalidades e aspectos legais. Duplicatas descontadas, aplicações financeiras, variações monetárias, receitas e despesas financeiras, despesas antecipadas, receitas antecipadas, empréstimos e financiamentos: apropriação, principal, juros transcorridos e a transcorrer, passivo atuarial, depósitos judiciais, folha de pagamentos: elaboração e contabilização; operações com mercadorias, arrendamento mercantil. Contabilidade pública: conceito, objetivos, princípios, métodos de escrituração e sistemas de contas.

ENSINO FUNDAMENTAL

Cargos: Ajudante de Serviços Gerais, Pedreiro, Recepcionista

LÍNGUA PORTUGUESA – Comum aos cargos

Interpretação de textos. Estudo e análise dos gêneros textuais: notícia, crônica, conto, tirinha, charge, anedota, verbete. Estudo dos períodos simples e composto: aspectos sintáticos e semânticos. Significado das palavras nas frases. Tempos verbais. Pontuação. Coesão e coerência textuais.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



MATEMÁTICA – Comum aos cargos

Conjuntos numéricos. Frações. Divisibilidade. Razão e proporção. Grandezas proporcionais. Regras de três simples e composta. Porcentagem. Geometria plana. Medidas de superfície. Medidas de volume. Medidas de capacidade. Produtos notáveis. Equações de 1.º grau. Inequações de 1.º grau. Equações de 2.º grau. Funções de 1.º e 2.º graus. Razões Trigonométricas. Tratamento da informação.

CONHECIMENTOS GERAIS – Comum aos cargos

Cultura Geral. Política, economia, sociedade, educação, saúde, ciência e tecnologia, energia e meio ambiente, arte e cultura nos planos municipal, estadual, nacional e internacional. História e geografia do Brasil. Atualidades do Brasil e do mundo.

ENSINO FUNDAMENTAL

Cargos: Eletricista de Manutenção em Geral, Motorista

LÍNGUA PORTUGUESA – Comum aos cargos

Interpretação de textos. Estudo e análise dos gêneros textuais: notícia, crônica, conto, tirinha, charge, anedota, verbete. Estudo dos períodos simples e composto: aspectos sintáticos e semânticos. Significado das palavras nas frases. Tempos verbais. Pontuação. Coesão e coerência textuais.

MATEMÁTICA – Comum aos cargos

Conjuntos numéricos. Frações. Divisibilidade. Razão e proporção. Grandezas proporcionais. Regras de três simples e composta. Porcentagem. Geometria plana. Medidas de superfície. Medidas de volume. Medidas de capacidade. Produtos notáveis. Equações de 1.º grau. Inequações de 1.º grau. Equações de 2.º grau. Funções de 1.º e 2.º graus. Razões Trigonométricas. Tratamento da informação.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Cargo: Eletricista de Manutenção em Geral

Circuitos elétricos; medidas elétricas; materiais elétricos. Máquinas elétricas (motores e geradores); equipamentos elétricos (transformadores, disjuntores, chaves seccionadoras, para-raios, banco de capacitores). Eletromagnetismo. Sistemas trifásicos. Aterramento. Sistema Internacional de Unidades. Desenho técnico. Acionamentos e controles elétricos. Instalações elétricas de alta e baixa tensão. Iluminação. NR 10 – Segurança em instalações e serviços em eletricidade.

Cargo: Motorista

Legislação (Código de Trânsito Brasileiro, seu regulamento e Resoluções do CONTRAN). Conhecimento teórico de primeiros socorros, restrito apenas às exigências do CONTRAN ou órgão regulamentador de trânsito. Direção defensiva. Conhecimentos de mecânica.

ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS

Cargos: Auxiliar de Serviços Públicos e Vigia

LÍNGUA PORTUGUESA - Comum aos cargos

Alfabeto e ordem alfabética. Ordenação de frases. Ortografia. Divisão silábica e classificação quanto ao número de sílabas. Frases: interrogativa, exclamativa, afirmativa e negativa. Classes de palavras. Sinônimos e antônimos. Acentuação gráfica. Concordância dos substantivos e dos verbos. Análise e interpretação de textos.

MATEMÁTICA – Comum aos cargos

Conjunto dos números naturais e as quatro operações fundamentais. Resolução de problemas. Sistema de numeração decimal até bilhão. Noções de dúzia, arroba, metade, dobro, triplo e frações. Medidas de comprimento, superfície, massa, capacidade e tempo – transformações. Número decimal. Sistema Monetário Nacional. Perímetro e área de quadrado e de retângulo.

CONHECIMENTOS GERAIS – Comum aos cargos

Ética: conceito, ética na sociedade, ética no trabalho. Noções de cidadania: conceito, direitos e garantias fundamentais do cidadão brasileiro, direitos sociais e políticos (Constituição Federal). Cidadania e meio ambiente. Conhecimentos básicos da política brasileira. Cultura e sociedade brasileira.

ENSINO FUNDAMENTAL ANOS INICIAIS

Cargo: Operador de Motoniveladora

LÍNGUA PORTUGUESA



Alfabeto e ordem alfabética. Ordenação de frases. Ortografia. Divisão silábica e classificação quanto ao número de sílabas. Frases: interrogativa, exclamativa, afirmativa e negativa. Classes de palavras. Sinônimos e antônimos. Acentuação gráfica. Concordância dos substantivos e dos verbos. Análise e interpretação de textos.

MATEMÁTICA

Conjunto dos números naturais e as quatro operações fundamentais. Resolução de problemas. Sistema de numeração decimal até bilhão. Noções de dúzia, arroba, metade, dobro, triplo e frações. Medidas de comprimento, superfície, massa, capacidade e tempo – transformações. Número decimal. Sistema Monetário Nacional. Perímetro e área de quadrado e de retângulo.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Legislação (Código de Trânsito Brasileiro, instituído pela Lei nº 9.503, de 23 de setembro de 1997, e Resoluções do CONTRAN). Conhecimento teórico de primeiros socorros, restrito apenas às exigências do CONTRAN ou órgão regulamentador de trânsito. Direção defensiva. Conhecimentos de mecânica. Máquinas e equipamento: motoniveladora. Conhecimentos gerais de motoniveladora: operação; preparativos para funcionamento da máquina; parada do motor; painel de controle; combustível, fluidos e lubrificantes; compartimento do operador; principais controles de operação; controles da caixa de mudanças; instruções para o manejo da máquina; manutenção e lubrificação; principais pontos de lubrificação; tabelas de manutenção periódica; sistema de arrefecimento do motor; sistema de combustível; sistema elétrico; sistema de frenagem; sistema de lubrificação do motor; sistema de purificação de ar do motor. Conhecimentos práticos de operação e manutenção de motoniveladora: procedimentos de segurança; funcionamento básico dos motores; direção; freios; pneus. Ética profissional.

12. O anexo VI passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO VI – CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS - PROCESSO SELETIVO

ENSINO SUPERIOR

Cargo: Assistente Social, Coordenador do CRAS, Educador Social (Pedagogo), Psicólogo

LÍNGUA PORTUGUESA – Comum aos cargos

Ler, compreender e interpretar textos diversos de diferentes gêneros, redigidos em Língua Portuguesa. Identificar as diferentes partes de um texto, de seus principais tópicos e de suas relações (estrutura argumentativa). Identificar o sentido global de um texto. Identificar objetivos discursivos do texto (informar, argumentar, relatar, expor, orientar, promover humor, etc.). Identificar elementos que permitam relacionar o texto lido a outro texto ou a outra parte do mesmo texto. Inferir o sentido de palavras e/ou expressões a partir do contexto. Estabelecer relações de sentido entre os diversos segmentos do próprio texto e entre textos diferentes. Estabelecer articulação entre informações textuais, inclusive as que dependem de pressuposições e inferências (semânticas, pragmáticas) autorizadas pelo texto, para dar conta de ambiguidades, ironias e opiniões do autor. Reconhecer e analisar, em textos dados, as classes de palavras como mecanismos de coesão e coerência textual. Reconhecer os recursos linguísticos que concorrem para o emprego da língua em diferentes funções, no emprego dos pronomes, dos modos e tempos verbais e no uso das vozes verbais. Identificar variedades e adequação de linguagem. Conhecimentos linguístico-textuais. Identificar e empregar recursos linguísticos próprios da língua escrita formal em gêneros diversos: pontuação, ortografia, concordância nominal e verbal, regência nominal e verbal, colocação pronominal, estruturação de orações e períodos. Reconhecer a significação de palavras e expressões. Reconhecer o emprego de figuras de linguagem.

MATEMÁTICA – Comum aos cargos

Conjuntos numéricos. Frações. Divisibilidade. Razão e proporção. Grandezas proporcionais. Regras de três simples e composta. Porcentagem. Geometria plana. Medidas de superfície. Medidas de volume. Medidas de capacidade. Produtos notáveis. Equações de 1.º grau. Inequações de 1.º grau. Equações de 2.º grau. Funções de 1.º e 2.º grau. Razões Trigonométricas. Matrizes. Determinantes. Tratamento da informação. Cálculo de expressões numéricas. Cálculo algébrico: valor numérico de expressões algébricas, expressões algébricas fracionárias, polinômios e operações com polinômios, produtos notáveis, fatoração de polinômios e simplificação de frações algébricas. Conjuntos e suas representações. Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Operações com conjuntos numéricos: união, interseção, diferença e complementar. Intervalos numéricos. Unidades de medida. Matemática comercial e financeira: razão e proporção, grandezas proporcionais, regra de três simples e composta, porcentagem, juros simples e juros compostos. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º e 2º graus. Funções: produto cartesiano, definição de função, função par e função ímpar, função composta, função inversa, domínio, contradomínio e imagem de funções. Função polinomial de 1º grau. Função polinomial de 2º grau. Função modular. Função exponencial. Função logarítmica. Progressões aritméticas. Progressões geométricas. Sistemas de equações lineares. Análise combinatória. Binômio de Newton. Probabilidades. Noções de Estatística. Continuidade, limites e derivadas.



NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – Comum aos cargos

Conhecimentos gerais sobre a Constituição Federal, Lei n.º 8.666/93, Decreto-Lei n.º 2848/40 e Lei n.º 8429/92; noções das funções administrativas: planejamento, organização, direção e controle; princípios constitucionais da administração pública (Constituição Federal, artigo 37); a estrutura dos poderes públicos e organização do Estado; tipos e redação de documentos oficiais: ofício, memorando, exposição de motivos, mensagem, ata, parecer, atestado, acordo, alvará, circular, contrato, convênio, convite, declaração, despacho, edital, convocação, portaria, petição, memorial, resolução, requerimento, procuração, entre outros. Manual de Redação da Presidência da República (Aprovado pela Portaria n.º 91, de 04 de dezembro de 2002 – Casa Civil); ética no serviço público.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Cargo: Assistente Social

A formação profissional do Assistente Social na sociedade brasileira. O Serviço Social na contemporaneidade; Estado e Políticas Públicas Sociais; Lei Orgânica da Assistência Social; SUAS no Brasil. NOB-SUAS; NOB-RH; Política Nacional de Assistência Social; Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. Estatuto do Idoso. Estatuto da Criança e do Adolescente. Estatuto da Pessoa com Deficiência; Lei Maria da Penha; SUS no Brasil; Lei Orgânica da Saúde; Legislação e Resoluções que garantem o uso do Nome Social; Trabalho Infantil no Brasil; Programas, Projetos, Serviços e Benefícios Socioassistenciais; Entidades e Organizações de Assistência Social; Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Parâmetros para a atuação de Assistentes Sociais na Política de Assistência Social. Centros de Referência da Assistência Social – CRAS; PAIF; PAEFI; Centros de Referência Especializados de Assistência Social – CREAS. Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo – SINASE. Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais; Cadastro Único e Programa Bolsa Família; Controle Social no SUAS; Controle Social e Conselhos de Direito no Brasil. Reordenamento dos Benefícios Eventuais no âmbito na Política de Assistência Social em relação a Política de Saúde; Centros de Atenção Psicossocial-CAPS. Declaração Universal dos Direitos Humanos. Parâmetros para a atuação de Assistentes Sociais na Política de Saúde. Lei 8662/93; Legislação e Resoluções sobre o trabalho do/da Assistente Social. Lei 13.019/2014- Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – MROSC; Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil no Sistema Único de Assistência Social.

Cargo: Coordenador do CRAS

Política Nacional de Assistência Social; Sistema Único de Assistência Social; Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais; Norma operacional básica de recursos humanos do SUAS, Lei orgânica de Assistência Social; Proteção Social Básica; Papel dos Centros de Referências de Assistência Social; Serviço Proteção de atendimento integral à família; Serviço de convivência e fortalecimento de vínculo; Programa Criança Feliz, Programa Bolsa Família; Programa de proteção ao acesso ao mundo do trabalho; Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade; Papel do Centros de Referências Especializados de Assistência Social; Serviço de proteção e atendimento especializado à famílias e indivíduos; Programa de erradicação do trabalho infantil; População em situação de rua; Serviços de acolhimento; Medidas socioeducativas; Situação de calamidade pública; benefício de prestação continuada. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988. Estatuto do Idoso. Estatuto da Criança e do Adolescente. Estatuto da Pessoa com Deficiência; Lei Maria da Penha; SUS no Brasil; Lei Orgânica da Saúde; Legislação e Resoluções que garantem o uso do Nome Social. Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo – SINASE. Declaração Universal dos Direitos Humanos.

Cargo: Educador Social (Pedagogo)

Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei Federal n.º 8.069/90). Noções básicas da Lei Maria da Penha (Lei Federal n.º 11.340/06). Estatuto do Idoso (Lei Federal n.º 10.741/03). Plano Nacional de Enfrentamento da Violência Sexual Infanto-juvenil. SINASE (Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo). Declaração Universal dos Direitos Humanos. Declaração Universal dos Direitos das Crianças (UNICEF). Pedagogia do Oprimido. Planejamento e práticas pedagógicas. Relações Humanas e Concepção de Protagonismo Juvenil. Mediação de conflitos no processo sócio- educativo. Construção da cidadania. Função protetiva da família. Noções básicas da família contemporânea.

Cargo: Psicólogo

Principais fundadores, correntes e abordagens da Psicologia. Código de Ética do Psicólogo. Psicodiagnóstico Clínico: adulto, adolescente e infantil (definição e conceitos fundamentais; técnicas de entrevista clínica; critérios de seleção e aplicação de testes psicológicos; entrevista de devolutiva; elaboração de documentos psicológicos segundo a Resolução nº 007/2003 do Conselho Federal de Psicologia; técnicas projetivas). Teorias e Técnicas psicoterápicas. Psicoterapia de adultos, adolescentes e crianças (Rapport; relação terapêutica; técnicas de intervenção; psicoterapia breve e focalizada; grupo operativo; técnicas de ludoterapia com crianças e adolescentes). Psicologia do desenvolvimento: da 1.ª infância à idade adulta. Psicopatologia Geral (Rotinas de diagnóstico e diagnóstico diferencial dos Transtornos Mentais segundo o DSM V); Psicologia Social e Comunitária (Estigma; Preconceito; Inclusão Social e Escolar; Gênero; Raça; Desigualdades Sociais; Fracasso Escolar; Violência; Psicologia Escolar/Educacional. O Psicólogo e o trabalho Multidisciplinar e Interdisciplinar; Psicologia de Grupos; Análise Institucional; Reforma Psiquiátrica; Declaração de Salamanca; Estatuto da Criança e do Adolescente; a família brasileira; a importância dos vínculos familiares; a família substituta: guarda, tutela e adoção). O psicólogo e a Saúde pública (SUS). Práticas de prevenção e promoção de saúde coletiva. O Psicólogo e a Assistência social (SUAS). ECA (Estatuto da Criança e do Adolescente); de



Resoluções do CFP (Conselho Federal de Psicologia), Referências Técnicas do CREPOP (Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas). Atualidades sobre a profissão.

ENSINO SUPERIOR

Cargos: Cirurgião-Dentista do PSF, Enfermeiro Padrão do PSF, Médico Clínico Geral do PSF

LÍNGUA PORTUGUESA – Comuns aos cargos

Ler, compreender e interpretar textos diversos de diferentes gêneros, redigidos em Língua Portuguesa. Identificar as diferentes partes de um texto, de seus principais tópicos e de suas relações (estrutura argumentativa). Identificar o sentido global de um texto. Identificar objetivos discursivos do texto (informar, argumentar, relatar, expor, orientar, promover humor, etc.). Identificar elementos que permitam relacionar o texto lido a outro texto ou a outra parte do mesmo texto. Inferir o sentido de palavras e/ou expressões a partir do contexto. Estabelecer relações de sentido entre os diversos segmentos do próprio texto e entre textos diferentes. Estabelecer articulação entre informações textuais, inclusive as que dependem de pressuposições e inferências (semânticas, pragmáticas) autorizadas pelo texto, para dar conta de ambiguidades, ironias e opiniões do autor. Reconhecer e analisar, em textos dados, as classes de palavras como mecanismos de coesão e coerência textual. Reconhecer os recursos linguísticos que concorrem para o emprego da língua em diferentes funções, no emprego dos pronomes, dos modos e tempos verbais e no uso das vozes verbais. Identificar variedades e adequação de linguagem. Conhecimentos linguístico-textuais. Identificar e empregar recursos linguísticos próprios da língua escrita formal em gêneros diversos: pontuação, ortografia, concordância nominal e verbal, regência nominal e verbal, colocação pronominal, estruturação de orações e períodos. Reconhecer a significação de palavras e expressões. Reconhecer o emprego de figuras de linguagem.

MATEMÁTICA – Comuns aos cargos

Conjuntos numéricos. Frações. Divisibilidade. Razão e proporção. Grandezas proporcionais. Regras de três simples e composta. Porcentagem. Geometria plana. Medidas de superfície. Medidas de volume. Medidas de capacidade. Produtos notáveis. Equações de 1.º grau. Inequações de 1.º grau. Equações de 2.º grau. Funções de 1.º e 2.º grau. Razões Trigonométricas. Matrizes. Determinantes. Tratamento da informação. Cálculo de expressões numéricas. Cálculo algébrico: valor numérico de expressões algébricas, expressões algébricas fracionárias, polinômios e operações com polinômios, produtos notáveis, fatoração de polinômios e simplificação de frações algébricas. Conjuntos e suas representações. Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Operações com conjuntos numéricos: união, interseção, diferença e complementar. Intervalos numéricos. Unidades de medida. Matemática comercial e financeira: razão e proporção, grandezas proporcionais, regra de três simples e composta, porcentagem, juros simples e juros compostos. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º e 2º graus. Funções: produto cartesiano, definição de função, função par e função ímpar, função composta, função inversa, domínio, contradomínio e imagem de funções. Função polinomial de 1º grau. Função polinomial de 2º grau. Função modular. Função exponencial. Função logarítmica. Progressões aritméticas. Progressões geométricas. Sistemas de equações lineares. Análise combinatória. Binômio de Newton. Probabilidades. Noções de Estatística. Continuidade, limites e derivadas.

SAÚDE PÚBLICA - Comuns aos cargos

Política Nacional de Humanização (Humaniza SUS). Epidemiologia: bases conceituais, indicadores de saúde, vigilância epidemiológica, transição demográfica e epidemiológica, doenças infecciosas e não infecciosas. Sistema Único de Saúde. Estratégia de Saúde da Família – ESF: objetivos e atribuições dos profissionais. Ética: proteção à vida humana; saúde física e mental; AIDS e o direito, sigilo e preservação da confidencialidade e privacidade do paciente, direitos do paciente. Macrobioética e preservação do meio ambiente sadio e ecologicamente equilibrado; ética e pesquisa, cuidados com os resíduos dos serviços de saúde.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Cargo: Cirurgião Dentista do PSF

Código de ética odontológica. Farmacologia aplicada à odontologia. Procedimentos prévios necessários para atendimentos invasivos em pacientes comprometidos sistemicamente. Processos agudos na cavidade bucal: diagnóstico e tratamento. Prescrição de medicamentos, fármacos e produtos que afetam os tecidos orais. Principais manifestações bucais de doenças sistêmicas: diagnóstico e tratamento. Princípios da radiologia odontológica: indicações, técnicas e interpretação. Traumatismos dento-alveolares: diagnóstico e tratamento. Anestesia oral: técnicas, anestésicos, indicações e contraindicações, dosagem máxima para o adulto e criança, acidentes, medicação de urgência. Biossegurança, ergonomia e controle de infecção no consultório, imunização dos profissionais de saúde. Cariologia: etiologia, epidemiologia, progressão e controle da cárie dentária, critérios para estabelecer risco à cárie dentária, indicação dos selantes para fendas e fissuras, flúor - uso racional -, toxicologia, fluorose dentária-diagnóstico e tratamento. Dentística restauradora. Indicações de restaurações com cimento ionômero de vidro, resina composta, e amálgama. Indicação de núcleos de preenchimento. Indicações de restaurações unitárias diretas e indiretas com resina composta e cerômeros. Indicações de metálicas fundidas. Manutenção e controle de restaurações. Princípios básicos de restaurações satisfatórias. Materiais dentários - propriedades físicas e mecânicas dos materiais e sua biocompatibilidade. Noções básicas de análise facial em ortodontia. Organização dos serviços de saúde no Brasil: Sistema Único de Saúde - Princípios e diretrizes, controle social; Indicadores de saúde.

Cargo: Enfermeiro Padrão do PSF



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo
Seletivo nº 01/2019



O processo saúde-doença no cuidar da saúde individual e coletiva. Clínica em todo o ciclo vital (recém-nascido, criança, adolescente, adulto e idoso de ambos os sexos). Fundamentação teórico-prática do cuidar: Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE), consulta de Enfermagem. Aspectos legais e éticos de exercício da Enfermagem. Planejamento, organização e gerência de serviços de saúde. Sistema de notificação e de vigilância epidemiológica e sanitária. Endemias/epidemias: situação atual, medidas de controle e tratamento. Saúde da Família e assistência de enfermagem a clientes e grupos humanos no ambiente domiciliar e ambulatorial. Programas do Ministério da Saúde no atendimento aos pacientes e usuários. Enfermagem na assistência integral à saúde do adulto e do idoso: Hipertensão Arterial Sistêmica (HAS), Diabetes Mellitus (DM), saúde mental. Programa Nacional de Imunização. Processo do cuidar em Enfermagem em doenças transmissíveis. Formação e educação permanente em saúde da equipe que compõe a Estratégia de Saúde da Família (ESF). Gestão do ambiente de trabalho: administração de recursos humanos e materiais. Organização social e comunitária. Vigilância em saúde. Processos de trabalho em saúde. O pacto pela saúde. A Estratégia de Saúde da Família (ESF) e os indicadores de saúde. Programa de Humanização da Assistência ao Cliente. Controle social. Sistema de referência, contrarreferência e articulação/comunicação com serviços de saúde. Princípios e diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS). Os Conselhos de Saúde. Planejamento e programação local de saúde com participação popular. Biossegurança nas ações de Enfermagem. Protocolo de Manchester.

Cargo: Médico Clínico Geral do PSF

Sistema Único de Saúde - SUS. Legislação sobre a saúde. Código de Ética Médica. Alergia e imunologia: diagnóstico, exames complementares e tratamento. Doenças infecciosas, virais e parasitárias: diagnóstico, exames complementares e tratamento. Reumatologia: diagnóstico, exames complementares e tratamento. Doenças pulmonares: diagnóstico, exames complementares e tratamento. Doenças endócrinas e metabólicas: diagnóstico, exames e tratamento. Cardiologia básica: diagnóstico, exames e tratamento. Nefrologia: diagnóstico, exames e tratamento. Neurologia: diagnóstico, exames complementares e tratamento. Dermatologia: diagnóstico, exames e tratamento. Hematologia: diagnóstico, exames e tratamento. Doenças sexualmente transmissíveis: diagnóstico, exames e tratamento. Doenças comunitárias: diagnóstico, exames, contatos, profilaxia e tratamento. Gastroenterologia: diagnóstico, exames complementares e tratamento. Programas de Atenção à Saúde. Imunização, prevenção. Urgência/emergência. Reações adversas à doação de sangue: diagnóstico e conduta. Triage sorológica e por testes de biologia molecular do sangue doado. Doenças infecciosas transmissíveis pela transfusão. Conduta com doadores com exames sorológicos alterados. Diretrizes e bases da implantação do SUS. Organização da Atenção Básica no Sistema Único de Saúde. Constituição da República Federativa do Brasil - Saúde. Epidemiologia, história natural e prevenção de doenças. Reforma Sanitária e modelos assistenciais de saúde - Vigilância em Saúde. Indicadores de nível de saúde da população.

ENSINO MÉDIO

Cargos: Agente Comunitário de Saúde do PSF, Agente de Combate a Endemias, Auxiliar de Consultório Odontológico Dentista do PSF, Técnico de Enfermagem do PSF

LÍNGUA PORTUGUESA – Comum aos cargos

Estudo e interpretação de texto. Coesão e coerência textuais. Tipos e gêneros textuais. Variação linguística. Morfologia: classificação e emprego das classes de palavras; emprego de tempos e modos verbais. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Uso do sinal indicativo de crase. Colocação pronominal. Estrutura e análise dos períodos simples e composto: aspectos semânticos e sintáticos. Pragmática. Acentuação gráfica. Pontuação.

MATEMÁTICA – Comum aos cargos

Cálculo de expressões numéricas. Cálculo algébrico: valor numérico de expressões algébricas, expressões algébricas fracionárias, polinômios e operações com polinômios, produtos notáveis, fatoração de polinômios e simplificação de frações algébricas. Conjuntos e suas representações. Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Operações com conjuntos numéricos: união, interseção, diferença e complementar. Intervalos numéricos. Unidades de medida. Matemática comercial e financeira: razão e proporção, grandezas proporcionais, regra de três simples e composta, porcentagem, juros simples e juros compostos. Equações de 1º e 2º graus. Inequações de 1º e 2º graus. Funções: produto cartesiano, definição de função, função par e função ímpar, função composta, função inversa, domínio, contradomínio e imagem de funções. Função polinomial de 1º grau. Função polinomial de 2º grau. Função modular. Função exponencial. Função logarítmica. Progressões aritméticas. Progressões geométricas. Matrizes. Determinantes. Sistemas de equações lineares. Análise combinatória. Binômio de Newton. Probabilidades. Noções de Estatística.

SAÚDE PÚBLICA – Comum aos cargos

Noções de epidemiologia, cadeia epidemiológica, vigilância epidemiológica, indicadores de saúde, atenção primária em saúde, doenças infecciosas e não infecciosas. Sistema Único de Saúde, Estratégia de Saúde da Família, objetivo e atribuições dos profissionais.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Cargo: Agente Comunitário de Saúde do PSF



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



O Sistema Único de Saúde (S.U.S.); História do PACS/ESF; O Agente Comunitário de Saúde um agente de mudanças; Trabalhar em equipe; Competências e habilidades do Agente Comunitário de Saúde: (Cadastramento as famílias); Conceitos básicos: endemias, epidemia, pandemia, hospedeiros, reservatório, vetores de doenças, via de transmissão de doenças. Indicadores de saúde. Territorialização (área e microárea) e epidemias; O diagnóstico comunitário; Planejamento; Meio Ambiente: (Água, solo e poluição); Doenças mais comuns na comunidade: Doenças Transmissíveis e Não Transmissíveis, (Tuberculose, Hanseníase, DST/AIDS, Hipertensão Arterial, Diabetes, Dengue, Hepatites, Leptospirose, Tuberculose, Meningite, Rubéola, Sarampo, Tétano, Neoplasias, Saúde Mental); Saúde Bucal; Alimentação e Nutrição; A saúde nas diversas fases da vida: (Transformações do Corpo Humano, Planejamento Familiar, Gestação, Pré-Natal e o ACS, Riscos na Gravidez, Direito da Gestante, cuidados básicos ao recém-nascido, imunização, Puerpério: Um tempo para o Resguardo, Direitos da Criança, Amamentação, Critérios de Risco Infantil, Crescimento e Desenvolvimento, Doenças mais Comuns na Infância, Acidentes e Violência à Criança, Puberdade e Adolescência, Direito e saúde do Idoso, Prevenção de Acidentes); Calendário de vacinas. PSF (programa de saúde da família). Educação em saúde.

Cargo: Agente de Combate a Endemias

Sistema Único de Saúde: diretrizes e atribuições constitucionais. 2. Regulamentação da Profissão de Agente de combate às endemias: Lei n.º 11.350/2006. 3. Política Nacional de Atenção Básica: Conceito; Princípios; Financiamento Atribuições das Equipes; Educação Permanente. 4. Conceitos de: Promoção à Saúde; Humanização; Acessibilidade; Equidade; Intersetorialidade; Interdisciplinaridade; Eficácia; Eficiência e Efetividade em Saúde Coletiva. 5. Vigilância Ambiental em Saúde: saneamento básico; qualidade do ar, da água e dos alimentos para consumo humano. 6. Noções Básicas de Bloqueio; Epidemia; Endemia; Controle de agravos. 7. Vigilância em Saúde da dengue, esquistossomose, malária, tracoma, raiva humana e leishmaniose. 8. Diretrizes Nacionais para prevenção e controle de epidemias da dengue. 9. Noções básicas das Normas e Orientações Técnicas para Vigilância e Controle de Aedes aegypti.

Cargo: Auxiliar de Consultório Odontológico Dentista do PSF

Anatomia bucal. Doenças na cavidade bucal. Meios de proteção de infecção na prática odontológica. Biossegurança. Métodos de esterilização e desinfecção. Medidas de prevenção de doenças bucais. Odontologia Preventiva. Higiene bucal: importância, definição e técnicas. Elaboração e aplicação de programas educativos em saúde bucal. Placa bacteriana. Doença periodontal: etiologia, classificação, características clínicas, epidemiologia, terapêutica básica e manutenção. Cárie dental: etiologia, classificação, características clínicas, epidemiologia, terapêutica básica e manutenção, métodos de prevenção e identificação de grupos de risco. Técnicas de isolamento do campo operatório. Técnicas de testes de vitalidade pulpar. Proteção pulpar e materiais restauradores. Conceitos de promoção de saúde. Conhecimento do funcionamento e manutenção do equipamento odontológico. Reconhecimento e aplicação dos instrumentos odontológicos. Manipulação e preparo de materiais odontológicos. Organização da clínica odontológica e trabalho em equipe. Instrumental e equipamento. Técnica de incidência radiográfica e revelação. Ética em Odontologia. Política Nacional de Saúde e Sistema Único de Saúde. Saúde da Família. Epidemiologia da Saúde Bucal.

Cargo: Técnico de Enfermagem do PSF

Código de ética e legislação. Fundamentos da prática do cuidar em enfermagem. Procedimentos de enfermagem: sinais vitais, observação de sinais e sintomas, monitorização, anotações/registros de enfermagem, sondagem gástrica e vesical, punção venosa, higiene e conforto do paciente, aplicações de compressas quentes e frias. Prevenção e tratamento de feridas-curativos. Prevenção e controle de infecção: preparo e limpeza da unidade, desinfecção, esterilização. Sistema Único de Saúde. Lei Orgânica de Saúde 8.080/90; NOB-SUS/96 Norma Operacional Básica do SUS; Lei nº 8142 de 28 de dezembro de 1990. Assistência de enfermagem em doenças transmissíveis. Ações de vigilância epidemiológica e imunização. Assistência de enfermagem em doenças crônicas degenerativas: diabetes e hipertensão. Enfermagem materno-infantil. Atendimento de enfermagem à saúde da mulher: planejamento familiar; pré-natal, parto e puerpério; climatério; prevenção do câncer cérvico-uterino. Atendimento de enfermagem à saúde de crianças e adolescentes: cuidados com o recém-nascido, aleitamento materno; crescimento e desenvolvimento; doenças mais frequentes na infância; principais riscos de saúde na adolescência.

ENSINO MÉDIO

Cargos: Entrevistador/Digitador do Programa Bolsa Família, Orientador Social

LÍNGUA PORTUGUESA – Comum aos cargos

Estudo e interpretação de texto. Coesão e coerência textuais. Tipos e gêneros textuais. Variação linguística. Morfologia: classificação e emprego das classes de palavras; emprego de tempos e modos verbais. Concordância verbal e nominal. Regência verbal e nominal. Uso do sinal indicativo de crase. Colocação pronominal. Estrutura e análise dos períodos simples e composto: aspectos semânticos e sintáticos. Pragmática. Acentuação gráfica. Pontuação.

MATEMÁTICA – Comum aos cargos

Cálculo de expressões numéricas. Cálculo algébrico: valor numérico de expressões algébricas, expressões algébricas fracionárias, polinômios e operações com polinômios, produtos notáveis, fatoração de polinômios e simplificação de frações algébricas. Conjuntos e



suas representações. Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais, irracionais e reais. Operações com conjuntos numéricos: união, interseção, diferença e complementar. Intervalos numéricos. Unidades de medida. Matemática comercial e financeira: razão e proporção, grandezas proporcionais, regra de três simples e composta, porcentagem, juros simples e juros compostos. Equações de 1º e 2º grau. Inequações de 1º e 2º grau. Funções: produto cartesiano, definição de função, função par e função ímpar, função composta, função inversa, domínio, contradomínio e imagem de funções. Função polinomial de 1º grau. Função polinomial de 2º grau. Função modular. Função exponencial. Função logarítmica. Progressões aritméticas. Progressões geométricas. Matrizes. Determinantes. Sistemas de equações lineares. Análise combinatória. Binômio de Newton. Probabilidades. Noções de Estatística.

NOÇÕES DE INFORMÁTICA – Comum aos cargos

Navegadores de Internet. Segurança da informação e comunicação: princípios básicos. Dispositivos de armazenamento de dados. Cópias de segurança (backup). Conceitos e ações para o uso seguro da Internet, códigos maliciosos (malware), golpes e ataques na internet, Spam, segurança de computadores e redes". Sistema Operacional Ubuntu. Sistema Operacional Linux: distribuições Linux; utilização do teclado e do mouse; operações com janelas; calculadora; área de transferência; gerenciamento de pastas e arquivos usando o Konqueror (copiar, mover, excluir, renomear arquivos e pastas, criar atalhos); configurações do sistema (mouse, vídeo, teclado, impressora, data e hora, plano de fundo, savescreen, scanner). Editor de Textos - Writer: operações com arquivos (criar, abrir, fechar, salvar, imprimir); assistentes e modelos; digitação e seleção de texto; formatação de documento; movimentação de blocos de texto; localizar e substituir textos; inserir cabeçalhos e rodapés; inserção de figuras; marcadores e numeração; ortografia, gramática e autocorreção; tipos de arquivos (.pdf, .odt); Planilha de Cálculo - Calc: células, referências de células; formatos dos cursores e suas funções; operações com a pasta de trabalho; planilhas (operações com a planilha); formatação da planilha; configuração de página; impressão de planilhas; operadores aritméticos e lógicos; criação de fórmulas; funções e gráficos; tipos de arquivos (.pdf, .ods). E-mail: correspondência eletrônica (envio e recebimento, cópias, anexos, caixa de entrada, saída, Spam, lixeira).

NOÇÕES DE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA – Comum aos cargos

Conhecimentos gerais sobre a Constituição Federal, Lei n.º 8.666/93, Decreto-Lei nº 2848/40 e Lei n.º 8429/92; noções das funções administrativas: planejamento, organização, direção e controle; princípios constitucionais da administração pública (Constituição Federal, artigo 37); a estrutura dos poderes públicos e organização do Estado; tipos e redação de documentos oficiais: ofício, memorando, exposição de motivos, mensagem, ata, parecer, atestado, acordo, alvará, circular, contrato, convênio, convite, declaração, despacho, edital, convocação, portaria, petição, memorial, resolução, requerimento, procuração, entre outros. Manual de Redação da Presidência da República (Aprovado pela Portaria nº 91, de 04 de dezembro de 2002 – Casa Civil); ética no serviço público.

13. O Anexo VIII passa a vigorar com a seguinte redação:

ANEXO VIII – DISTRIBUIÇÃO DE VAGAS PARA O CARGO DE AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE POR MICRORREGIÃO DE ATUAÇÃO

| MICRORREGIÃO DE ATUAÇÃO | ABRANGÊNCIA POR LOGRADOURO | VAGAS AMPLA CONCORRÊNCIA | VAGAS RESERVADAS | TOTAL DE VAGAS |
|---|--|--------------------------|------------------|----------------|
| ESF I – Deputado Estadual Dr. Agostinho Patrus Endereço: Avenida Prefeito Dilermando de Oliveira, s/n – bairro Nazaré | Bairros: Nazaré, Vale do Ipê, Chácara das Rosas e Vale do Sol. | 5 | 1 | 6 |
| ESF II – Dr. Edson Nabak Endereço: Rua Dr. José Alves, 170 – Bairro São Francisco. | Bairros: Biquinha, Domiciano, São Francisco, e Centro II- compreende da rua Cel. Gabriel Carneiro até a rua Otávio de Souza Ferraz. | 5 | 1 | 6 |



PREFEITURA MUNICIPAL DE CONCEIÇÃO DO RIO VERDE/MG

1ª Retificação do Edital de Concurso Público e Processo Seletivo nº 01/2019



| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| UBS – Unidade Básica de Saúde – Nilton Belato de Carvalho /ESF III Endereço: Rua Jaime Paiva Grilo , s/n, Centro. | Bairros: São Benedito, Parque dos Pinheiros, Pedro Gustim e Centro I- compreende da rua Cel. José Lúcio Junqueira até a rua Jaime Paiva Grilo. | 5 | 1 | 6 |
| Posto de Saúde – Padre Gilberto Junqueira Paganelli / ESF IV Endereço: Rua Alcina Pereira de Carvalho, nº 84, Bairro Carlos Eloy Guimarães. | Bairros: Carlos Eloy Guimarães, Parque Ipanema, Matadouro, Goiabal, Condomínio Henrique José de Souza e Zona Rural. | 4 | 1 | 5 |
| ESF V – Casa Branca Endereço: Rua José Carneiro Cruz, nº 145, Bairro Exposição. | Bairros: Sales, Exposição e Casa Branca. | 4 | 1 | 5 |

Permanecem inalteradas as demais disposições do Edital.

O Edital será consolidado de forma a contemplar as alterações desta retificação.

Esta retificação entra em vigor na data de sua publicação.

Conceição do Rio Verde/MG, 7 de janeiro de 2020.

Pedro Paulo
Prefeito Municipal de Conceição do Rio Verde-MG